

蚌埠闸水电站水轮机转轮采购项目

竞争性磋商文件

采 购 人：安徽省蚌埠闸工程管理处
采购代理机构：安徽安兆工程技术咨询有限公司

2023 年 2 月

目 录

| | | |
|-------|-------------------|----|
| 第 1 章 | 竞争性磋商公告 | 1 |
| 第 2 章 | 磋商须知 | 4 |
| 第 3 章 | 磋商及响应文件评审办法 | 22 |
| 第 4 章 | 合同条款（格式） | 29 |
| 第 5 章 | 报价清单 | 38 |
| 第 6 章 | 采购需求 | 43 |
| 第 7 章 | 响应文件格式 | 53 |

第 1 章 竞争性磋商公告

蚌埠闸水电站水轮机转轮采购项目 竞争性磋商公告

项目概况

蚌埠闸水电站水轮机转轮采购项目的潜在供应商应在水利部淮河水利委员会.安徽省水利厅电子交易平台电子交易系统获取采购文件，并于 2023 年 3 月 6 日 09 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：BBZ-AHAZ-2023-007

项目名称：蚌埠闸水电站水轮机转轮采购项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：40 万元

最高限价：40 万元

采购需求：安徽省蚌埠闸工程管理处拟采购水电站水轮机转轮 1 台套（含封水环）。具体内容详见磋商文件。

合同履行期限：合同签订并接到采购人供货通知后 90 日内到货至采购人指定地点。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为非专门面向中小企业采购项目；
- 3.本项目的特定资格要求：无；
- 4.供应商不得被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政

府采购严重违法失信行为记录名单，有上述情形之一的其响应文件无效。

三、获取采购文件

时间：2023 年 2 月 21 日 9:00 至响应文件开启时间

地点：水利部淮河水利委员会.安徽省水利厅电子交易系统

方式：

(1)潜在供应商须登录水利部淮河水利委员会.安徽省水利厅电子交易平台电子交易系统查阅磋商文件。首次登录须持有安徽省公共资源交易市场主体库兼容的数字证书且已完善基本信息，详情参见水利部淮河水利委员会.安徽省水利厅电子交易平台（www.anzhaobid.com）服务指南（交易主体登记指南）。

(2)潜在供应商查阅磋商文件后，如参与磋商，则须在规定的磋商文件获取时间内通过电子交易系统支付交易系统使用服务费，可采用网银支付、微信或支付宝扫码支付等方式。

(3)磋商文件获取过程中有任何疑问，请在工作时间（周一至周五，上午 9:00-12:00，下午 1:00-5:00，节假日休息）拨打电子交易系统服务电话（非项目咨询）：400-998-0000。

售价：人民币 0 元整，交易系统使用服务费：人民币 100 元整。

四、响应文件提交

截止时间：2023 年 3 月 6 日 9:00（北京时间）

地点：水利部淮河水利委员会.安徽省水利厅电子交易系统

五、开启

时间：2023 年 3 月 6 日 9:00（北京时间）

地点：水利部淮河水利委员会.安徽省水利厅电子交易系统

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1.本次磋商公告同时在中国招标投标公共服务平台、水利部淮河水利委员会.安徽省水利厅电子交易平台和安徽省水利厅-安徽省淮河河道管理局网站发布。

2.本项目采用零跑路不见面交易方式,届时供应商在互联网上参与响应文件开启,无须委派被授权人(委托代理人)参加现场响应文件开启,不需现场递交响应资料。

八、凡对本次采购提出询问,请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称:安徽省蚌埠闸工程管理处

地址:安徽省蚌埠市黑虎山路一号

联系方式:0552-4931821

2.采购代理机构信息

名称:安徽安兆工程技术咨询服务有限公司

地址:蚌埠市凤阳西路41号

联系方式:0552-3092290

3.项目联系方式

项目联系人:李工

电话:0552-3092290

第 2 章 磋商须知

磋商须知前附表

| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容 |
|-------|---------------|---|
| 1.1.2 | 采购人 | 名称：安徽省蚌埠闸工程管理处 地址：安徽省蚌埠市黑虎山路一号 联系人：芮先生 电话：0552-4931821 |
| 1.1.3 | 采购代理机构 | 名称：安徽安兆工程技术咨询服务有限公司 地址：安徽省蚌埠市凤阳西路 41 号 联系人：李工 联系电话：0552-3092290 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 蚌埠闸水电站水轮机转轮采购项目 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 财政资金 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 资金来源已落实 |
| 1.3.1 | 采购范围 | 安徽省蚌埠闸工程管理处拟采购水电站水轮机转轮 1 台套（含封水环）。具体内容详见第 6 章 采购需求。 |
| 1.3.2 | 供货期限 | 合同签订并接到采购人供货通知后 90 日内到货至采购人指定地点。 |
| 1.3.3 | 质量要求 | 满足国家及行业现行规范、标准要求，符合采购人要求。 |
| 1.4.1 | 供应商资质要求、能力和信誉 | （1）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； （2）落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为非专门面向中小企业采购项目； （3）本项目的特定资格要求：无； （4）供应商不得被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单，有上述情形之一的其响应文件无效。 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体 | 不接受 |
| 1.4.6 | 是否为专门面向中小企业采购 | 否 |
| 1.9 | 现场考察 | 不组织 |
| 1.10 | 开启前答疑会 | 不召开 |
| 1.11 | 分包 | 不允许 |
| 1.12 | 偏离 | 偏离允许幅度及其处理办法： 1.细微偏差是指响应文件在实质上响应采购文件要求，但在个别地方存在漏项或提供了不完整的技术信息和数据等情况，澄清这些遗漏或不完整不会对其他供应商造成不公平的结果。细微偏差不影响响应文件的有效性。 2.磋商小组可根据具体情况要求供应商对细微偏差进行澄清，并在相关评分因素的评分中酌情扣分。 |
| 2.2.1 | 提出询问的时间 | 时间：2023 年 2 月 28 日 17:00 前 形式：相关澄清要求应通过电子交易系统提交。 |

| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容 |
|-------|-------------------------|--|
| 2.2.2 | 采购文件澄清的发布方式 | 通过电子交易系统发出，所有潜在供应商在响应文件提交截止时间前有义务在电子交易系统自行查询，无需回复确认。 |
| 2.3.2 | 采购文件修改的发布方式 | |
| 3.2.3 | 最高限价 | 最高限价为：人民币肆拾万元整（¥400000.00）。 供应商的总报价不得超过最高限价，否则其响应文件按照无效处理。 |
| 3.3.1 | 响应文件有效期 | <u>60</u> 天。 |
| 3.4.1 | 磋商保证金 | 本项目无需缴纳磋商保证金。 |
| 3.5.4 | 其他资格审查资料 | / |
| 3.6.3 | 响应文件的制作 | （1）响应文件由供应商使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。“投标文件制作工具”可以通过电子交易系统下载。 （2）在第7章“响应文件格式”中要求盖单位章和（或）签字处，供应商应加盖供应商单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章，或加盖供应商单位公章和（或）法定代表人签字后扫描上传。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。 （3）响应文件制作完成后，供应商应对响应文件进行文件加密，形成加密的响应文件。采用数字证书加密的，加密时响应文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由供应商自行承担。 |
| 3.6.4 | 非加密响应文件递交 | 不接受 |
| 4.1.2 | 非加密响应文件电子介质(U 盘)密封和标记要求 | / |
| 4.2.1 | 响应文件提交截止时间 | 2023 年 3 月 6 日 09 时 00 分（北京时间） 注：响应文件提交截止时间以电子交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的响应文件将被拒绝。 |
| 4.2.2 | 递交非加密电子响应文件地点 | / |
| 4.2.3 | 是否退还响应文件 | 否 |
| 5.2 | 开启程序 | （3）解密时间： <u>30</u> 分钟（以电子交易系统解密倒计时为准）； 注：①供应商应在响应文件提交截止时间以前登录电子交易系统并保持在 线 ，直到项目评审结束； ②加密和解密须用同一数字证书。 |
| 6.1.1 | 磋商小组的组建 | 磋商小组构成： <u>3</u> 人及以上单数。 |
| 7.1 | 是否授权磋商小组确定成交供应商 | 否，磋商小组推荐成交候选供应商的数量为： <u>3</u> 家 |
| 7.2 | 成交结果 | 成交结果将在中国招标投标公共服务平台、水利部淮河水利委员会、安徽省水利厅电子交易平台和安徽省水利厅-安徽省淮河河道管理局网站公告，公告期限 <u>1</u> 个工作日。 |
| 7.3.1 | 履约保证金 | 履约保证金的形式：中华人民共和国注册经营的银行开出的银行保函、电汇或转帐。 履约保证金的金额：成交价的 2.5% 履约保证金缴纳账户：成交供应商应在合同签订之前将履约保证金汇至 |

| 条款号 | 条款名称 | 编 列 内 容 |
|------|---------------|---|
| | | 采购人指定的银行账户。 履约保证金的退还： <u>验收合格后一次性无息退还。</u> |
| 10.1 | 中小企业扶持政策 | 价格扣除： (1) 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为 <u>制造业</u> 。 (2) 对小型和微型企业报价给予 <u>10%</u> 的扣除。 (3) 供应商报价均以扣除后的价格参与评审。 (4) 成交供应商依据上述约定享受价格优惠的，采购人、采购代理机构随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》、《监狱企业证明函》或《残疾人福利性单位声明函》等信息。 |
| 11 | 需要补充的其他内容 | |
| 11.1 | 成交后须提交的纸质响应文件 | 与电子响应文件一致；份数： <u>2</u> |
| 11.2 | 电子磋商意外情况的处理 | <p>1.意外情况</p> <p>出现下列情形导致电子服务系统或电子交易系统无法正常运行，经第三方机构认定后，各方当事人免责：</p> <p>(1) 网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；</p> <p>(2) 电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行；</p> <p>(3) 出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；</p> <p>(4) 其他导致系统无法正常运行情形。</p> <p>2.处理流程</p> <p>出现上述情形，系统建设方应及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开启前恢复系统运行的，磋商程序继续进行；若导致磋商程序无法按时开展，但能在原开启时间后 2 小时内恢复系统运行的，磋商程序继续进行，解密时间应以恢复系统运行的时间开始重新计时；若导致磋商程序无法按时开展，在原开启时间后 2 小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：</p> <p>(1) 项目中止，中止期限由采购人或采购代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，采购人或采购代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向供应商发出延长中止期限通知。</p> <p>(2) 项目恢复，导致项目中止的情形消除后，采购人或采购代理机构应当尽快恢复磋商程序，向供应商发出恢复交易通知；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。</p> <p>出现意外情况的应报采购监督管理机构。</p> |
| 11.3 | 制作响应文件注意事项 | (1) 制作响应文件前，必须及时升级电子投标文件制作软件至最新版本。供应商如未及时更新电子投标文件制作软件，产生的一切后果由供 |

| 条款号 | 条款名称 | 编 列 内 容 |
|------|-------------|--|
| | | <p>应商自行承担。</p> <p>（请供应商在水利部淮河水利委员会•安徽省水利厅电子交易平台（http://www.anzhaobid.com/）服务指南中下载投标文件制作软件，并仔细阅读磋商文件要求和投标人相关操作手册。）</p> <p>（2）在使用过程中如有技术问题，请致电电子交易系统服务电话（非项目咨询）：400-998-0000。</p> |
| 11.4 | 磋商过程中的澄清和补正 | <p>（1）磋商小组通过电子交易系统将需要磋商的内容、澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给供应商，供应商应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收磋商小组发出的询标函。</p> <p>（2）所有实质性响应的供应商应当按照磋商小组的要求在规定时间内通过电子交易系统提交最后报价。</p> <p>（3）因供应商未登录电子交易系统导致无法及时接收询标函（远程网上询标）或未在磋商小组规定的时间内（以网上询标系统所示时间为准）按要求进行回复的视同供应商放弃回复。</p> |

备注：磋商须知前附表与磋商须知正文不一致的，以前附表为准。

1.总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，现对本项目进行竞争性磋商采购。

1.1.2 本项目采购人：见磋商须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：见磋商须知前附表。

1.1.4 本项目名称：见磋商须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本项目的资金来源：见磋商须知前附表。

1.2.2 本项目的资金落实情况：见磋商须知前附表。

1.3 采购范围、供货期限、质量要求

1.3.1 本项目的采购范围：见磋商须知前附表。

1.3.2 本项目的供货期限：见磋商须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见磋商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目相应的资质要求、能力和信誉：见磋商须知前附表。

1.4.2 磋商须知前附表规定接受联合体的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和磋商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按采购文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就成交项目向采购人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一合同包中磋商，否则各相关响应文件均无效。

1.4.3 供应商存在下列情形之一的，拒绝其参加本项目磋商（已递交响应文件的按无效处理）：

（1）供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；

（2）因违法经营被禁止参加政府采购活动的；

(3) 参加政府采购活动前三年内，因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的。

(4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同包的政府采购活动。

(5) 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动，否则其响应文件无效。

(6) 磋商须知前附表中明确本项目为专门面向中小企业采购的，如供应商提供的服务非中小企业承接的，其响应文件无效。

1.5 费用承担

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

采购文件、响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 现场考察

现场考察时间及地点：见磋商须知前附表。

1.10 开启前答疑会

开启前答疑会召开时间及地点：见磋商须知前附表。

1.11 分包

分包的具体内容、金额或者比例：见磋商须知前附表。

1.12 偏离

响应文件不允许偏离采购文件的实质性要求和条件。响应文件偏离采购文件的非实质性要求和条件的，其处理方式见磋商须知前附表。

2.采购文件

2.1 采购文件的组成

本采购文件包括

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 磋商须知；
- (3) 磋商及响应文件评审办法；
- (4) 合同条款；
- (5) 报价清单；
- (6) 采购需求；
- (7) 响应文件格式。

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对采购文件所作的澄清、修改，构成采购文件的组成部分。

2.2 采购文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在磋商须知前附表规定的时间前通过电子交易系统提出询问，要求采购人对采购文件予以澄清。

2.2.2 采购文件的澄清将在响应文件提交截止时间 3 个工作日前，以磋商须知前附表 2.2.2 规定的形式通知所有购买采购文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距响应文件提交截止时间不足 3 个工作日，并且澄清内容影响响应文件编制的，响应文件提交截止时间应相应延长。

2.3 采购文件的修改

2.3.1 在响应文件提交截止时间 3 个工作日前，采购人可以磋商须知前附表第 2.3.2 项规定的方式修改采购文件，供应商有义务在网上自行查询，无需书面回复。如果修改采购文件的时间距响应文件提交截止时间不足 3 个工作日，并且修改内容影响响应文件编制的，响应文件提交截止时间应相应延长。

2.3.2 采购文件修改的发布方式见磋商须知前附表。

3.响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 报价函；
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书；
- (3) 供应商综合情况简介；
- (4) 已填写的报价清单；
- (5) 磋商响应表；
- (6) 供货及指导安装方案；
- (7) 原件的扫描件；
- (8) 其它材料。

3.2 报价

3.2.1 供应商应按第 5 章“报价清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 供应商在响应文件提交截止时间前修改报价函中的报价总额，应同时修改“已填写的报价清单”中的相应报价，报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 报价不得超出采购人公布的最高限价或采购预算。

3.2.4 本项目涉及所有资金往来的币种为人民币。

3.3 响应文件有效期

3.3.1 除磋商须知前附表另有规定外，响应文件有效期为 60 天。

3.3.2 在响应文件有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.3 出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期。供应商同意延长的，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应失效。

3.4 磋商保证金（本项目不适用）

3.5 资格审查资料

3.5.1 供应商的营业执照等证明文件；

3.5.2 供应商符合本项目的特定资格要求的相关证明材料；

3.5.3 供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单。

3.6 响应文件的编制

3.6.1 响应文件应按第 7 章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，

作为响应文件的组成部分。可以提出比采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6.2 响应文件应当对采购文件有关供货期限、响应文件有效期、采购需求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 响应文件的制作应满足以下规定：

（1）响应文件由供应商使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。“投标文件制作工具”可以通过电子交易系统下载。

（2）在第7章“响应文件格式”中要求盖单位章和（或）签字处，供应商应加盖供应商单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章。联合体，除联合体协议书外（联合体各方均应加盖单位章并由法定代表人或其委托代理人签字），响应文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章。

（3）响应文件制作完成后，供应商应对响应文件进行文件加密，形成加密的响应文件。采用数字证书加密的，加密时响应文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由供应商自行承担。

（4）响应文件制作的具体方法详见“投标文件制作工具”中的帮助文档。

3.6.4 电子交易系统生成加密响应文件时，同时生成非加密响应文件，作为加密响应文件无法解密、导入时的补救措施。如递交，相关要求详见磋商须知前附表。

3.6.5 因供应商自身原因而导致响应文件无法导入电子交易系统电子开标、评审系统，该响应文件视为无效，供应商自行承担由此导致的全部责任。（该响应文件是指解密后的响应文件或启用补救措施下的非加密电子响应文件。）

4.磋商申请

4.1 加密（密封）和标记

4.1.1 响应文件应按照本章第 3.6.3 项要求制作并加密，未按要求加密的响应文件将被拒绝接收。

4.1.2 如磋商须知前附表规定接受供应商提供非加密的响应文件电子介质（与加密的电子响应文件为同时生成的版本），则供应商应当在响应文件提交截止时间前递交密封包装的非加密的响应文件电子介质。非加密的响应文件电子介质密封和标记要求见磋商须知前附表。非加密的响应文件电子介质应在封口处加盖供应商单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字，未按规定封装或加写标记，采购人将不承担响应文件未

被开启或提前开启的责任。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商应当在磋商须知前附表规定的响应文件提交截止时间前，将加密的响应文件在电子交易系统上传，并保存上传成功后系统自动生成的电子签收凭证，递交时间即为电子签收凭证时间。

4.2.2 供应商递交非加密响应文件的地点：见磋商须知前附表。采购人收到非加密响应文件后由供应商代表登记或向供应商出具签收凭证。

4.2.3 除磋商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 供应商应当在磋商截止时间前完成响应文件的传输递交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回响应文件。响应文件提交截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。未按规定加密或响应文件提交截止时间后送达的响应文件，电子交易系统应当拒收。

4.2.5 如磋商须知前附表允许递交非加密响应文件电子介质，供应商逾期送达的或者未送达指定地点的非加密响应文件电子介质，采购人不予接收，但不影响其已按采购文件要求从电子交易系统递交的加密电子响应文件的有效性。未从电子交易系统递交加密电子响应文件的，供应商递交的非加密响应文件电子介质将被视为无效。

4.2.6 供应商在本章第 5.2 款规定的解密时间（以电子交易系统解密倒计时为准）内完成电子响应文件的解密工作，未能成功解密的供应商，如磋商须知前附表允许使用非加密响应文件电子介质作为备份，并且供应商在响应文件提交截止时间之前到达开启现场并递交非加密响应文件电子介质，则可导入非加密响应文件电子介质继续开启。若电子交易系统识别出非加密电子响应文件和加密响应文件识别码不一致，电子交易系统将拒绝导入。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.1 项规定的和本章第 2.2.2 项、第 2.3.1 项推迟的（以时间后者为准）响应文件提交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件。供应商对加密的响应文件进行撤回的，应在电子交易系统直接进行撤回操作；供应商对加密的响应文件进行修改的，应在响应文件提交截止时间前完成上传。供应商修改响应文件的，应使用“投标文件制作工具”制作成完整的响应文件，并按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、加密和递交。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交的非加密响应文件的，应当以书面形式通知采购人。书面通知应由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。采购人收到书面通知后，向供应商出具签收凭证。

5.开启

5.1 开启时间和地点

采购人在本章第 4.2.1 款规定的响应文件提交截止时间（开启时间），通过电子交易系统公开开启，所有供应商的法定代表人或其委托代理人应当准时参加。供应商若未派法定代表人或其委托代理人参加开启活动，视为该供应商默认开启结果。

5.2 开启程序

主持人按下列程序进行开启：

（1）公布在响应文件提交截止时间前通过电子交易系统完成响应文件递交的供应商名称；

（2）由供应商推选的代表检查非加密响应文件电子介质的密封情况；（如有）

（3）供应商在响应文件提交截止时间后在磋商须知前附表规定的解密时间内完成响应文件的解密工作；

（4）采购人完成解密工作，导入并读取所有成功解密的响应文件，或采购人成功导入现场递交的非加密响应文件电子介质；

（5）除磋商须知前附表另有规定外，公布供应商名称、项目名称、供货期限等；

（6）开启结束。

6.磋商及响应文件评审

6.1 磋商小组

6.1.1 磋商及响应文件评审由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。

6.1.2 有下列情形之一的，不得担任磋商小组成员：

（1）参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；

（2）参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；

（3）参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（4）供应商或与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(5) 曾因在政府采购活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(6) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

磋商小组成员有前款情形之一的，应当主动提出回避。

6.2 磋商及响应文件评审原则

磋商及响应文件评审活动遵循客观、公正和审慎的原则。

6.3 磋商及响应文件评审

磋商小组按照第3章“磋商及响应文件评审”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审及磋商。

7.合同授予

7.1 定标方式

除磋商须知前附表规定磋商小组直接确定成交供应商外，采购人从磋商小组提出的成交候选供应商中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且评审得分最高的原则确定成交供应商，磋商小组推荐成交候选供应商的数量见磋商须知前附表。

7.2 成交结果

成交供应商确定后，成交结果在磋商须知前附表载明的媒体上公告，在发布公告的同时，采购人应当向成交供应商发出成交通知书。

7.3 履约保证金

7.3.1 在签订合同前，成交供应商应按磋商须知前附表规定的金额、形式和采购文件第4章“合同条款（格式）”规定向采购人提交履约保证金。

7.3.2 成交供应商不能按本章第7.3.1款要求提交履约保证金的，视为放弃成交，其磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失，成交供应商还应当予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 除磋商须知前附表另有约定外，采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起7个工作日内，且在响应文件有效期，根据采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格；给采购人造成的损失，成交供应商还应当予以赔偿。

7.4.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人给成交供应商造成损失的，应当赔偿损失。

8.质疑、投诉

8.1 供应商认为采购文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益收到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

8.2 质疑函应当包括以下主要内容：

- （1）供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系方式（包括手机、传真号码）等；
- （2）质疑项目名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据（具体条款）；
- （6）提出质疑的日期。

8.3 质疑函必须有法定代表人（主要负责负责人）签字，并加盖供应商单位公章。若由委托代理人签字，必须附法定代表人授权委托书。授权委托书应当载明代理人姓名、代理事项、具体权限、期限和相关事项，法定代表人（主要负责负责人）签字，并加盖供应商单位公章。

8.4 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人可不予受理：

- （1）未在法定期限内提出质疑的；
- （2）质疑未以书面形式提出，或质疑函内容不符合本章第 9.2 款条要求的；
- （3）质疑函没有法定代表人本人签字，或委托代理人签字未提供有效授权委托书的，或未加盖单位公章的；
- （4）其它不符合受理条件的情形。

8.5 采购人应当在收到供应商质疑函后 7 个工作日内作出答复，答复的内容不得涉及商业秘密。

8.6 供应商对采购人的答复不满意或者采购人未在规定时间内答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按有关规定，书面向安徽省淮河河道管理局投诉。

9.纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义提交响应文件或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响磋商及响应文件评审工作。

9.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受采购人、采购代理机构、供应商、其他利害关系人的财物或者其他不正当利益，不得泄露响应文件的评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。在磋商及响应文件评审活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响磋商及响应文件评审程序正常进行，不得有明显不合理或者不正当倾向性。

9.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与磋商及响应文件评审活动有关的工作人员不得收受采购人、采购代理机构、供应商、其他利害关系人的财物或者其他不正当利益，不得泄露响应文件的评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。在磋商及响应文件评审活动中，与磋商及响应文件评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商及响应文件评审程序正常进行。

10.政府采购政策

10.1 中小企业扶持政策

（1）促进中小企业发展政策：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，对于专门面向中小企业或小型、微型企业的项目，只面向中小企业或小型、微型企业采购。对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予扣除，用扣除后的价格参与评审。符合相关政策的供应商应出具磋商文件要求的《中小企业声明函》给予证明，否则评审时不予认可。供应商应对提交的中小企业声明函的真实性负责，提交的中小企业声明函不真实的应承担相应的法律责任。

（2）监狱企业扶持政策：供应商如为监狱企业将视同为小型或微型企业，且所投产品为小型或微型企业生产的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。供应商应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责，提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。

（3）促进残疾人就业政府采购政策：根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加本项目政府采购活动时，供应商应出具磋商文件要求的《残疾人福利性单位声明函》，

并对声明的真实性承担法律责任。成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。不重复享受政策。

10.2 未按要求提供相关材料的，不享受相关政策。

10.3 需要落实的其他政府采购政策：见磋商须知前附表。

11.需要补充的其他内容

需要补充的其它内容：见磋商须知前附表。

附件一 询问函

询问函（格式）

编号：

（采购人名称）：

经过仔细阅读 _____（项目名称）采购文件后，我方申请对以下问题予以澄清：

- 1、
- 2、

供应商：（盖单位公章）

年 月 日

注：供应商要求采购人澄清采购文件有关问题时，适用于本格式。

附件二 采购文件澄清通知

采购文件澄清通知（格式）

各潜在供应商：

经研究，对 _____（项目名称）采购文件，作如下澄清：

- 1、
- 2、
-

采购人：（盖单位公章）

年 月 日

注：采购人对采购文件有关问题澄清时，适用于本格式。采购人可根据需要将附件二与附件三内容合并发出。

附件三 采购文件修改通知

采购文件修改通知（格式）

编号：

各潜在供应商：

经研究，对_____（项目名称）采购文件，作如下修改：

1.....

采购人：（盖单位公章）

年 月 日

注：采购人对采购文件修改时，适用于本格式。

附件四 开启记录表

开启记录表

_____（项目名称）

开启时间： 年 月 日 时 分

| 序号 | 供应商 | 供货期限 | 备注 |
|----|-----|------|----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

注：可以根据采购项目的实际需要对本开启记录表进行适当修改。

附件五 成交通知书

成交通知书

编号：

_____（成交供应商名称）：

你方于_____（响应文件提交截止日期）所递交的_____（项目名称）响应文件已被我方接受，并被确定为成交供应商。

成交价：_____元。

供货期：_____。

质保期：_____。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（详细地点）与我方签订项目合同。
特此通知。

采购人：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

第 3 章 磋商及响应文件评审办法

评审办法前附表

| 条款号 | | 评审因素 | 评审标准 | |
|-------|---------------------|-------------|---|-----|
| 1 | 评审方法 | 成交候选供应商排序方法 | 综合评分相等时，按最后报价由低到高顺序排列；得分且最后报价相同的，按供货及指导安装方案优劣顺序排列。 | |
| 条款号 | | 条款内容 | 编列内容 | |
| 2.2.1 | 分值构成 (总分为 100 分) | | 报价 | 30 |
| | | | 供应商综合实力 | 24 |
| | | | 设备性能 | 30 |
| | | | 供货及指导安装方案 | 6 |
| | | | 售后服务 | 10 |
| | | | 合 计 | 100 |
| 2.2.2 | | 评分标准 | 详见评分标准表 | |
| 3.3 | | 比较与评价 | <p>(1) 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。</p> <p>(2) 供应商得分：所有磋商小组成员评分的算术平均值，即为该供应商的最终得分。</p> | |

评分标准

| 序号 | 评分因素 | 分值 | 评分标准 |
|-----|------------|----|--|
| 1 | 报价 | 30 | <p>(1) 以满足磋商文件实质要求且价格最低的供应商最后报价为评审基准价，其报价分为满分 30 分。</p> <p>(2) 其他供应商的报价得分按照下列公式计算：报价得分 = (评审基准价/最后报价) × 30</p> <p><u>注：小、微企业按折扣后价格参与评审计算。</u></p> |
| 2 | 供应商综合实力 | 24 | |
| 2.1 | 供应商业绩 | 18 | <p>2018 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），供应商具有安装试运行结束且已全部通过验收的水轮机转轮供货业绩，每提供 1 个合同得 6 分，满分 18 分。</p> <p>注：响应文件中须同时提供的业绩证明材料：①水轮机转轮供货合同②验收报告或合同甲方出具的已完成证明，如合同内容或验收报告无法体现签订时间等评审因素，须另附业主单位证明材料。</p> |
| 2.2 | 供应商体系认证 | 3 | <p>通过质量管理体系、环境管理体系、职业安全健康管理体系认证。每提供一个认证证书得 1 分，最高得 3 分。</p> <p>注：响应文件中须提供在有效期内的证书扫描件，否则不得分。</p> |
| 2.3 | 主要制造、检测设备 | 3 | <p>根据供应商提供的制造、检测主要仪器设备、技术先进、规格数量及品种进行评审，好的得 3 分，较好的得 2 分，一般的得 1 分，否则不得分。</p> |
| 3 | 设备性能 | 30 | |
| 3.1 | 转轮的基本性能 | 14 | <p>根据供应商所投转轮技术参数、规格材质、品牌、原产地等方面对磋商文件各项基本要求的逐项响应技术偏离等情况由磋商小组进行评比，好的得 14 分，较好的得 9 分，一般的得 5 分，差的得 1 分，未提供相关内容的不得分。</p> |
| 3.2 | 转轮的效率及气蚀性能 | 8 | <p>磋商小组根据供应商提供转轮的效率和气蚀性能进行评审，好的得 8 分，较好的得 6 分，一般的得 4 分，差的得 2 分，否则不得分。</p> |
| 3.3 | 转轮加工方案 | 8 | <p>磋商小组根据供应商提供的转轮加工方案进行评审，好的得 8 分，较好的得 6 分，一般的得 4 分，差的得 2 分，否则不得分。</p> |
| 4 | 供货及指导安装方案 | 6 | <p>供货及指导方案合理可行、可操作性强得 6 分；方案较可行、可操作性较强得 3 分；一般得 1 分，没有得 0 分。</p> |
| 5 | 售后服务 | 10 | <p>(1) 在质保期 1 年的基础上，每增加一年质保得 2 分，最多得 4 分。</p> <p>(2) 根据供应商售后服务体系情况评分，包括售后服务方案、人员培训方案、保障能力、响应时间、售后服务措施、维修保养方案以及对后续服务方面的优惠承诺等情况：服务体系完备、合理可行，服务响应及故障排除及时得 6 分；服务体系较完备，应急服务措施尚合理，服务响应尚可可行得 3 分；服务体系一般，应急服务措施及服务响应欠缺得 1 分，无相关内容不得分。</p> |

1.磋商及响应文件评审方法

1.1 本次磋商采用综合评分法。磋商小组对满足竞争性磋商文件实质性要求且提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价,按照本章第 5.3 款规定的评分标准进行打分,所有磋商小组成员评分的算术平均值,即为该供应商的最终得分,并按得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商。综合评分相等时,按最后报价由低到高顺序排列;得分且最后报价相同的,按照评审办法前附表的规定确定成交候选供应商顺序。

1.2 如一个分包内只有一种产品,不同供应商所投产品为同一品牌的,提供相同品牌产品且通过初审的不同供应商,按一家供应商计算,评审后得分最高的同品牌供应商获得成交候选供应商推荐资格;评审得分相同的,由采购人或者采购人授权磋商小组按照磋商文件中评审方法和标准规定的方式确定一个供应商获得成交候选供应商推荐资格;未规定的采取随机抽取方式确定,其他同品牌供应商不作为成交候选供应商。

1.3 如一个分包内包含多种产品的,采购人或采购代理机构将在供应商须知前附表中载明核心产品,多家供应商提供的核心产品品牌相同的,按第 1.2 款规定处理。

2.磋商及响应文件评审原则

遵循客观、公正和审慎的原则,磋商小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中,按照评审得分由高到低的顺序提出 3 名成交候选供应商。

3.磋商小组组成及职责

3.1 磋商小组

磋商小组由采购人依法组建。

3.2 磋商小组的职责

磋商小组应当根据本评审办法,对响应文件进行系统地评审和比较,向采购人推荐成交候选供应商。各磋商小组成员独立评审,提出评审意见,不受任何单位或者个人的干预。各磋商小组成员对其各自评审结果负责,并在磋商报告上签字确认。对磋商及响应文件评审结论持有异议的磋商小组成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字且不陈述其不同意见和理由的,视为同意磋商申请文件评审结论。磋商小组应当对此作出书面说明并记录在案。

4.磋商及响应文件评审程序

磋商及响应文件评审先做准备工作,再进行初步评审,然后进行磋商及最后报价,最后进行详细评审。

4.1 磋商及响应文件评审准备工作

磋商小组熟悉磋商及响应文件评审工作情况：

(1) 听取采购人或者其委托的代理机构对采购项目情况的介绍。

(2) 阅读、研究竞争性磋商文件和相关磋商及响应文件评审资料，获取磋商及响应文件评审所需要的重要信息和数据，至少应了解和熟悉以下内容：采购的目标，采购项目的范围、性质，竞争性磋商文件规定的主要技术要求、标准和商务条款。

(3) 熟悉竞争性磋商文件规定的磋商及响应文件评审标准和磋商及响应文件评审方法及在磋商及响应文件评审过程中需要考虑的相关因素。

(4) 核对磋商及响应文件评审作用表。

4.2 初步评审

4.2.1 磋商小组依据本章第 5.1 条规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合标准的，其响应文件按无效响应文件处理。

4.2.2 供应商有以下情形之一的，其响应文件按无效响应处理：

(1) 第 2 章“磋商须知”第 1.4.3 款规定的任何一种情形的。

(2) 串通或弄虚作假或有其他违法行为的。

(3) 供应商拒不按照要求对响应文件进行澄清、说明、补正的，或磋商小组根据竞争性磋商文件的规定对响应文件的计算错误进行修正后，供应商不接受修正后的报价的。

4.3 磋商及最后报价

4.3.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

4.3.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

4.3.3 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 2 家。

4.4 详细评审

磋商小组对满足竞争性磋商文件实质性要求且提交最后报价的供应商的响应文件

和最后报价，按照本章第 5.3 条规定的评分标准进行打分。

4.5 推荐成交候选供应商：经初步评审、磋商及报价、详细评审后，推荐 3 名成交候选供应商。

5.评审内容

5.1 初步评审

5.1.1 资格性检查。采购人依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备资格。资格性检查标准如下：

- (1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；
- (2) 供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；
- (3) 符合第 2 章磋商须知第 1.4.1 款规定的其他要求。

5.1.2 符合性检查。依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对响应文件的实质性要求作出响应。

5.1.2.1 有效性检查标准：

- (1) 供应商名称应与营业执照一致；
- (2) 响应文件的签字盖章符合第 2 章磋商须知第 3.6.3 款规定；
- (3) 具有有效的授权委托书，有效性是指：按磋商文件第 7 章响应文件格式的要求签署，且时效在委托期限内；
- (4) 未出现不同供应商文件制作机器码或文件创建标识码相同得情形（注：文件制作机器码或文件创建标识码相同的不同响应文件均将被否决）。

5.1.2.2 完整性检查标准：

响应文件格式符合第 7 章响应文件格式的要求；

5.1.2.3 响应性检查标准：

- (1) 响应范围符合第 2 章磋商须知第 1.3.1 款规定；
- (2) 供货期限符合第 2 章磋商须知第 1.3.2 款规定；
- (3) 响应文件有效期符合第 2 章磋商须知第 3.3.1 款规定；
- (4) 供货及指导安装方案符合第 6 章采购需求的规定；
- (5) 响应文件不能含有采购人不能接受的条件；
- (6) 响应文件符合采购文件规定的其他实质性要求。

磋商小组依据上述标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作无

效响应文件处理。

5.2 磋商和报价评审

5.2.1 初步评审通过的响应文件才能够进入本阶段磋商及最后报价评审。

5.2.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。磋商小组视情况可以要求所有参加磋商的供应商在规定的时间内提交最后报价及做出有关承诺。

5.2.3 磋商小组审查响应文件，包括报价的校核、审查全部数据计算的正确性、分析各种费用构成的合理性和正确性等内容，看其是否有计算或表达上的错误，报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对报价进行修正。

(1) 竞争性磋商响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，调整或修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。成交价原则上以调整或修正后的价格为准，调整或修正后的价格与报价相比，价格低的为成交价。供应商不接受的，其响应文件将被拒绝。

磋商小组发现供应商的报价明显低于其他供应商报价，使得其报价可能低于其成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞争，其响应文件按无效处理。

5.3 详细评审

5.3.1 分值构成与评分标准：见评审办法前附表。

5.3.2 磋商小组每一成员均须按本章第 5.3.1 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

5.3.3 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

5.3.4 供应商得分：所有磋商小组成员评分的算术平均值即为供应商的总得分。

6.响应文件的澄清和补正

6.1 在磋商及响应文件评审过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对所提交的响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

6.2 澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。

供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

6.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

7.磋商及响应文件评审结果

7.1 磋商小组按照评审办法推荐成交候选供应商。

7.2 磋商小组完成磋商及响应文件评审后，应当向采购人提交书面评审报告。评审报告应当如实记载磋商及评审情况。

7.3 磋商小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照评审得分由高到低的顺序提出 3 名成交候选供应商。

7.4 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

8.其他

供应商提供的与本项目竞争性磋商有关的各类证书、证明、文件、资料等的真实性、合法性由供应商负全责。

第 4 章 合同条款（格式）

第一部分 合同书

项目名称： 蚌埠闸水电站水轮机转轮采购项目

甲方（买方）： _____

乙方（卖方）： _____

签订地： _____

签订日期： _____年____月____日

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 磋商文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 货物

| 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 生产厂商 |
|----|------|------|----|----|------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：人民币_____元）。

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：_____。
- 1.4.2 发票开具方式：付款前提供增值税普通发票。

1.5 货物交付期限、地点、方式和免费质保期

- 1.5.1 交付期限：合同签订并接到采购人供货通知后 90 日内到货至采购人指定地点；
- 1.5.2 交付地点：采购人指定地点；
- 1.5.3 交付方式：免费供货；
- 1.5.4 免费质保期：验收合格之日起_____年。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的0.5%计算，最高限额为本合同总价的20%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除

本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的0.5%计算，最高限额为本合同总价的20%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第1.7.2种方式解决：

1.7.1 将争议提交/仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向甲方住所地人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲方（盖单位章）

乙方（盖单位章）

法定代表人（签字）

法定代表人（签字）

或其委托代理人：

或其委托代理人：

联系人：

联系人：

联系方式：

联系方式：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1“合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2“合同价”系指根据合同约定，成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交供应商的价格。

2.1.3“货物”系指成交供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4“甲方”系指与成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5“乙方”系指根据合同约定交付货物的成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6“现场”系指合同约定货物将要运至的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外,乙方交付的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装,没有通用方式的,应当采取足以保护货物的包装方式,且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要,包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸,确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损

坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 付款方式

详见合同专用条款。

2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的

责任。

2.17 检验和验收

2.17.1 货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.18 计量单位

除技术规范中另有规定外,合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.19 合同使用的文字和适用的法律

2.19.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.19.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.20 履约保证金

2.20.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价 10%的履约保证金；

2.20.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起 28 日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.20.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.21 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

| 条款号 | 约定内容 |
|--------|---|
| 2.3.2 | 归属厂家所有 |
| 2.4 | 无偿提供完整包装及货物运输，货到提前 3 天通知甲方。 |
| 2.6 | <p>采购人根据具体情形按照以下方式进行付款。</p> <p>方式一：如成交供应商为中小企业则合同签订后成交供应商须向采购人提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的金额为合同总价 40%的预付款保函作为担保，采购人将在合同、担保措施生效后向成交供应商支付合同总价的 40%作为预付款；供货完成并验收合格后结清尾款。</p> <p>备注：</p> <p>①预付款支付前，成交供应商须提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的预付款保函（见索即付保函）；</p> <p>②在签订合同时，成交供应商书面明确表示无需预付款，即成交供应商无需提供预付款担保，按皖财购〔2022〕556 号规定，采购人可不再支付预付款；验收合格后一次性支付。</p> <p>方式二：如成交供应商非中小企业，供货完成并验收合格后一次性支付。</p> |
| 2.9 | 试运行前由乙方负责，试运行并经验收合格后由甲方负责。 |
| 2.13.3 | 72 小时内 |
| 2.13.4 | 72 小时内 |
| 2.17.1 | 提前 3 天通知甲方 |
| 2.17.3 | 详见采购要求 |
| 2.20.1 | 本项目履约保证金为：合同价的 2.5%。 |
| 2.20.2 | 履约保证金退还时间：采购人安装试运行验收合格后一次性无息退还。 |
| 2.21 | 合同一式 <u>六</u> 份，双方各执 <u>三</u> 份 |

第四部分 廉政协议书

廉政协议书

采购合同名称：

甲方（买方）：

乙方（卖方）：

为规范甲乙双方在买卖合作过程中的廉洁行为，保证双方合作的公平、公正性，根据国家有关法律法规，特签订本廉政协议。

一、甲、乙双方的责任

(一)严格遵守国家有关法律、法规及相关政策；

(二)严格执行双方确定的合同、协议及承诺等，按合同办事；

(三)双方如发现任何一方在业务活动中有违规、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向相关部门举报。

二、双方责任

甲乙双方在买卖合作过程中任何一方不准向对方任何人员索要或接受回扣、礼金、物品和好处费、感谢费等。

三、违约责任

甲乙双方如有违反以上条款的，按照管理权限给予处理，涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；甲乙双方如有任何一方给对方造成经济损失的，应予以赔偿；并且甲方作为买方有权保留对乙方结算和产品质量持怀疑态度的权利。

四、本协议书经双方签字盖章后立即生效，双方合作期间有效；双方合作期满，结清款项后失效。

五、本协议书一式六份，双方各执三份，均具同等法律效力。

甲 方（盖章）：

乙 方（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

年 月 日

第五部分 安全生产责任书

安全生产责任书

采购合同名称：

甲方（买方）：

乙方（卖方）：

为进一步加强合同实施过程的安全生产管理，规范项目安全生产监督管理工作，有效保障从业人员生命安全和财产安全，根据《安全生产法》、国务院《建设工程安全生产管理条例》和《关于进一步加强企业安全生产工作的通知》等法律法规、规章规范，制订本安全生产责任书。

一、目标与要求

1、进一步强化乙方的安全生产责任，促进其采取有力措施，确保本项目安全生产工作规范有序开展。

2、严格兑现响应文件中有关安全生产方面的承诺。

3、事故控制目标：不发生死亡事故及重伤事故。

二、乙方安全生产责任

1、认真贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，严格遵守安全生产法律法规、规程规范及本项目的安全生产规章制度。

2、健全安全生产责任体系。乙方企业法定代表人是本单位的安全生产第一责任人，项目负责人对本项目的合同实施安全生产全面负责；通过安全生产责任体系，把安全生产责任落实到各部门、各环节、各岗位。

3、健全安全生产管理体系。设立现场安全生产管理机构，按规定配备专职安全生产管理人员，项目负责人保证专职安全生产管理人员有职有权。

4、健全安全生产基本制度。根据《企业安全生产标准化基本规范》(AQ/T9006-2010)，结合本项目特点，制定安全生产规章制度，开展安全生产标准化工作。

5、经常开展安全隐患排查治理。安全隐患排查整治要做到责任到人、明确时限、规范程序。认真落实安全监督机构、项目负责人的整改意见并按时反馈。

6、制定各类有关安全生产方案或预案。对危险性较大的工程，制定专项生产方案；有度汛要求的工程，制定相应的度汛方案；编制应急救援预案，并保持与地方安监部门联系畅通。

7、严格执行《安徽省生产安全事故报告和调查处理办法》。事故发生后，应及时向地方安监部门和本项目安全监督机构、项目负责人报告，采取有效措施抢救人员和财产，保护事故现场，配合事故调查，妥善处理事故善后工作；落实“四不放过”原则。

三、本责任书经双方签字盖章后立即生效，双方合作期间有效；双方合作期满，结清款项后失效。

四、本责任书一式六份，双方各执三份，均具同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

年 月 日

第 5 章 报价清单

1.报价清单说明

1.1 报价清单应与采购文件中的磋商须知、合同条款、采购需求等一起阅读和理解。

1.2 报价包含了供应商为完成本合同全部任务所需的服务及其配套的设计、采购、制造、检测（含国家计量检定费）、试验、运输（含起吊吊车费）、保险、仓储、税费以及现场落地、指导安装、验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）质保期内的售后服务保障等所有费用，以及合同约定的所有责任、义务和一般风险。报价清单中未列出的工作内容，报价均包含在其他内容中，采购人不另行支付。

1.3 本项目采用总价承包方式，价款的支付遵循合同条款的约定。

1.4 报价表中所有的报价栏均由供应商填报。报价货币为人民币。若供应商对某些项目未填报的，则认为已包括在其它项目的报价内。

1.5 报价不得高于最高限价，高于最高限价的响应文件按照无效响应文件处理。

1.6 依据国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知(发改办价格〔2003〕857号文)约定采购代理服务费由成交供应商支付，金额为人民币陆仟元整（¥6000.00元），并包含在报价的总价中，不单独列项。

2. 报价清单表

(1) 报价清单

报价汇总表

| 序号 | 项目名称 | 金额（元） | 备注 |
|----|-----------------|-------|----|
| 1 | 蚌埠闸水电站水轮机转轮采购项目 | | |

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签名）

日期：_____年 月 日

(2) 分项报价明细表

| 序号 | 货物名称 | 品牌、型号 | 原产地及生产厂商 | 数量 | 单价（元） | 小计（元） | 备注 |
|-------|------|-------|----------|----|-------|-------|----|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 合计（元） | | | | | | | |

供应商：_____（盖单位公章）

日期：_____年 月 日

备注：

1.表中所列货物为对应本项目需求的全部货物及所需附件购置费、包装费、运输费、人工费、保险费、指导安装费、各种税费、资料费、售后服务费及完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项，供应商承担全部责任。

2.表中须明确列出所投产品的货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商，否则可能导致响应无效。

第 6 章 采购需求

前注：

- 1.本需求中提出的技术方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足用户实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）技术方案或者设备配置，且此方案或配置须经评标委员会评审认可；
- 2.为鼓励不同品牌的充分竞争，如某设备的某技术参数或要求属于个别品牌专有，则该技术参数及要求不具有限制性，供应商可对该参数或要求进行适当调整，并应当说明调整的理由，且此调整须经评标委员会评审认可；
- 3.为有助于供应商选择投标产品，若项目需求中提供了推荐品牌（或型号）、参考品牌（或型号）等，这些品牌（或型号）仅供参考，并无限制性。供应商可以选择性能不低于推荐（或参考）的品牌（或型号）的其他品牌产品，但投标时应当提供有关技术证明材料，未提供的可能导致投标无效。
- 4.下列采购需求中：如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则供应商所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

一、采购需求前附表

| 序号 | 条款名称 | 内容、说明与要求 |
|----|------|--|
| 1 | 付款方式 | 采购人根据具体情形按照以下方式进行付款。 方式一：如成交供应商为中小企业则合同签订后成交供应商须向采购人提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的金额为合同总价 40%的预付款保函作为担保，采购人将在合同、担保措施生效后向成交供应商支付合同总价的 40%作为预付款；供货完成并验收合格后结清尾款。 备注： ①预付款支付前，成交供应商须提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的预付款保函（见索即付保 |

| | | |
|---|-------|--|
| | | <p>函)；</p> <p>②在签订合同时,成交供应商书面明确表示无需预付款,即成交供应商无需提供预付款担保,按皖财购〔2022〕556号规定,采购人可不再支付预付款;供货完成并验收合格后一次性支付。</p> <p>方式二:如成交供应商非中小企业,供货完成并验收合格后一次性支付。</p> |
| 2 | 供货地点 | 采购人指定地点。 |
| 3 | 供货期限 | 合同签订并接到采购人供货通知后 90 日内到货至采购人指定地点。 |
| 4 | 免费质保期 | 验收合格之日起 1 年。 |

二、货物需求

| 序号 | 货物名称 | 技术参数 | 单位 | 数量 |
|----|-------|--|----|----|
| 1 | 水轮机转轮 | 型 号: ZD987-LH-250 ($\psi=12^\circ$) 转轮直径: 2.5m 水轮机额定出力: 1090 kW 额定水头: 4.7m 额定流量: 26.25m ³ /s 额定工况效率: 90.1% 额定转速: 125 r/min 飞逸转速: 308r/min 最大水头水轮机出力: 1363kW 最大水头工况流量: 26.08m ³ /s 最大水头工况效率: 88.8% 最小水头水轮机出力: 483kW 最小水头工况流量: 23.32m ³ /s 最小水头工况效率: 84.5% 额定工况比转速: 596.3m • kW | 台 | 1 |

三、技术要求:

1、电站现状主要参数

表3. 1-1 电站机组现状参数表

| 设备名称 | 参数 | |
|-------|-------|--------------|
| 机 轮 水 | 水轮机型号 | ZD760-LH-250 |

| | | |
|-------------|-------------|----------------|
| | 额定水头（m） | 4.7 |
| | 最大水头（m） | 6.0 |
| | 额定出力（kW） | 1090 |
| | 额定转速（r/min） | 125 |
| | 额定流量（m³/s） | 27.6 |
| 发 电 机 | 发电机型号 | SF1250-48/3250 |
| | 额定功率（kW） | 1250 |
| | 额定电压（V） | 6300 |
| | 功率因数 | 0.8 |

表3.1-2 电站规划设计参数表

| | |
|-----------|--------------|
| 上游水位 | |
| 校核洪水位（m） | 24.5 |
| 设计洪水位 | 23.22 |
| 正常蓄水位（m） | 17.5（远期18.5） |
| 最低蓄水位（m） | 16.0 |
| 下游水位 | |
| 校核洪水位 | 24.0 |
| 设计洪水位（m） | 23.1 |
| 下游正常水位（m） | 11.5 |

2、本次转轮改造主要目标参数

表3.2-1 转轮改造主要目标参数

| | |
|---------------------|-------|
| 参数 | |
| 最大水头（m） | 6.0 |
| 额定水头（m） | 4.7 |
| 最小水头（m） | 2.5 |
| 转轮直径（m） | 2.5 |
| 水轮机额定出力（kW） | 1090 |
| 额定水头效率（%） | ≥90.1 |
| 水头H=5.6m时，水轮机出力（kW） | 1363 |

| | |
|--------------------|-----|
| 参数 | |
| (按发电机满发功率1250kW计算) | |
| 水头H=5.6m时，效率（%） | ≥83 |

3、电站厂房布置主要数据

| | |
|----------|---------|
| 发电机层地面高程 | 17.8m |
| 水轮机层地面高程 | 14.335m |
| 转轮中心高程 | 11.835m |
| 尾水管底板高程 | 6.75m |

4、水轮机性能

4.1 型式和额定值

(1) 本次改造的立式轴流定桨水轮机转轮为整体更换（主轴不更换，利用现有设备）。现状机组的转轮结构尺寸见图 3.4-1 所示，图中结构尺寸仅供参考。考虑到转轮更换是利用机组 A 级检修期间同步完成，因此拆机后，供应商在正式投入生产前须到现场测量复核轮毂与主轴联接面相关尺寸、现场复测叶轮外壳各主要断面尺寸，以便新的转轮与现有设备之间良好匹配，测量数据的准确性由供应商负责。

(2) 在额定水头、额定转速时，各机组水轮机出力保证值不小于表 3.2-1 所示。

4.4 允许吸出高度和空蚀损坏限制

(1) 机组叶轮中心高程为 11.835m，供应商需现场复测。水轮机允许吸出高度不得小于机组的现状吸出高度，供应商应提供允许吸出高度计算公式和汽蚀修正系数。

(2) 水轮机空蚀保证是指在本文件规定的水质、泥沙特性和 3.1~3.2 中规定的水头及尾水位范围内，自投入运行之日算起，运行 8000h 内，且在各运行水头下，出力小于最小保证出力运行的时间不大于 800h，超过额定出力运行时间不大于 100h 的情况下：

- ①转轮失重量不超过 $0.468D_2^2$ kg。
- ②转轮最大空蚀剥落体积不超过 $60D^2$ 。
- ③叶片任何点允许的剥落深度不超过 $5D_0.4$ mm。
- ④单个叶片的空蚀质量或体积不得超过整个转轮的 0.4 倍。

(3) 如空蚀损坏失重量超过保证值，供应商应在保证期内负责修复，补焊后表面应打磨光滑，符合样板型线。如因叶片型线不良或部件质量不好造成过度空蚀损坏，供应商应负责改善，以防止再产生过度空蚀损坏。水轮机修复并初步验收合格后，应重新开始空蚀保证期。由于上述原因引起的费用，均由供应商承担。

(4) 空蚀损坏的测量和计算按《水轮机、蓄能泵和水泵水轮机空蚀评定 第 1 部分：反击式水轮机的空蚀评定》GB/T15469.1-2008 执行。

4.5 裂纹保证

- (1) 保证新转轮在一个大修周期 8 年内不产生裂纹；
- (2) 在投入运行 8 年内，转轮发生裂纹，则供应商负责免费进行修复处理。

4.6 运行稳定性和噪声

(1) 在 3.1~3.2 规定的运行水头条件下，负荷在 75%~100%额定出力范围内，水轮机均可稳定运行。

(2) 尾水管压力脉动值（双振幅 $\Delta H/H$ ），在额定出力运行时 $\Delta H/H$ 不大于 $\pm 4\%$ ；在部分负荷运行时 $\Delta H/H$ 最大不超过 8%（H 为运行水头）。

(3) 顶盖垂直振动和水导摆度应符合 GB8564《水轮发电机组安装技术规范》及有关的安装技术标准。

(4) 水轮机正常运行时，在水轮机机坑地板上方 1m 处所测得的噪声不超过 90dB（A），距尾水管进入门 1m 处的噪声不超过 95dB（A）。

4.7 水推力

转轮在最大水头时的最大水推力不应超过 27t。

4.8 水轮机的可靠性指标

水轮机大修间隔时间不小于 5 年，无故障连续运行时间应不小于 20000h，可用率大于 99%。大修系指将转轮、顶盖、底环和导叶等吊出进行修理。退役前使用年限为 40 年。

5、转轮

5.1 设计和制造

（1）流道型线

转轮及过流部件的型线与尺寸必须与经过验收的模型水轮机相似。型线偏差应不大于《水轮机、蓄能泵和水泵水轮机通流部件技术条件》（GB/T10969）的规定。

（2）主要结构

转轮由轮毂及桨叶（叶片）、泄水锥等组成。桨叶与轮毂间有可靠的密封。转轮和主轴采用法兰螺栓联接，摩擦传动（主轴为利用现有设备）。

（3）强度和刚度

转轮应具有足够的强度和刚度，能够承受任何可能产生的作用在转轮上的最大水压力、离心力和压力脉动，退役前在周期性变动负荷作用下不发生任何裂纹和断裂或有害变形。在承受部件重量和最大水推力、最大水压力和最大输出功率运行工况或飞逸工况下时，应力不超过一般技术条款中所规定的数值。在飞逸转速工况下，桨叶、轮毂的材料应力不得超过材料屈服强度的 2/3。

（4）桨叶

如果桨叶为装配结构，则叶片的内端侧应加工成与轮毂良好配合的球形，并把轮毂与叶片的间隙减至最小。最重叶片与最轻叶片的重量差不能超过最轻单个叶片的 4%。叶片设置防空蚀裙边。

如果桨叶为装配结构，则桨叶密封应安装、拆卸方便，不用拆卸叶片即可更换叶片密封，密封型式及结构由机组制造厂商推荐有成功运行实践的结构，不允许漏水，密封件必需保证从投入运行之日起至少使用 5 年。

5.2 材质

桨叶叶片材质采用 ZG06Cr13Ni4Mo，转轮轮毂采用 ZG310-570 碳钢铸造。固定用螺栓（螺钉）、螺母等采用碳钢材质。

5.3 质量要求

（1）转轮加工完成以后，尺寸偏差应满足相关规定，应提供不少于 4 个样板以检

查叶片型线、角度和厚度。供应商应提供有关转轮检验的详细程序、样板和工具说明、测量方法及允许公差资料。还应提供补焊空蚀区时指导叶片外形恢复原状的样板。

(2) 叶片和轮毂铸造质量应按 CCH70—3《水力机械铸钢件的检查规程》的规定进行无损探伤质量检查。供应商**供货前**提供 CCH70—3“质量表 0040A”的复印件，并将可应用的数据全部填上。数据至少应满足技术规程要求并符合供应商所建议提供的转轮尺寸与材料特性。转轮其他铸钢件、焊缝、表面粗糙度等技术要求应符合“一般技术规范”中的规定。未经买方代表检查同意，转轮表面不得涂漆或任何涂料。

(3) 桨叶叶片加工前后均应酸洗，探测气孔，所有气孔均应铲除和修复。

(4) 桨叶叶片，在与水接触的表面上要加工成与模型表面相似性，叶片必须没有空穴、凹陷、裂缝或凸出物。

(5) 转轮应在车间内作静平衡试验，不允许在轮毂的外侧过流表面作偏心切割，为平衡用的配重塞孔不得靠近过流表面，静平衡试验须有买方人的代表参加。

(6) 转轮装配的所有螺栓和销子，要有防止由于运行时振动及其他原因引起松动的措施。

6、试验

(1) 为检验水轮机的设计、制造质量，除了采用合理的结构、工艺和合格的材料，严格控制加工精度、尺寸公差和热处理工艺外，在出厂前必须对水轮机主要部件进行试验和检查。

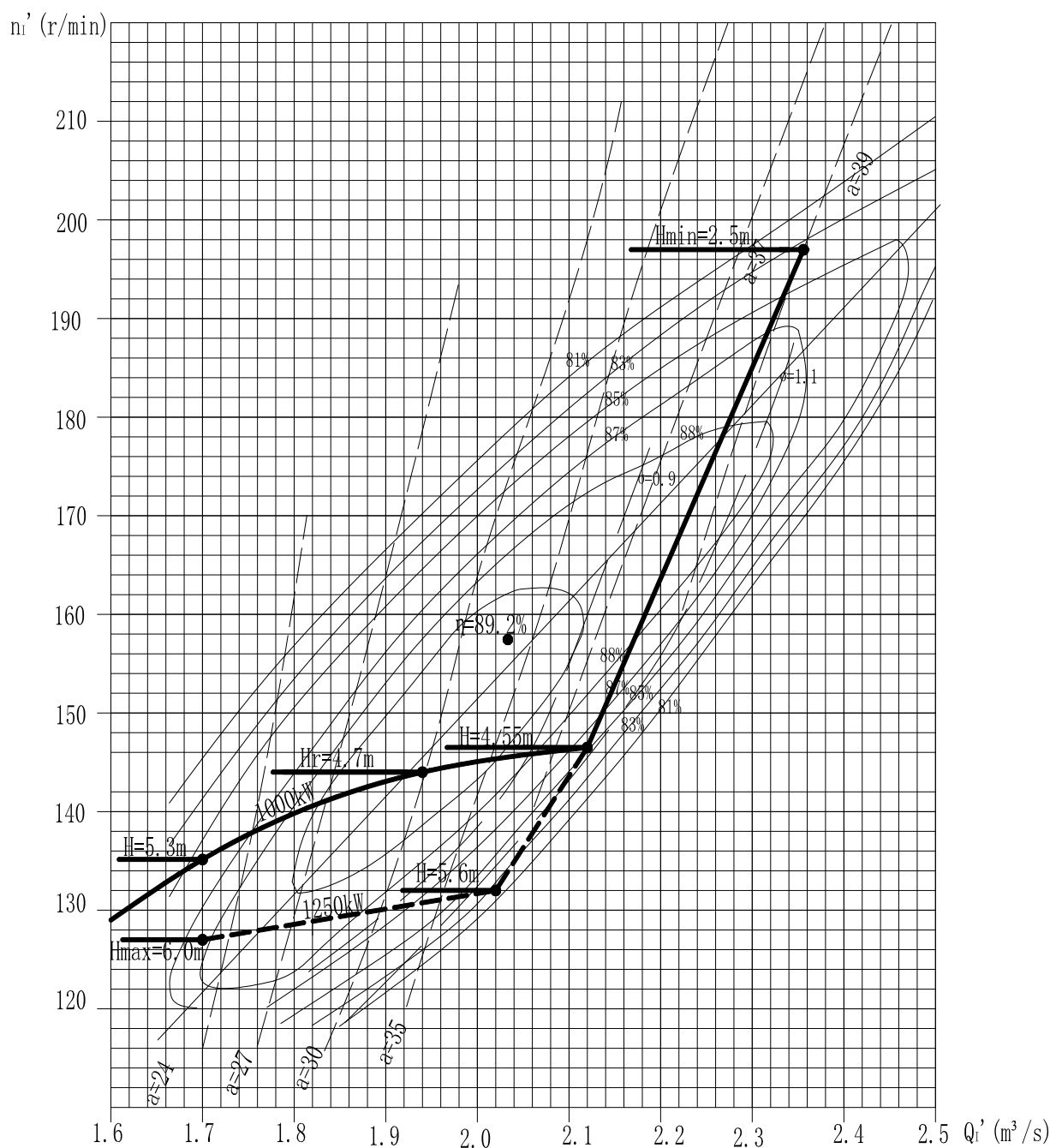
(2) 各项试验报告、照片、记录、有关文件资料及合格证必须完备，并随时供买方检查和审核。凡规定必须有买方代表参加的试验项目，必须按规定提前 3 天通知买方参加，并提供全部文件资料。

7、试运行

在设备安装完毕，经现场试验，检查合格后，应进行机组试运行，以检验设备技术性能和保证值是否满足和符合合同文件的规定。

试运行期间，由安装单位操作设备，供应商应对其设备和操作方法负责并进行指导。

试运行工作将按 GB8564《水轮发电机组安装技术规范》及 DL507《水轮发电机组启动试验规程》中的有关规定进行。



ZD987-LH-250 运行范围（参考）

四、其他要求

1. 所投产品须为质量合格的产品，须符合国家标准，无国家标准的，符合部门颁发的标准，无部门标准的，符合行业标准。供应商应保证货物是全新、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求的正品。供应商应保证其货物在正确使用和保养的条件下，在其使用寿命内应具有满意的性能。在货物最终验收后的质量保证期内，供应商应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，费用由供应商

人负担。

2. 在质保期内，成交供应商在收到采购人关于产品质量问题的通知后七天内，应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

3. 如果成交供应商在收到通知七天后没有弥补缺陷，采购人可采取必要的补救措施，但风险和费用将由成交供应商承担。

第 7 章 响应文件格式

蚌埠闸水电站水轮机转轮采购项目 响 应 文 件

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、报价函
- 二、法定代表人身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 三、供应商综合情况简介
- 四、已填写的报价清单
- 五、磋商响应表
- 六、供货及指导安装方案
- 七、原件的扫描件
- 八、其它材料

一. 报价函

致：_____（采购人名称）

1. 我方已仔细研究了蛙埠闸水电站水轮机转轮采购项目采购文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____元）的总报价，交货期：合同签订并接到采购人供货通知后90日内到货至采购人指定地点，质保期为_____，按合同约定实施和完成承包任务。
2. 我方承诺在响应文件有效期内不补充、修改、替代或者撤销本响应文件。
3. 我方完全理解你方不保证报价最低的供应商成交。同时也理解，你单位不负担我们的任何磋商费用。
4. 如我方成交：
 - （1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；
 - （2）我方承诺按照磋商文件规定向你方递交履约保证金；
 - （3）我们承诺在采购文件规定的期限内调遣人员，并组织供货，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。
5. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第2章磋商须知第1.4.3项规定的任何一种情形。
6. _____（其它补充说明）。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签名）

地 址：_____

网 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

日 期：_____年_____月_____日

最终报价表

项目名称：蚌埠闸水电站水轮机转轮采购项目

| | |
|------------------|--|
| 供应商名称 | |
| 磋商范围 | 全部 |
| 最终报价 (详见备注说明) | 人民币大写: _____ |
| 备注说明 | <p>1.第一次报价减去最终承诺报价再除以第一次报价后，得出的优惠率视同为分项报价明细表中全部分项的优惠浮动值。此优惠率调整原则适用于合同内价格的计算及项目增减、变更时价格的计算。</p> <p>2.如按照上述原则存在部分分项报价无法取整，合同价格按照总价不变双方协商后修正分项报价单价。</p> |
| 磋商小组签字 | |

供应商公章：

年 月 日

注：1. 本页《最终报价表》无需编制在响应文件中。

2.本页《最终报价表》由供应商在磋商时依磋商情况填写，请加盖公章后扫描通过电子交易系统提交。磋商小组通过电子交易系统将需要磋商的内容以询标函的形式发送给供应商，供应商应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收磋商小组发出的询标函。因供应商未登录电子交易系统导致无法及时接收询标函（远程网上询标）或未在磋商小组规定的 **30 分钟** 内（以网上询标系统所示时间为准）按要求进行回复或最终报价的视同供应商放弃回复，评审价格以第一次报价为最终报价。

二. 法定代表人身份证明

(适用于无委托代理人的情况)

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年_____月_____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 身份证号码: _____

职务: _____ 系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证扫描件

供应商: _____ (盖单位公章)

_____年_____月_____日

二. 授权委托书

(适用于有委托代理人的情况)

本人_____ (姓名) 系_____ (供应商名称) 的法定代表人，
现委托_____ (姓名) (身份证号码：_____) 为我方
代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改蛙
埠闸水电站水轮机转轮采购项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我
方承担。

委托期限：即日起至响应文件有效期满截止。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及委托代理人身份证扫描件

供应商：_____ (盖单位公章)

法定代表人：_____ (签名)

身份证号码：_____

委托代理人：_____

委托代理人手机号码：_____

身份证号码：_____.

_____年____月____日

三. 供应商综合情况简介

供应商可自行制作格式，但应提供法定代表人姓名、身份证号及纳税识别号（建议不超过 2 页）。

四. 已填写的报价清单

按照第 5 章报价清单格式填写。

五. 磋商响应表

5.1 商务响应表

| 序号 | 商务条款 | 磋商文件要求 | 供应商承诺 | 偏离说明 |
|----|-------|----------------------------------|-------|------|
| 1 | 付款方式 | 详见第 4 章合同专用条款。 | | |
| 2 | 供货地点 | 采购人指定地点。 | | |
| 3 | 供货期限 | 合同签订并接到采购人供货通知后 90 日内到货至采购人指定地点。 | | |
| 4 | 免费质保期 | 验收合格之日起 1 年。 | | |

5.2 技术响应表

| 序号 | 货物名称 | 磋商文件规定的技术参数要求 | 所投产品的品牌、型号及技术参数 | 偏离说明 |
|-----|------|---------------|-----------------|------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| ... | | | | |

5.3 货物说明一览表

| 货物名称 | | 品牌型号 | | 数量 | |
|-----------------|--|------|--|----|--|
| 所投产品的技术参数及性能说明： | | | | | |
| | | | | | |

注：

- 1、供应商必须将自己所投产品或服务真实、准确地填入“供应商填写”中，必须详细地列明产品的所有参数和品牌型号，不得以“同左”或“同上”形式填写。
- 2、供应商必须根据自己所投产品与“磋商文件要求”的差异情况，实事求是地填写“响应情况”（优于、满足、不满足），并将这些差异内容用加粗的字体显示出来，不得出现通过改动磋商文件的技术参数而使自己的产品满足要求的情况。
- 3、如果供应商没有按前述要求去做，在项目评审中将可能被认为是未对磋商文件作出实质上的响应，或被视作不诚信供应商而拒绝对其做进一步的评审。

六. 供货及指导安装方案

供货及指导安装方案应包括（*但不限于*）以下内容：供货方案，指导安装措施，售后服务。

七. 原件的扫描件

| 序号 | 名 称 | 备 注 |
|----|-------------------------------------|-----|
| 1 | 营业执照 | |
| 2 | 供应商业绩证明（①合同 ②合同验收报告或合同甲方盖章的项目已完成证明） | |
| 3 | 其他材料（如有） | |
| | | |
| | | |

注： 以上所提供材料涉及有效期的均需在相应有效期内。

八. 其它材料（如有）

1: 中小企业声明函

（非中小企业磋商，不需此件）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加安徽省蚌埠闸工程管理处的蚌埠闸水电站水轮机转轮采购项目采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于制造业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于制造业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

备注：

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②供应商满足本采购文件要求的中型、小型、微型企业须提供本声明，否则不予认可为中型、小型、微型企业，不享受中小企业折扣政策。

③企业划型标准按照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

2：监狱企业声明函

(请完整填写声明函内容，否则不予认可；非监狱企业投标，不需此件)

本公司郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）（盖章）：

供应商名称（盖章）：_____

日 期：_____

备注：

1. 供应商满足本磋商文件要求的监狱企业须提供本声明，否则不予认可为监狱企业，不享受中小企业折扣政策。

2.监狱企业视同小型、微型企业。

3：残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）： _____

日 期： _____

备注：

1. 供应商满足本磋商文件要求的残疾人福利性单位须提供本声明，否则不予认可为残疾人福利性单位，不享受中小企业折扣政策。
- 2.残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签名）
_____年____月____日

5：近年的类似项目情况表

| | |
|------------------|--|
| 货物名称 | |
| 规格和型 | |
| 项目名称 | |
| 买方名称 | |
| 买方联系人及 电话 | |
| 合同价格 | |
| 项目概况及供 应商履约情况 | |
| 备注 | |

注：相关材料扫描件在“原件的扫描件”中提供。