

安徽海螺水泥股份有限公司重型板喂机减速机竞争性磋商招标文件



项目名称：安徽海螺水泥股份有限公司重型板喂机减速机

项目编号：24AT137075806411

招 标 人：安徽海螺水泥股份有限公司

招标代理机构：安徽安天利信工程管理股份有限公司

2024年10月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	3
第三章 评标办法	24
第四章 合同条款及格式	29
第五章 货物需求一览表及技术要求	33
第六章 投标文件格式	36

第一章 招标公告（二次招标）

项目编号	24AT137075806411	发布日期	2024 年 10 月 15 日		
招标项目名称	安徽海螺水泥股份有限公司重型板喂机减速机				
投标申请时间	即日起至 2024 年 10 月 21 日，每日上午 9：00 时至下午 17：00 时。				
投标申请方式	投标人须登录安天智采招标采购电子交易平台（ https://www.xinecai.com ），查找本项目并进行投标申请操作。关于平台使用与操作问题，请联系安天智采技术人员联系电话：0551-63735952。				
招标条件	建设单位(业主)	安徽海螺水泥股份有限公司		建设资金来源	自筹
	招 标 人	安徽海螺水泥股份有限公司			
	项目审批、核准或备案机关、文号	/			
项目概况	/				
	包号	备件名称	规格型号	单位	备注
	001	重型板喂机减速机	详见清单	详见清单	
招标方式	<input checked="" type="checkbox"/> 公开； <input type="checkbox"/> 邀请				
资格审查方式	<input type="checkbox"/> 资格预审； <input checked="" type="checkbox"/> 资格后审				
投标人资格要求	1.具有中华人民共和国境内注册的独立企业法人资格，具有有效的营业执照； 2.须为标的物的制造商（不接受经销商），注册资金不低于人民币 3000 万元或等值外币（外币按注册或增资日中国银行总行首次公布的卖出价折算）； 3.具有 2022-2024 年期间全部标的物的销售业绩（提供业绩合同等证明材料，至少包含供货范围等关键信息）； 4.投标人未被安徽海螺水泥股份有限公司本部及其所属或管理企业列入不守信名单； 5.投标人未被信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ）列入失信被执行人； 6.法律、行政法规、招标文件规定的其他条件。				
联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受				
	<input type="checkbox"/> 接受	联合体投标应符合下列条件： 1、联合体各方必须按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务； 2、联合体牵头人应具备 资格或业绩； 3、联合体各方不得在本项目中再以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标；			

		4、两个以上法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同投标。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独投标，也不得组成或参加其他联合体在同一项目中投标，否则相关投标均无效。
获取招标文件相关事项	获取时限	详见时间安排表
	获取地点	投标人须登录安天智采招标采购电子交易平台（ https://www.xinecai.com/ ）查找本项目，并按要求下载招标文件。
投标文件递交截止时间	详见招标文件	
投标文件递交地点	详见招标文件	
发布公告媒介	■中国采购与招标网（ http://www.chinabidding.cn ） ■安徽省招标投标信息网（ www.ahtba.org.cn ） ■安天智采招标采购电子交易平台（ https://www.xinecai.com/ ）	
会员注册及电子文件的获取	凡有意参加本项目投标人/供应商，需在安天智采电子交易系统（ https://www.xinecai.com/ ）进行企业免费注册（已注册用户请确认完善信息并提交通过），具体操作参见安天智采门户—资料下载—安天智采招标采购电子交易平台信息资源库操作手册（ https://www.xinecai.com/download ）。完成企业注册并通过后（一般为一到三个工作日），可以通过互联网登录“安天智采电子交易系统”，点击投标后选择投标申请，明确参加项目及标段，在线缴纳招标/采购文件费用后，下载文件及相关附件（含澄清、答疑及补充通知等文件，招标人/采购人/代理机构不再另行通知，投标人/供应商应及时关注、查阅安天智采电子交易平台发布的上述相关内容，否则造成的后果自负）。具体操作参见《安天智采招标采购电子交易系统投标人操作手册》（操作手册链接： https://www.xinecai.com/download ）。用户注册成功后如需要变更初始注册信息的，应及时在安天智采申请变更（安天智采技术人员联系电话：0551-63735952），如因未及时变更导致不良后果，投标人/供应商责任自负。	
联系方式：		
招标人：安徽海螺水泥股份有限公司		招标代理机构：安徽安天利信工程管理股份有限公司
地 址：安徽省芜湖市文化路 39 号		地 址：安徽省合肥市祁门路 1779 号
联系人：徐庆祥		联系人：栗彤、王宁
电 话：0553-8398603		电 话：19109616839、18130374176
		电子邮件： tli@ahbidding.com
		网 址： https://www.xinecai.com/

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	安徽海螺水泥股份有限公司
1.1.4	设计单位	/
1.1.5	招标代理机构	名 称：安徽安天利信工程管理股份有限公司 地 址：安徽省合肥市祁门路1779号 联系人：栗彤、王宁 电 话：19109616839、18130374176
1.1.6	项目名称	安徽海螺水泥股份有限公司重型板喂机减速机
1.1.7	建设地点	招标人指定地点
1.2.1	资金来源	自有资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	具体招标范围详见招标文件第五章。
1.3.2	交货期	详见招标文件第四章
1.3.3	交货地点	详见招标文件第四章
1.3.4	质量要求	产品应符合和达到该产品各项性能指标的技术参数。
1.4.1	投标人资格要求	见本项目招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不接受</p> <p><input type="checkbox"/> 接受,应满足下列要求：</p> <p>（1）招标公告关于联合体的要求</p> <p>（2）投标人须知 1.4.2 的要求</p>
1.4.3	投标人不得存在下列情形之一	<p>（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）的；</p> <p>（2）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标包投标的，共同组成联合体投标的除外；</p>

		<p>(3) 被责令停业的；</p> <p>(4) 财产被接管或冻结的；</p> <p>(5) 投标人被列为失信被执行人（信用中国网站）；</p> <p>(6) 在与海螺公司及相关联公司合作过程中因质量、进度、安全等问题不满足要求，被海螺公司评价差或不守信的单位，取消其后续项目投标资格的。</p>
1.9.1	踏勘现场	<p>■不组织，投标人开标前自行踏勘</p> <p>□组织,踏勘时间：</p> <p>踏勘集中地点：</p>
1.10.1	投标预备会	<p>■不召开</p> <p>□召开,召开时间：</p> <p>召开地点：</p>
1.10.3	招标人书面澄清的时间	<p>招标人将在收到所有答疑文件后，及时对有必要进行答复的问题进行书面澄清。</p>
1.11	偏离	<p>不允许实质性偏离</p>
2.1	构成招标文件的其他材料	<p>招标代理机构发出的与本招标项目有关的书面材料。包括但不限于：招标文件、招标澄清、招标答疑等。</p>
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	<p>投标截止时间 10 日前，不在规定时间内提出问题的招标人/招标代理机构有权拒绝回复。</p> <p>提出的问题方式：以电子邮件形式并电话联系（具体见招标公告载明的电子邮箱）或在安天智采招标采购电子交易平台提交（登录安天智采招标采购电子交易平台 https://www.xinecai.com/,一次性提交至平台）。</p> <p>收件人：安徽安天利信工程管理股份有限公司 栗彤</p> <p>电子信箱：tli@ahbidding.com</p> <p>电 话：19109616839</p>
2.2.2 2.3.1	招标文件澄清、修改的发布形式	<p>■网上发布</p> <p>网址：安天智采招标采购电子交易平台 (https://www.xinecai.com/)</p>

		如果澄清回复、修改内容发出的时间距投标截止时间不足 15 天，但不影响投标文件编制，则不受 15 日的期限限制，不推迟投标截止时间。
2.2.3	投标人收到澄清回复后的确认	投标人应收到交易平台的短信通知后及时查询相关澄清回复，不需要确认，但对未及时查询导致的后果由投标人自负。
2.3.2	投标人收到修改内容后的确认	投标人应收到交易平台的短信通知后及时查询相关修改内容，不需要确认，但对未及时查询导致的后果由投标人自负。
3.1	投标文件的组成	<p>投标文件分为【商务标】投标文件和【技术标】投标文件。组成如下：</p> <p>1. 【商务标】投标文件主要包括下列内容：</p> <p>（1）投标报价说明；</p> <p>（2）开标一览表</p> <p>（3）投标分项报价表</p> <p>（4）商务条款偏离表</p> <p>（5）投标报价其他内容。</p> <p>2. 【技术标】投标文件主要包括下列内容：</p> <p>一、资格证明材料：</p> <p>（1）投标函及投标函附录；</p> <p>（2）法定代表人身份证明书；</p> <p>（3）法人授权委托书及授权代理人身份证明（如投标文件由法定代表人签署的不要求此项内容）；</p> <p>（4）其他资格证明材料：企业法人营业执照、质量管理体系、环境管理体系、职业健康与安全管理体系认证证书、投标货物生产、销售、服务许可证及有关产品鉴定证明材料等；</p> <p>（5）投标保证金缴纳凭证；</p> <p>（6）投标承诺书。</p> <p>（7）其他投标人认为要提供的资料。</p> <p>二、企业状况：</p>

		<p>(1) 企业基本情况介绍；</p> <p>(2) 企业类似项目业绩证明材料；</p> <p>(3) 企业财务状况；</p> <p>(4) 企业资信状况；</p> <p>(5) 企业综合实力；</p> <p>(6) 企业履约信用、荣誉；</p> <p>(7) 其他。</p> <p>三、项目管理机构配备：</p> <p>(1) 项目管理机构配备情况表；</p> <p>(2) 主要人员简历表；</p> <p>四、生产组织安排</p> <p>五、技术规格偏离表</p> <p>六、其他材料</p>
3.2.2	投标报价	投标报价内容及格式要求：投标报价投标人应按第六章“投标文件格式”的要求填写相应表格。
3.2.3	合同价格	<input type="checkbox"/> 固定总价 <input checked="" type="checkbox"/> 固定单价
3.3.1	投标有效期	<p><u>90</u> 日历天（从投标截止之日算起）</p> <p>1) 若投标人有效期满 30 日前招标人未能完成评标和定标，或投标有效期满前未能完成和中标人签订合同的，本项目投标有效期将自动延长。</p> <p>2) 投标人若不同意延长投标有效期，须以书面形式通知招标代理机构，原投标有效期满后，其投标失效。</p> <p>3) 投标人未递交不同意延长投标有效期的通知，视为其同意延长本项目投标有效期，直至本项目评标、定标、招标人和中标人签订合同完成。</p> <p>4) 投标人同意延长投标有效期的，其投标保证金的有效期须响应延长。</p>
3.4.1	投标保证金	投标保证金的形式： 电汇或转账（请不要使用“支付宝”等第三方支付平台）

		<p>投标保证金的金额：人民币 20000.00 元（大写：贰万圆整）。</p> <p>招标编号 24AT137075806411</p> <p>开户名称：安徽安天利信工程管理股份有限公司</p> <p>开户银行：网络随机生成。</p> <p>银行帐号：网络随机生成。</p> <p>投标保证金到账截止时间：<u>同投标截止时间</u></p> <p>注意：</p> <p>1.投标保证金的缴纳方式：电汇、转账、支票、汇票、本票或者银行保函或担保机构担保（请不要使用“支付宝”等第三方支付平台）</p> <p>（1）如采用银行保函，银行保函应为见索即付无条件保函。保函原件应在递交投标文件截止时间之前单独密封递交。</p> <p>（2）如采用担保机构担保，应为融资担保机构或经安徽省地方金融监督管理局备案的融资担保机构出具的无条件担保。</p> <p>2.投标单位保证金汇款账号获取方式：投标单位通过安天智采电子交易平台（https://www.xinecai.com/）对应项目的缴费按钮取得相应的《保证金缴纳说明单》，《保证金缴纳说明单》上会有具体的汇款账号及截止时间，具体操作详见我单位门户网站内的“安天智采投标人操作手册”。（多标段项目，各标段账号均不同）</p> <p>3.投标保证金必须在各项目（标段）规定的保证金缴纳截止时间前到账。</p> <p>4.投标单位汇出账号必须是安天智采电子交易平台中注册登记的银行基本账户账号。</p> <p>5.因投标人操作引起的投标保证金未及时到账或系统验证匹配失败的，其后果自负。</p> <p>6.温馨提醒：以下情形可能造成投标保证金未及时到账或被系统验证匹配失败：</p> <p>1）投标保证金付款金额不得少于《保证金缴纳说明单》中的金额（以系统显示为准），否则，视为投标保证金缴纳失败。</p> <p>2）投标保证金的有效金额以收款人的银行到账时间为准。在途资金无效，视为未按时缴纳。（因各银行系统到账时间不同，请尽量</p>
--	--	---

		<p>提前缴纳)</p> <p>3) 为确保投标保证金的及时到账, 建议使用电汇加急或网银加急方式进行汇款(人民银行系统开放时间为周一至周五 9:00 至 17:00, 若周一为保证金缴纳截止时间的, 请在上周五确保资金到账)。</p> <p>4) 账号根据不同项目(多标段项目, 各标段账号均不同)由系统随机生成, 此汇款账号只在本项目/标段中使用有效, 请注意核对。账号漏填、混填或错填均视为未缴纳投标保证金。</p> <p>5) 投标人已获取或未获取汇款账号, 而往其他企业的汇款账号进行转账的, 依据招标投标法及政府采购法等法律的规定视为串通投标行为。</p>
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	/
3.6	是否允许递交备选投标方案	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允许</p>
3.7.2	实质性内容	实质性内容见第三章“评标办法”。
3.7.3	签字或盖章要求	<p>(1) 应按本招标文件的规定、格式在规定的签字、盖章处签字、盖章。</p> <p>(2) 由委托代理人签字的投标文件中须同时提交法定代表人签署的授权委托书。投标文件中的授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合招标文件规定的格式要求。</p> <p>(3) 投标文件改动之处应加盖单位章或有授权代理人签字。</p> <p>注: 未按要求签字或盖章可能将影响评标委员会对投标文件的评审。</p>
3.7.4	投标文件份数	<p>纸制版: 正本 <u>壹</u> 份, 副本 <u>壹</u> 份;</p> <p>电子版: <u>壹</u> 份, 存储载体为 U 盘, 单独封装随投标文件一起递</p>

		<p>交，内容包括：投标文件电子版【word 文档、pdf 盖章扫描件及报价清单 excel 文档】；</p> <p>注：未按要求签字或盖章可能将影响评标委员会对投标文件的评审。中标后招标人如有需要中标人另行提供。</p>
3.7.5	装订要求	投标文件商务标和技术标分别装订，并在投标文件上标明“正本”、“副本”字样。
4.1.1	密封要求	投标文件密封，外包装加盖投标人单位公章或由投标人授权代理人签字。
4.1.2	封套标记	<p>招标人名称：安徽海螺水泥股份有限公司</p> <p>招标人的地址：芜湖市文化路 39 号</p> <p><u>安徽海螺水泥股份有限公司重型板喂机减速机</u>投标文件。</p> <p>在 <u>2024 年 11 月 5 日 09 时 30 分</u>前不得开启</p> <p>投标人名称：</p> <p>投标人地址：</p>
4.2.1	投标截止时间	投标截止时间： <u>2024 年 11 月 5 日 09 时 30 分</u> （北京时间）
4.2.2	递交投标文件的地点	递交地点：安徽省芜湖市文化路 39 号，海螺国际大酒店商旅楼 711 会议室
4.2.3	是否退还投标文件	否
4.2.4	投标文件递交的确认	招标人收到投标文件后，投标人代表应在投标人签到表上签字确认。
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同投标文件递交地点</p>
5.2	开标程序	<p>（1）密封情况检查：投标人代表检查自身投标文件的密封情况</p> <p>（2）开标顺序：随机开标</p> <p>（3）按照宣布的开标顺序开标,宣布投标人名称后将投标文件提交评审委员会进行评审。</p> <p>注：具体程序详见投标人须知正文 5.2 项。</p>

6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为五人及以上单数，其中：招标人的代表不超过三分之一；技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二，从依法组建的专家库中依法抽取。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，评标委员会推荐的中标候选人： 不超过 2 名
7.3.1	履约担保	履约担保的形式：/ 履约担保的金额：/ 履约担保提交时间：/
7.4	签订合同	1、招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。 2、签订合同主体是建设单位及中标人。
10	需要补充的其他内容	
10.1	投标报价说明	<p>1、投标人须按招标文件“第六章投标文件格式”规定的格式填写报价。</p> <p>2、投标报价包含的内容：</p> <p>（1）合同价格采用<u>固定总价</u>的，由投标人根据招标范围及货物需求清单报出投标总价，投标总价包括但不限于投标产品（含相关部件、连接件等）的供货、包装、运输、装卸、检测、安装、调试、培训、验收、技术服务、售后服务及税金、利润等全部相关费用。一旦中标，除招标人设计变更外，在整个供货期内不得要求调整合同总价。 （此项目不适用）</p> <p>（2）合同价格采用<u>固定单价</u>的，由投标人根据招标范围及货物需求清单报出全费用综合单价，全费用综合单价包括但不限于投标产品（含相关部件、连接件等）的供货、包装、运输、检测、指导安装、指导调试、培训、验收、技术服务、售后服务及税金、利润等全部相关费用。一旦中标，除招标人设计变更外，在整个供货期内不得要求调整合同单价。</p> <p>3、投标人应充分了解任何足以影响投标价格的情况，任何因忽</p>

		<p>视上述情况而导致的价格和交货期索赔将不获批准。</p> <p>4、招标文件的合同条款中约定由供应商承担的费用，投标时投标人必须考虑此费用，综合考虑在相关综合单价中，中标后招标人不再另行支付。</p> <p>5、投标报价包括招标服务费。</p> <p>中标人在合同签订之前，向招标代理机构缴纳招标代理服务费，计费基数为中标价，中标服务费率为约定的费率。招标代理服务费=单项中标价格（金额）×招标代理 服务费用比例（%），招标代理服务费用比例：①500 万元以下,为 0.29%；②500-1000 万元，为 0.22%；③1000-3000 万元，为 0.12%；④3000 万-5000 万元，为 0.08%；⑤5000 万元-1 亿元，为 0.035%；⑥1 亿元及以上，为 0.02%。</p> <p>6、其他。</p>
10.2	参加开标会的人员及要求	<p>投标人的法定代表人（或委托代理人）应当参加开标会议。</p>
10.3	评标结果公示（公告）	<p>评标结果应当在招标公告发布媒体进行公示（公告）；公示（公告）内容包括招标项目名称、中标候选人名单、招标代理机构名称和电话；公示（公告）内容不包括各投标人得分、评分情况、评分要素等涉及评标情况内容。</p>
10.4	特别提示	<p>（1）投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加投标，投标人须提供充分的证明，评标委员会认为不能证明是不存在“投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的”，可以对参加投标关联单位确认为无效标。公示后，如发现递交投标文件的投标人存在“投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的”，招标人有权取消其中标资格，并报送招标监督管理部门处理。</p> <p>（2）本项目招标文件及相关资料的补充、澄清、修改、答疑及招标控制价等均在安天智采招标采购电子交易平台 (https://www.xinecai.com/)发布，请投标人登录此平台查找本项目并自行下载。发布同时以电话通知或系统短信形式提醒，但电话通知或系统短信并非必要程序，且可能出现因电话未接通或网络原因造成投标单位未接收到电话或短信的情形，招标人及招标代理机构不承担投标</p>

		人未接收到电话或短信的责任，投标人须及时登录安天智采招标采购电子交易平台(https://www.xinecai.com/)网站查看有无相关上述相关内容。
10.5	履约审查	<p>投标人对其提供的材料的真实性负责，评标委员会向招标人推荐中标候选人名单后，招标人有权对第一中标候选人进行考察、约谈或其他必要的措施进行调查了解其真实性，是否具备及时供应能力、能够圆满地履行本合同等，如发现有弄虚作假等违反法律法规规定的行为，招标人取消其候选资格，并将其列入不守信名单，提交投标人工商注册地相关主管部门处理。招标人有权选择第二中标候选人为中标人或重新招标。</p>
10.6	异议（质疑）	<p>1、受理异议（质疑）的联系人信息：</p> <p>招标代理机构：安徽安天利信工程管理股份有限公司</p> <p>地址：安徽省合肥市祁门路 1779 号</p> <p>联系电话：18130374176</p> <p>联系人：王宁</p> <p>2、对招标文件的异议（质疑）：</p> <p>投标人未在本招标文件规定的时间内提出澄清要求或未在投标截止时间前 10 天提出异议（质疑）的，视为其对本文件无异议（质疑），不得在投标截止时间前 10 天后对招标文件相关内容提出异议（质疑）或投诉。相关部门依法不予受理。</p> <p>3、对开标过程提出异议（质疑）的，应于开标现场提出。</p> <p>4、对评标结果的异议（质疑）：</p> <p>招标投标相关各方对评标结果有异议（质疑），应在公示期内以书面形式向安徽安天利信工程管理股份有限公司提出。</p> <p>（1）书面异议（质疑）材料应当包括以下内容：</p> <p>①提出异议（质疑）的投标人的名称、地址及有效联系方式；</p> <p>②异议（质疑）对象的投标人的名称；</p> <p>③异议（质疑）事项的基本事实；</p> <p>④相关请求和主张；</p> <p>⑤有效线索和相关证明材料；</p>

		<p>⑥提出异议（质疑）的投标人是法人的，异议（质疑）材料必须由其法定代表人签字并加盖单位公章，并附法定代表人及其委托联系人的有效身份证明复印件、注明联系方式；其他组织或者自然人提出异议（质疑）的，异议（质疑）材料必须由其主要负责人签字（有公章的须单位加盖公章），并附主要负责人及其委托联系人的有效身份证明复印件、注明联系方式。异议（质疑）有关材料是外文的，应当同时提供其中文译本。</p> <p>（2）有下列情形之一的异议（质疑）材料不予受理：</p> <p>①书面异议（质疑）材料不完整的；</p> <p>②异议（质疑）事项含有主观猜测等内容且无充分有效证据的；</p> <p>③对其他投标人的投标文件详细内容异议（质疑），无法提供合法来源渠道的；</p> <p>④违反相关法律法规的。</p> <p>（3）对于虚假、恶意异议（质疑）：</p> <p>提出异议（质疑）的投标人不得以异议（质疑）为名进行虚假、恶意异议（质疑），干扰招标投标活动的正常进行。对于提供虚假材料，以异议为名谋取中标或恶意异议扰乱招标工作秩序的，招标代理机构将其记入“不守信投标记录档案”，并在相关网络平台公告，同时将报请行政监管部门处理。</p>
11	定义与释义	
11.1	原则规定	<p>1.如投标人须知前附表的规定与投标人须知的规定不一致，以本投标人须知前附表的规定为准。</p> <p>2.如本招标文件前后章节、条款、内容规定不一致，以对招标人有利的解释为准。</p> <p>3.招标文件和投标文件都是合同的组成部分，如本招标文件的规定、要求和投标文件的响应不一致，以对招标人有利的原则为准。</p> <p>4.本招标文件评审办法未尽事宜，由评标委员会议定。</p> <p>5.在投标文件递交截止时间前10天后，投标人不得再就招标文件相关内容提出异议（质疑）或投诉。</p> <p>6.本招标文件的解释权属于采购人/代理机构。</p>

11.2	释义	<p>1.同义词语:构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”等章节中出现的措辞“采购人”和“供应商”、“买方”和“卖方”在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。</p> <p>2.一方、双方指合同的一方或双方，并且包括经允许的该方的替代人、继承人、或受让人；</p> <p>3.时间区间(包括一年、一个季度、一个月和一天)指按公历计算的该时间段；</p> <p>4.除非上下文另有规定，所有“通知”、“同意”或“批准”均指书面“通知”、“同意”或“批准”；</p> <p>5.除非上下文另有规定，“元”指人民币元；</p> <p>6.“年、月、周、日”指公历年、月、周、日；</p> <p>7.“以外”是指不包括本数，“以上、以下、以内”是指包括本数。</p>
------	----	---

投标人须知正文

1.总则

1.1 项目概况

1.1.1 参照《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行竞争性磋商。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目建设单位：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目设计单位：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.6 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.7 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、交货期、交货地点和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的交货期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的交货地点：见投标人须知前附表。

1.3.4 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

见投标人须知前附表。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 货物需求一览表及技术要求
- (6) 投标文件格式
- (7) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、补充及修改，构成招

标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

见投标人须知前附表。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按“第六章投标文件格式”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改“第六章投标文件格式”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 合同价格：见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改

或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金及诚信保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金，其投标文件将被否决。

3.4.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- （2）中标人在收到中标通知书后，拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保；
- （3）投标人虚假投标或骗取中标；
- （4）相关法律、法规规定的其他情形。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在编制投标文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

3.6 备选投标方案（本次招标不适用）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关交货期、投标有效期、质量要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件正本壹份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地

标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

详见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予接收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在招标文件规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在招标文件规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- （4）按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- （5）按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；

- (6) 设有标底的，公布标底；
- (7) 按照宣布的开标顺序开标，公布投标人名称并记录在案；
- (8) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (9) 开标结束。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.1.4 评标委员会对投标文件响应性的判定基于投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据，无论何种原因，即使投标人开标时携带了材料的原件，但在投标文件中未提供与之内容完全一致的复制件的，评标委员会可视同其未提供。

6.1.5 如果投标实质性没有响应招标文件的要求，其投标将被否决。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质性响应的投标。如发现有下列情形之一的，其投标将被否决：

- 1) 投标人未提交投标保证金或保证金金额不足的；
- 2) 资格和资质证明文件不全的或不满足招标文件的资格要求的；
- 3) 投标有效期不足的；
- 4) 投标文件商务和技术条款有重大偏离的；
- 5) 未提供招标文件要求的相关评审材料或格式文件造成重大影响无法评审的；
- 6) 投标文件提供虚假材料的；
- 7) 投标文件附有招标人不能接受的条件；

8) 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，而投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标的；

9) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求的；

10) 在评标过程中，评标委员会发现投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

11) 法律法规规定的其他否决投标的情形。

6.1.6 出现下列情况之一时，评标委员会有权宣布废标：

1) 有效投标人数量不足，导致本次招标缺乏竞争的；

2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3) 报价人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4) 因重大变故，采购任务取消的；

5) 评委评审后一致认定应予废标的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。本招标文件没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

中标在合同签订之前，向招标代理机构缴纳招标代理服务费，计费基数为中标价（中标总价），招标代理服务费率为约定的费率。具体计算见投标须知前附表“投标报价说明”。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约保证金担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- （2）经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，招标人确认后进行一次或两家开评标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行，不得使用本招标文件没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

11. 定义与释义

11.1 原则规定

见投标人须知前附表。

11.2 释义

见投标人须知前附表。

11.3 法律体系

本项目参照《竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《中华人民共和国招标投标法》及其他相关法律法规，招标人和投标人按照诚实信用原则开展公开交易活动，实现能够最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评定标准。

第三章 评标办法

一、评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

表 2-1-初步评审表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照、相关资质证书一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
2.1.2	资格 评审 标准	投标人资格要求	符合第一章“招标公告”投标人资格要求规定
2.1.3	响应 性 评审 标准	交货期、交货地点	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项、第 1.3.3 项规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.4 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.4.1 项规定
		履约担保	符合第二章“投标人须知前附表”第 7.3.1 项规定
		权利义务	投标函附录中的相关承诺符合或优于第四章“合同条款及格式”的相关规定。
		技术规格	符合招标文件第五章“货物需求一览表及技术要求”规定

表 2-2-1 技术标评审表（满分 40 分）

条款号	条款名称	编列内容
2.2.1.1	技术标评审标准	分值
		评定内容
		/
		评标委员会首先对投标人技术标进行符合性评审，技术标符合性评审通过的投标进行技术标详评打分，细则如下：
		4 分
		企业规模、注册资金、同类产品生产历史、工艺方法、专用技术、专利技术等企业综合实力
		10 分
		同规格型号设备销售和使用业绩
		12 分
		对招标文件技术指标要求的整体响应情况
		4 分
		ISO9001 质量管理体系等相关认证
		4 分
		管理机构组建、生产制造方案、质量管理体系等项目管理能力
		2 分
		投标人对招标人的履约信用
		2 分
		资产总额、净资产、净利润等财务状况
		2 分
		售后服务能力及售后服务承诺
		前款 1-8 项由评标委员会依据投标企业情况酌情打分

表 2-2-2 商务标评审表（满分 60 分）

条款号		条款名称		编列内容
2.2.2.1	商务标评审标准	评审程序		评审因素及排序标准
		首次投标报价评审	A	<p>1.评标委员会仅对技术标符合性评审通过的投标进行价格磋商及商务标评审。（注：有效投标单位数量在推荐不超过 N 家中标候选人为第一中标候选人+3 家（即 N+3 家）及以上的项目，确定通过符合性评审且首次报价合格并最高的投标单位不进入下一轮，其余通过符合性评审且首次报价合格的投标单位进入下一轮。）</p> <p>2.审查和评估的内容包括但不限于：首次投标报价完整性、有效性、合理性、包干单价的高低、及对招标人的有利性；</p> <p>注：（1）投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标将被否决。投标报价中出现的算术错误及各种不一致等均以对招标人有利的原则进行修正；（2）评标委员综合分析各投标人首次报价说明及各品目单价中如发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者其投标报价可能低于其个别成本的，可要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标将被否决；</p>

		磋商并最终报价评审	B	<p>1.评标委员会对通过技术标符合性评审的投标进行相同程序的价格磋商（注：有效投标单位数量在推荐不超过 N 家中标候选人为第一中标候选人+3 家（即 N+3 家）及以上的项目，确定通过符合性评审且首次报价合格并最高的投标单位不进入下一轮，其余通过符合性评审且首次报价合格的投标单位进入下一轮；磋商最终报价不高于首次投标报价，否则评标委员会不予以接受）；</p> <p>2.评标委员会按对招标人最有利且最终报价综合评审由低到高及投标产品承诺使用周期由高到低的原则对商务标进行评审打分，细则如下：</p> <p>磋商最终报价最低者作为商务标评标基准价，各有效磋商最终报价得分计算公式如下：</p> <p>商务标评审得分=60-（各投标人磋商最终报价-商务标评标基准价）/商务标评标基准价*60</p>
--	--	-----------	---	---

1、评标方法

本次评标采用综合评估法。评标方法如下：

1.1 初步评审；

1.2 详细评审：

- （1）技术标评审；
- （2）商务标评审；
- （3）汇总技术标及商务标评分；
- （4）根据技术标及商务标汇总评分计算综合得分。

1.3 推荐中标候选人：根据综合得分及排序向招标人推荐不超过 2 名有排序的中标候选人。

综合得分相等时，以商务标的排序优先，如果仍然相同，则由招标人确定排序。

2.评审标准

2.1 初步评审标准

见表 2-1-初步评审表。

2.2 详细评审标准

见表 2-2-1 技术标评审表和表 2-2-2 商务标评审表。

3、评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章“表 2-1-初步评审表”规定的标准对投标文件进行初步评审。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标文件将被否决：

- （1）初步评审未通过的；
- （2）未按招标文件规定的格式填写或关键字迹模糊、无法辨认的；
- （3）投标文件未实质上响应招标文件的要求的；
- （4）不符合相关法律、法规规定的。

3.2 详细评审

3.2.1 评审细则见表 2-2-1 技术标评审表和表 2-2-2 商务标评审表。

3.2.2 计算过程及结果保留至小数点后二位（第三位四舍五入）。

3.2.3 确定中标候选人：

投标人综合得分=技术标得分+商务标得分

根据综合得分及排序向招标人推荐不超过 2 名有排序的中标候选人。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会根据综合得分及排序向招标人推荐不超过 2 名有排序的中标候选人。

3.4.2 中标人的确定：

根据评标委员会推荐的中标候选人名单，招标人依法确定中标候选人为中标人。中标人的投标应当能够最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准。

3.4.3 评标委员会完成评标后，由应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

合同具体内容 by 合同双方依据招标文件要求、投标文件及附件，经协商后拟定。具体包括：

- (1) 中标通知书
- (2) 中标人中标文件及书面承诺
- (3) 招标文件及其附件
- (4) 合同协议书
- (5) 标准、规范及有关技术文件
- (6) 技术标准和要求

买卖合同

买方：安徽海螺水泥股份有限公司

卖方合同号：

买方合同号：

签订地点：安徽芜湖镜湖区

卖方：

签订日期：2024 年 月 日

第一条 产品名称、商标、生产厂家、数量、金额、供货时间等：

一、名称、规格、数量：详见附件一《技术文本及价格清单》

二、制造厂家：

三、合同总价：人民币*****元整（即¥元，含 13%增值税、运费）

四、交货时间：合同生效后 3 个月内。

五、交货要求：

- (1) 交货时应有产品质量合格证(包括外购件合格证)。
- (2) 交货时间以指合同产品全部到达买方指定的交货地点的时间。
- (3) 卖方应在发货后 24 小时内，将发出的产品合同号、名称、箱件数、包装形式、单重、总重传真给买方，以便做好接货的准备工作。

第二条 质量要求、技术标准、卖方对质量负责的条件和期限：

一、质量要求：产品应符合和达到该产品各项性能指标的技术参数。

二、技术标准：详见附件一：《技术文本及价格清单》。

三、卖方对质量负责的条件和期限：

在买方按照卖方的安装使用说明书的规定正确地使用下，卖方应保证本合同产品在负荷生产后的 12 个月内无任何质量问题，如出现产品质量问题，由卖方在一周内负责给予免费调换。

第三条 交货地点、方式：

一、交货地点：安徽海螺水泥股份有限公司备件中心库或由买方书面通知。

二、交货方式：卖方送货到买方指定的地点。

第四条 运输方式、到达站港和费用负担：

一、运输方式：火车或汽车运输。

二、费用负担：运输费用已包含在合同总价中。

第五条 包装标准、包装物的供应和回收：

一、包装物不回收，产品包装应便于买方现场安装和搬运。

二、包装箱上必须醒目地注明下列内容：产品名称、型号、规格、重量（净重/毛重）、外形尺寸（长×宽×高）、起吊部位标志和运输途中的注意事项及有关安全图形标

记（如向上、防水等）。

第六条 验收标准、方法及提出异议的期限：

- 一、验收标准：按本合同的规定执行。
- 二、产品验收：产品到达现场后，买卖双方按合同、合同附件和有关图纸资料进行产品验收。

第七条 结算方式及期限：

- 一、该合同由安徽海螺水泥股份有限公司白马山水泥厂与卖方办理货物结算。
- 二、所有产品到达指定现场，经开箱检验合格后，卖方向安徽海螺水泥股份有限公司白马山水泥厂提供 13%的增值税专用发票，增值税税率如遇国家法律法规调整，以既定不含税价格按照新税率办理发票结算。安徽海螺水泥股份有限公司白马山水泥厂按本条款约定在一个月内支付合同总价款的 100%。具体的开票资料见附件二。

第八条 违约责任：

- 一、卖方的违约责任：
 - (1) 不能交货，应向买方偿付违约金。违约金为不能交货部分货款总值的 10%。
 - (2) 卖方所交货物的规格、型号、质量等不符合合同规定，卖方负责免费更换。保修期内出现质量问题的，卖方负责包修、包换或包退，并承担修理、调换或退货而支付的实际发生费用；卖方不能修理或不能调换的按不能交货处理。
 - (3) 逾期交货的，每迟交货一天，支付逾期交货违约金为合同总价的 2%，逾期一个月未交货按不能交货处理；由于买方原因造成的交货逾期除外。
 - (4) 货物错发或漏发的，卖方除应负责承担买方因此多支付的一切实际费用外，还应承担逾期交货的违约金。
- 二、买方违约责任：

中途无故退货，应向卖方偿付违约金。产品违约金为退货部分货款总值的 10%。

第九条 解决合同纠纷的方式：

- 一、协商解决。
- 二、协商不成，向合同签订地人民法院起诉。

第十条 其它约定事项：

- 一、本合同总价为该产品的最终价格，不受市场因素影响。但供货范围如有增减，其总价也相应增减（双方另行商定）。
- 二、产品因制造质量原因而导致产品修理或更换的，卖方应承担产品修理或更换时的逾期交货责任。
- 三、产品出厂前防锈与涂漆的质量应符合本产品行业标准的规定。
- 四、技术服务：

卖方选派身体健康、经验丰富、工作能力强的技术人员免费到买方现场指导产品的安装、

调试、详细解释产品安装调试的技术资料和要领，提供全面的技术服务和必要的正
确示

范，协助解决安装调试中的技术问题，并对安装质量予以确认。

第十一条 本合同附件为本合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等法律效力。

第十二条 对本合同条款的任何变更、修改或增减，须经双方协商同意后授权代表签署书面
文件，作为本合同的组成部分并具有同等法律效力。

第十三条 本合同自双方签字、盖章后生效，本合同一式四份，买方三份，卖方持一份。

卖方

买方

安徽海螺水泥股份有限公司

单位地址：

单位地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

经 办 人：

经 办 人：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

税 号：

税 号：

第五章 货物需求一览表及技术要求

前注：对于业主推荐品牌（型号）的设备（部件），投标人可选用推荐品牌（型号）或不低于推荐品牌（型号）质量标准的其他设备（部件）；采用其他品牌的应在商务标中投标函后附投标函附件注明并提供相关技术参数、业绩等供评委会评审，未附投标函附件且未提供相关技术参数、业绩，或经评委会评审未通过的，中标后只能从业主推荐品牌中进行选择，价格不予调整（或推荐品牌外，经业主许可后方可采用，价格不予调整）。

附件一：

技术文本及价格清单

一、技术参数及价格清单

序号	备件名称	规格型号	单位	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1	减速机	DT35-588-3S	台	1			含逆止器、锁紧盘
2	减速机	DT37-350-1N	台	4			含逆止器、锁紧盘
3	减速机	DT37-350-2S	台	6			含逆止器、锁紧盘
4	减速机	DT37-390-1N	台	1			含逆止器、锁紧盘
5	减速机	DT37-390-2S	台	1			含逆止器、锁紧盘
合同总价：人民币****元整（即¥****元，含 13%增值税、运费）							

二、技术要求

1. 齿轮轴及齿轮材质为 17CrNiMo6，齿轮渗碳淬火处理，齿面硬度为 HRC58-62，齿轮精度等级 6 级。所有轴材料为 42CrMo，调质处理，硬度不低于 HB250。内齿圈采用 42CrMo，齿轮精度等级不低于 6 级。

2. 行星架轴承使用哈、瓦、洛轴承，其它轴承均使用 SKF/FAG 轴承。

3. 输入轴封材质为 FKM，使用进口 NOK 品牌。输出轴封材质为 NBR，使用进口 NOK 品牌。

三、涂漆与防锈

1. 为了保护设备表面免受腐蚀、侵害，须对设备进行防锈涂漆处理。设备涂漆必须保证能够耐受买方使用现场条件下长期安装使用，自交货之日起 36 个月内涂层不起泡、不剥落、无裂纹、表面不粉化、不严重变色，否则卖方自费赴现场处理，或者委托买方处理，卖方承担由此发生的一切费用。

2. 防锈部位应包括产品机加工面、发蓝件、紧固件、附件及工具；高温工况件、易磨损

件、非金属件、有色金属件、电镀件不涂漆，其余部位均涂漆。

3. 涂漆部位的表面锈蚀处理按照国标（GB8923-88）执行。进行喷砂处理的部位，表面锈蚀处理需达到 Sa2 级，即彻底的喷射或抛射除锈，钢材表面无可见的油脂和污垢，并且氧化皮、铁锈和油漆涂层等附着物已基本清除，其残留物应是附着的。

4. 涂漆规范及质量

要求按规范喷涂，在雨天、雪天、风沙天、潮湿天气不容许喷涂（涂漆地点温度为 5-38℃ 之间，湿度小于 85%），在第一道油漆未干（达到规范要求）的不容许进行第二道喷涂，每层油漆干膜厚度为 20~25 μ m，两底两面油漆干膜厚度不小于 100 μ m。底漆、中间漆的涂层不允许有针孔、气泡、裂纹、脱落、流挂、漏涂等缺陷，面漆要求均匀、光亮、完整。

5. 油漆选用环氧树脂底漆、环氧树脂面漆，底漆、面漆各两遍。

6. 油漆色标要求为：壳体：BG02 湖绿色

四、卖方需提供以下技术资料

- | | |
|---------|-----|
| 1、产品合格证 | 1 份 |
| 2、装箱清单 | 2 份 |

附件二：

具体开发票内容	到货地址及联系人
名称：安徽海螺水泥股份有限公司白马山水泥厂 地址：安徽省芜湖市弋江区九华南路 1013 号 开票电话：0553-8399234 开户行：工行芜湖白马山支行 帐号：1307025109022103315 税号：91340200149395725Q	地址：芜湖市弋江区火龙岗镇白马山路海螺水泥新中心库 收货人：张志林 电话：

第六章 投标文件格式

一、商务标投标文件格式

【商务标】投标文件封面格式

投 标 文 件

（项目编号：24AT137075806411）

项目名称：

投标文件内容：_____投标文件商务标_____

投 标 人：_____（盖公章）_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）_____

日 期：_____ 年_____ 月_____ 日

目 录

- (1) 投标报价说明；
- (2) 开标一览表
- (3) 投标分项报价表
- (4) 商务条款偏离表
- (5) 投标报价其他内容

(1) 投标报价说明

投标人自拟

(2) . 开标一览表

详见“投标分项报价表”

(3) 投标分项报价表

“按照技术参数及价格清单进行分项报价”

注：1、投标人投标时需明确购件品牌，若投标产品参数与招标方招标文件出现实质性偏差，可能被作为废标处理。

2、供货范围及配置参数详见技术文本。

3、投标人投标时需按分项报价表要求进行报价，必须报价的清单不可缺项漏项，否则可能被作为废标处理。（注：本包次清单全部报价）

4、表中的价格均包含 13%增值税。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

(4) 商务规格偏离表

序号	招标文件条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

备注：如果投标人在本表中未列明的，视为完全响应招标文件要求。

(5) 投标报价其他内容

投标单位认为需对其投标报价进行其他补充说明及证明材料

目 录

一、资格证明材料：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明书；
- (3) 法人授权委托书及授权代理人身份证明（如投标文件由法定代表人签署的不要求此项内容）；
- (4) 其他资格证明材料：企业法人营业执照、质量管理体系、环境管理体系、职业健康与安全管理证书、投标货物生产、销售、服务许可证及有关产品鉴定证明材料等；
- (5) 投标保证金缴纳凭证；
- (6) 投标承诺书。
- (7) 其他投标人认为要提供的资料。

二、企业状况：

- (1) 企业基本情况介绍；
- (2) 企业类似项目业绩证明材料；
- (3) 企业财务状况；
- (4) 企业资信状况；
- (5) 企业综合实力；
- (6) 企业履约信用、荣誉；
- (7) 其他。

三、项目管理机构配备：

- (1) 项目管理机构配备情况表；
- (2) 主要人员简历表；

四、生产组织安排

五、技术规格偏离表

六、其他材料

一、资格证明材料

(1) 投标函及投标函附录

1) 投标函

致：安徽海螺水泥股份有限公司（招标人名称）：

根据贵方为_____项目的招标文件，签字代表（姓名、职称、身份证号码）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本壹份及副本壹份：

1. 投标函附录
2. 投标保证金凭证
3. 法定代表人身份证明书
4. 投标文件签署授权委托书
5. 对质量的承诺
6. 对同意履行招标文件中合同部分的承诺
7. 其他相关资料

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 经踏勘项目现场和研究上述招标文件后，投标人响应招标文件中所述的合同条件、合同主要条款、技术规范 and 图纸的要求，并承担任何质量缺陷保修责任。
2. 所附投标价格表中各项报价。
3. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
4. 投标人已详细审查全部招标文件（包括澄清及修改），我们完全理解并同意放弃对这些方面有不明及误解的权力。
5. 本投标文件有效期为自投标截止日起 90 个日历日。
6. 投标人同意投标人须知中关于不予退还投标保证金的规定。
7. 投标人完全理解贵方不一定接受最低价的投标。
8. 除非另外达成协议并生效，贵方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。
9. 我方将与本投标函一起，提交投标保证金 20000 元。
10. _____（其他补充说明）。

盖章)

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

_____年____月____日

2) 投标函附录

序号	条款名称	承诺内容	合同条款号	备注
1	项目负责人(必须与项目管理班子配备中的项目负责人名称一致)	姓名:		
2	履约担保	另行商议		
3	交货期	按合同约定		
4	交货地点	按合同约定		
5	逾期交货违约金	按合同约定		
6	逾期交货违约金限额	按合同约定		
7	质量标准	一次性验收合格		
8	质保期	按合同约定		
9	质量保证金	按合同约定		
10	预付款额度	按合同约定		
11	付款方式	按合同约定		
...	...			
备注: 投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上, 可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。				

投标人: _____ (盖章)

法人代表或委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

(2) 法定代表人身份证明书

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：_____年____月____日

经营期限：

姓 名：_____ 性 别：_____ 年 龄：_____ 职 务：_____ 系
(投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____ (盖单位章)

_____年____月____日

(3) 法人授权委托书及授权代理人身份证明

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：

_____年____月____日

(4) 其他资格证明材料

企业法人营业执照、质量管理体系、环境管理体系、职业健康与安全管理体系认证证书、投标货物生产、销售、服务许可证及有关产品鉴定证明材料等；

(5) 投标保证金缴纳凭证

投标保证金缴纳底单复印件

(6) 投标承诺书

_____（招标人名称）：

鉴于_____（投标人名称）（以下称“投标人”）于_____年
月__日参加_____（项目名称）的投标，我公司承诺：

1、在规定的投标文件有效期内撤销或修改其投标文件的，或者我公司在收到中标通知书后拒绝按招标文件规定的数额、形式和时间提交履约担保，或拒绝按招标人约定的时间和招标文件约定的合同条款签订合同的，我公司将无条件放弃中标资格，并接受招标人全额不予退还我公司投标保证金和相应的处罚；

2、在整个招标投标过程中，我公司熟知和了解招标文件、合同通用及专用条款及附件，我公司承诺完全按招标文件及合同通用、专用条款及附件履行职责及义务；

3、我公司未被人民法院列为失信被执行人；

4、我公司为一般纳税人资格；

5、我公司具备良好的资信和财务状况；

6、招标文件规定的其他承诺内容。

.....

特此承诺。

投标人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或

盖章）

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

_____年____月____日

(7) 其他投标人认为要提供的资料

二、企业状况

(1) 企业基本情况介绍

1) 企业概况表

投标人名称										
注册地址（以营业执照上的住所填写）						邮政编码				
联系方式	联系人					电 话				
	传 真					网 址				
法定代表人	姓名		技术职称				电话			
成立时间			员工总人数：							
企业资质等级	(指生产制造、销售、服务许可证及级别和其他相关资质等)		其中	1、各类注册人员			(如有)			
营业执照号				2、高级职称人员						
注册资金(资本)				3、中级职称人员						
实缴资本(资本)				4、初级职称人员						
基本存款账户开户银行				1-4 人员合计						
账号				其他人员						
委托代理人姓名					职 务					
固定电话					手 机					
传 真					E-MAIL					
后附证明文件	1、投标人介绍； 2、申请人法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证，或多证合一的营业执照（复印或扫描件）； 3、生产制造、销售、服务许可证及级别和其他相关资质等（复印或扫描件）。									
备注										

2) 与投标企业存在控股、管理关系表

序号	项目名称	单位名称	单位负责人 (法定代表人)	(被)控 股比例	管理 关系
1	与投标人单位负责人(法定代表人)为同一人的其他单位				
2	控股、管理投标人的单位(母公司、主管单位等)				
3	投标人控股、管理关系(子公司、管理的公司等)				

注：投标人应主动披露，如无表格中以“/”表示。

(2) 企业类似项目业绩证明材料

已签约未完成业绩汇总表

序号	业绩项目名称	采购人名称	采购人联系人	采购人联系方式	签约日期	供货范围	计划交货期	签约合同价	项目所在国别和区域	项目负责人	备注
1				固定电话:							
				手机:							
2				固定电话:							
				手机:							
3				固定电话:							
				手机:							
4				固定电话:							
				手机:							
.....											

注：业绩应附对应合同复印或扫描件，合同内容应至少包括上述表格中要求的关键要素，若缺少将可能影响评标委员会对投标人的评审。

签约并完成业绩汇总表

序号	业绩项目名称	采购人名称	采购人联系人	采购人联系方式	签约日期	供货范围	计划交货期	实际交货期	签约合同价	项目所在国别和区域	项目负责人	备注
1				固定电话:								
				手机:								
2				固定电话:								
				手机:								
3				固定电话:								
				手机:								
4				固定电话:								
				手机:								
.....												

注：业绩应附对应合同复印或扫描件，合同内容应至少包括上述表格中要求的关键要素，若缺少将可能影响评标委员会对投标人的评审。

(3) 企业财务状况
近 3 年财务状况表

项目或指标	单位	2021 年度	2022 年度	2023 年度（如有）
一、注册资金	万元			
二、净资产	万元			
三、总资产	万元			
四、固定资产	万元			
五、流动资产	万元			
六、流动负债	万元			
七、负债合计	万元			
八、营业收入	万元			
九、净利润	万元			
十、净现金流量总额	万元			
十一、主要财务指标				
1、净资产收益率	%			
2、总资产报酬率	%			
3、主营业务利润率	%			
4、资产负债率	%			
5、流动比率	%			
6、速动比率	%			

注：1、近 3 年指 2021 年度、2022 年度、2023 年度（如有）。

2、投标人应附 2021 年度、2022 年度、2023 年度（如有）的资产负债表、利润表、现金流量表。

3、请投标人应安排其内部专业财务人员根据“资产负债表、利润表、现金流量表”填写表格中关键数据。

4、若缺少上述内容将可能影响评标委员会对投标人的评审。

(4) 企业资信状况
招标公告发布日前 3 个月内投标人资信状况表

投标人名称：_____（盖单位章）

项目或指标	单位	总额	金融机构/其它机构			备注
			金融机构 1:	金融机构 2:	
存款余额	万元		金额:	金额:		
授信额度	万元		金额:	金额:		
抵/质押情况	万元		金额:	金额:		
.....						

注：1、资信状况的时间为招标公告发布日前 3 个月内；

2、投标人应对上述表格中要求内容的真实性负责，否则将可能影响评标委员会对投标人的评审。

**(5) 企业综合实力
综合实力汇总表**

项目或指标	内容	备注
成立时间	_____年____月____日	
该类品种投标产品的最早生产时间	_____年	
该类品种投标产品的最早销售合同时间	_____年	
该类品种投标产品的年产量	_____	
获得生产许可的年份（如有，指生产制造、销售、服务许可证和其他相关资质等首次获得的时间）		
工艺方法		
专利技术		
生产设备先进性		
各类专业技术人员资格等级及数量		
售后服务能力		
行业地位		
行业贡献		
ISO9001 质量管理体系认证		
ISO14001 环境管理体系认证		
GB/T28001 职业健康体系认证		
.....		

注：1、表格中要求内容为必填项，投标人可扩展表格增加认为需要的内容；

2、人员数量的要求以截止招标公告发布日填写；

3、投标人应对上述表格中要求内容的真实性负责，否则将可能影响评标委员会对投标人的评审。

(6) 企业履约信用、荣誉

本部分为投标人与安徽海螺水泥股份有限公司及其关联公司的履约信用的内容。

- 1、编写要求：格式可采用文件描述，也可表格编制；
- 2、履约信用时间：指 2021 年 1 月 1 日至招标公告发布日；
- 3、投标人近 3 年（2021 年 1 月 1 日以来）获得的荣誉

(7) 其他

三、项目管理机构

(一) 项目管理人员配备情况表

(项目名称)

职务	姓 名	身份证号码	其他内容
项目负责人			
...			
...			
...			
...			
...			
...			
一旦我单位中标，我方保证并配备上述项目管理机构人员（以上人员根据招标货物类别提供，可增加或减少相关专业技术人员）。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理机构设置、职责分工等情况另附资料说明。（具体资料附后）			

(二) 主要人员简历表

姓名		年龄		学 历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	采购人及联系电话	

注：相关证书、荣誉、业绩等证明材料后附。

四、生产组织安排

1. 投标人应编制生产组织安排，包括招标文件第二章投标人须知规定的生产组织安排基本内容。

2. 生产组织安排除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本项目的主要施工设备表

附表二 拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表（按工程进度配备的人数及各工种搭配情况）

附表四 计划生产、供货日期和进度网络图

备注：投标人编制内容要求突出重点、难点，简明扼要，有针对性。

附表一：拟投入本项目的主要生产设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	用途	备注

附表二：拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

附表三：劳动力计划表

单位：人

工种	按生产进度投入劳动力情况					

附表四：计划生产、供货日期和进度网络图

- 1. 投标人应递交进度网络图（双代号）和进度表，说明按招标文件要求的交货期进行供货的各个关键日期。
- 2. 进度表可采用横道图表示。

五、技术规格偏离表

序号	货物名称	招标文件条 目号	招标规格	投标规格	偏离	说明

备注：如果投标人在本表中未列明的，视为完全响应招标文件要求。

六、其他材料

- (1) 近年发生的诉讼及仲裁情况
- (2) 投标人认为应该提供其他材料