

潜山市潜润建设工程有限公司委托服务机构办理资质  
增项申报服务项目

询 比 文 件

询比编号: QRZX-2024-B157

组织单位: 潜山市潜润建设工程有限公司

代理机构: 潜山市潜润项目咨询管理有限公司

日 期: 二〇二四 年 十二 月

# 目 录

第一章	询比公告 .....	1
第二章	询比须知 .....	8
第三章	服务需求及技术要求 .....	16
第四章	询比办法 .....	18
第三章	合同主要条款 .....	21
第四章	响应文件格式 .....	27

## 第一章 询比公告

### 潜山市潜润建设工程有限公司委托服务机构办理资质增项申报服务项目 询比公告

潜山市潜润项目咨询管理有限公司受潜山市潜润建设工程有限公司委托对潜山市潜润建设工程有限公司委托服务机构办理资质增项申报服务项目（项目名称）进行公开询比，欢迎具备条件的企业参加。

#### 一、招标条件

- 1、项目名称：潜山市潜润建设工程有限公司委托服务机构办理资质增项申报服务项目
- 2、组织单位：潜山市潜润建设工程有限公司
- 3、资金来源：自筹资金
- 4、项目出资比例：100%
- 5、最高限价：1090000.00 元
- 6、服务需求：潜山市潜润建设工程有限公司在现有资质基础上增项办理电力工程施工总承包二级资质和环保工程专业承包二级资质，具体内容详见服务需求。
- 7、合同服务期限：自合同签订之日起 5 个月。

#### 二、参选单位资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：
  - 2.1 本项目是否专门面向中小企业：否。

按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形。

若参选单位对上述说明理由有异议，可在本公告期限届满之日起 7 个工作日内向组织单位或代理机构提出质疑。

若参选单位对质疑处理意见有异议，可在规定时间内以书面形式向相关部门提出投诉。

3. 本项目的特定资格要求：无。
4. 与组织单位存在利害关系可能影响询比公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加询比；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一包询比或者未划分包的同一询比项目。

#### 三、询比文件的获取

1. 时间：2024 年 12 月 05 日至 2024 年 12 月 12 日 17:30 前（以邮箱收到时间为准）  
将营业执照影印件、法定代表人身份证明书和居民身份证影印件（或授权委托书和居民身份证影印件）及询比文件工本费交款凭证影印件电子版发送至指定邮箱（qsqrzx@163.com，邮件主题名称为：参与询比的企业名称+项目名称+联系方式，须采用\*. PDF 文件格式）（所有影印件均需加盖参选单位公章），参选单位在指定邮箱提交报名资料后，自行在本网站下载本项目询比文件。不接受现场报名。

4. 售价：询比文件及相关资料工本费人民币 500 元/套，售后不退（开户名：潜山市潜润项目咨询管理有限公司，开户行：安徽潜山江淮村镇银行营业部，账号：20010279237066600000022，参选单位在缴纳工本费时须通过银行转账的方式须从参选单位对公账户汇入指定账户，不接受个人账户转账，否则不予受理，参选单位在缴纳工本费时须在汇款用途或摘要栏上注明询比项目名称及包号，名称过长的可以简写）。

5. 参选单位无需到达现场递交纸质版响应文件，且响应文件应满足下列有关要求：参选单位应在递交响应文件截止时间前将本项目响应文件发送至指定邮箱（邮箱：qsqrzx@163.com，邮件主题名称为：参选单位名称+项目名称+联系方式，须采用\*. PDF 文件格式，同时须对响应文件进行密码加密），并在响应文件递交截止时间后 30 分钟内将解密密码发送至指定邮箱（邮箱：qsqrzx@163.com，邮件主题名称为：参选单位名称+项目名称+解密密码）。否则，组织单位对由于电子版响应文件无法打开查阅及其他后果不承担任何责任（详见附件一）。

**四、响应文件递交截止时间：2024 年 12 月 13 日 9 时 00 分（北京时间）。**

## **五、响应文件递交**

5.1 逾期送达的、未发送至指定邮箱的响应文件，组织单位将拒绝接收。

5.2 自购买询比文件之日起，参选单位应保证其提供的通讯方式（电话、联系人、电子邮箱）一直有效，以保证有关函件（答疑澄清等）能及时通知参选单位，并能及时反馈信息，否则由此引起的一切后果由参选单位自行承担。

## **六、公告期限**

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## **七、联系方式**

7.1 组织单位：潜山市潜润建设工程有限公司

地址：潜山市经济开发区潜阳路 0077 号

联系人：程先生

联系电话：13955677507

7.2 代理机构：潜山市潜润项目咨询管理有限公司

地址：潜山市经济开发区潜阳路 0077 号

联系人：桂莹

联系电话：19905561004

## 附件一：

### PDF 文件加密流程

1. 可使用 pdf 编辑软件进行加密操作，如：迅读 PDF 大师、Adobe Acrobat DC 等

2. 加密操作流程：

(1) 迅读 PDF 大师加密操作流程：

①打开响应文件 PDF 文件，点击“高级”→“PDF 加密”



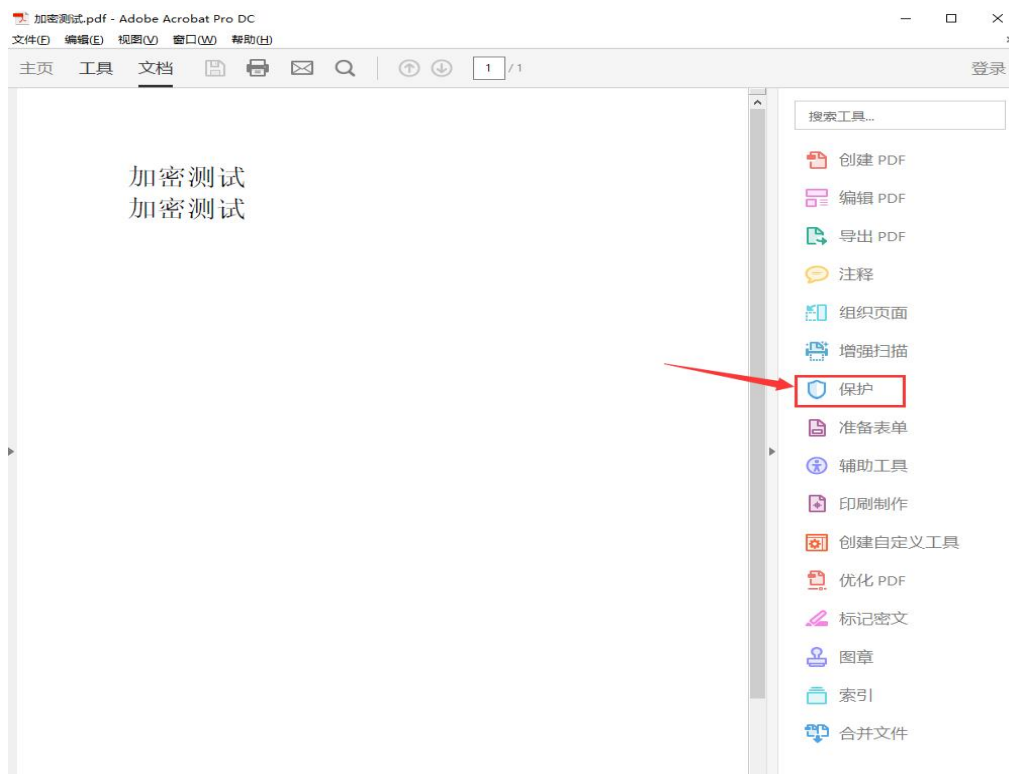
②在弹出的“PDF 文件加密”窗口中，勾选第一项“打开密码（需要密码才能打开 PDF 文件）”，输入密码（3 个字符以上，务必记住加密密码），再单击“确定”，然后再次输入所设置的密码，单击确定即可完成加密。

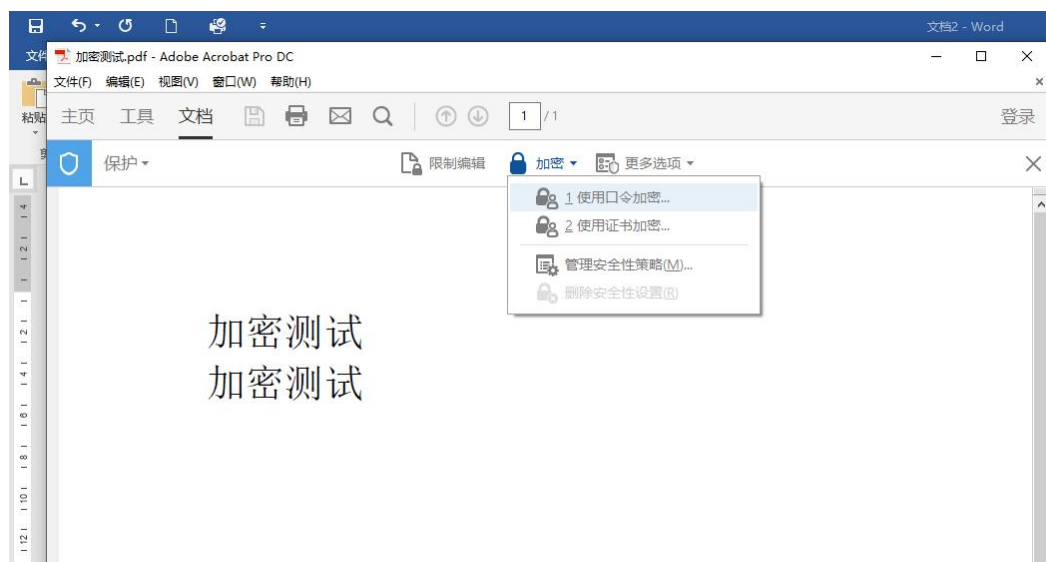




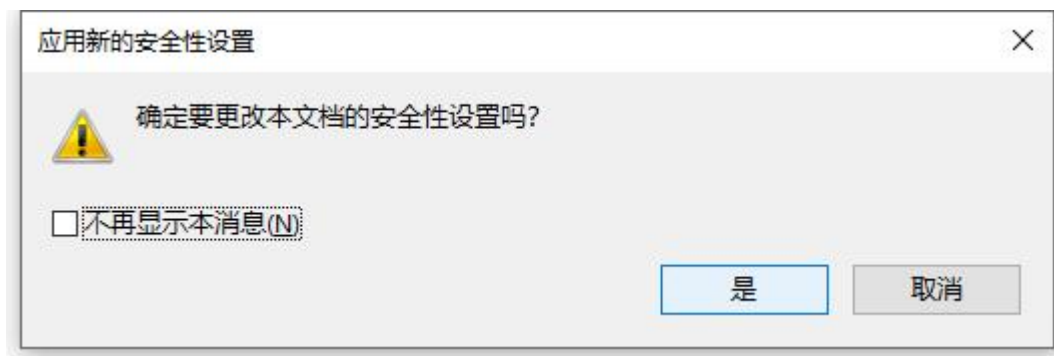
(2) Adobe Acrobat DC 加密操作流程:

①打开响应文件 PDF 文件，点击右侧“保护”，再点击上方的“加密”，选择“1. 使用口令加密”

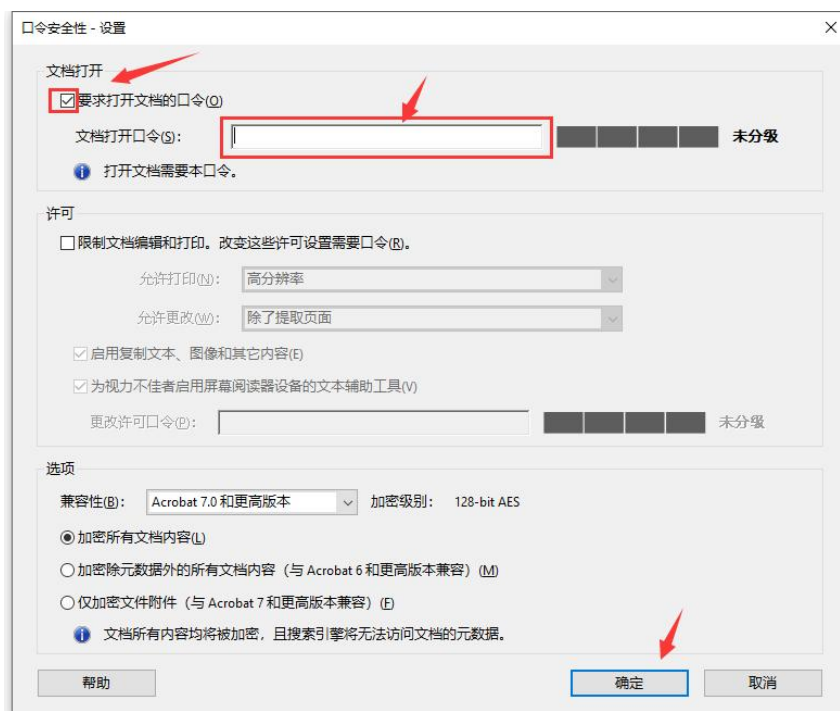




②单击提示框中的“是”

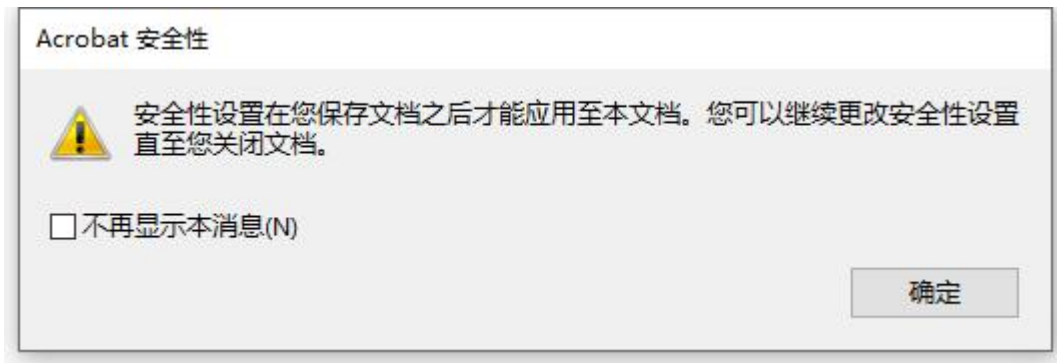


③在弹出的“口令安全性-设置”中勾选第一个选项“要求打开文档的口令”，并输入密码，再单击“确定”，然后再次输入所设置的密码，单击“确定”。





④在弹出的 Acrobat 安全性提示框中务必点击确定。



⑤设置完成以后务必保存，否则加密设置不会生效。

## 第二章 询比须知

## 第一节 询比须知前附表

序号	条款名称	编 列 内 容
1	组织单位	潜山市潜润建设工程有限公司
2	项目名称	潜山市潜润建设工程有限公司委托服务机构办理资质增项申报服务项目
3	参选单位资格要求	详见询比公告
4	是否接受联合体参选	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
5	询比预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开
6	询比（截止）时间及地点	时间：2024年12月13日9时00分 地点：潜山市潜润项目咨询管理有限公司
7	组织单位澄清的时间	递交响应文件截止之日2天前
8	偏离	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许细微偏差
9	构成询比文件的其他材料	组织单位发布的有关本次询比的补遗书和通知公告
10	询比保证金	本项目免收
11	响应文件要求	加密电子响应文件（.pdf 格式）须在提交响应文件截止时间前发送至指定邮箱。制作方法见附件一。
12	提交响应文件及解密密码	1. 提交响应文件截止时间：2024年12月13日9时00分 2. 发送解密密码截止时间：2024年12月13日9时30分 3. 参选单位须在提交响应文件截止时间前，将电子响应文件加密后发送至指定邮箱（qsqrzx@163.com）。 4. 在询比截止时间前，参选单位必须发送加密的电子版响应文件，否则响应文件将不被接受。 5. 解密密码须在提交响应文件截止时间后30分钟内发送至指定邮箱（邮箱：qsqrzx@163.com，邮箱主题名称为：参与询比的企业名称+项目名称+解密密码）。
13	询比时间和地点和方式	1. 询比时间：2024年12月13日9时00分 2 询比地点：潜山市潜润项目咨询管理有限公司开标室

14	评审方法	<b>综合评分法</b>
15	媒介发布	同时在潜山市潜润项目咨询管理有限公司 ( <a href="http://qrxmzx.qsqrkg.com/">http://qrxmzx.qsqrkg.com/</a> )、安徽省招标投标信息网 ( <a href="http://www.ahtba.org.cn">http://www.ahtba.org.cn</a> ) 网站发布
16	履约保证金	<p>履约保证金金额：</p> <p><input type="checkbox"/>免收</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>合同价的 2 %</p> <p><input type="checkbox"/>定额收取：人民币_____ 元</p> <p>支付方式：<input checked="" type="checkbox"/>转账/电汇 <input checked="" type="checkbox"/>支票 <input checked="" type="checkbox"/>汇票 <input checked="" type="checkbox"/>本票 <input checked="" type="checkbox"/>保险 <input checked="" type="checkbox"/>保函</p> <p>收取单位：组织单位</p> <p>退还时间：资质申报结束并取得所申报的全部资质证书后一次性返还</p> <p><b>注意事项：（1）以上各类机构出具的以担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索即付条件。（2）以担保函、保证保险形式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为组织单位。</b></p>
17	服务费(元)	中选单位应在收到缴费通知后三日内按询比文件要求缴纳服务费共计 <b>壹万伍仟元整</b> 。
18	参与询比 注意事项	本次询比不要求参选单位提供纸质版响应文件，响应文件中所指的响应文件如未特别注明，均为磋商参选单位按约定格式发送的电子版响应文件。
19	说明	<p>1. 本询比文件的解释权归采购单位。</p> <p>2. 中标公示期满无异议后二日内，提供纸质版响应文件<b>贰</b>份。</p>

## 第二节 询比须知

如询比须知前附表与本部分对同一内容的规定不一致的，以询比须知前附表的规定为准。

### 1. 询比文件

#### 1.1 询比文件的组成

本询比文件包括：

- (1) 询比公告；
- (2) 询比须知；
- (3) 询比办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 响应文件格式。

#### 1.2 询比文件的澄清

1.2.1 参选单位可以要求组织单位对询比文件中的有关问题进行答疑或澄清。

1.2.2 参选单位对询比文件如有质疑，应在响应文件提交截止时间 2 个工作日前将加盖参选单位公章的质疑函发送至指定邮箱（qsqrzx@163.com）。

1.2.3 如果参选单位未在约定的时间内对询比文件有关条款提出质疑，视为充分理解询比文件所有内容，一旦提交响应文件，则认为该参选单位接受询比文件的所有条款。

1.2.4 组织单位对在约定时间收到的、且需要做出澄清的问题，将以本须知所述方式进行答复，但不说明问题的来源。

参选单位及潜在参选单位有义务自行查阅。若因参选单位及潜在参选单位未及时查阅而导致的后果由参选单位及潜在参选单位自己承担。

#### 1.3 询比文件的修改

1.3.1 组织单位可以对询比文件进行修改。

1.3.2 组织单位对参选单位质疑的答复和对询比文件的澄清、修改、补充说明等内容均通过潜山市潜润项目咨询管理有限公司（<http://qrxmzx.qsqrkg.com/>）网站发布，该澄清、修改、补充内容作为询比文件的组成部分，具有约束作用。

1.3.3 当询比文件与对询比文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。

1.3.4 为使参选单位有充分时间对询比文件的澄清、修改、补充部分进行研究、或是由于其他原因，组织单位可以决定顺延询比时间，具体时间通过潜山市潜润项目咨询管理有限公司 (<http://qrxmzx.qsqrkg.com/>) 网站发布。

## 2. 响应文件

### 2.1 响应文件的组成

#### 2.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 响应函
- (2) 报价表
- (3) 询比响应表
- (4) 法定代表人授权委托书
- (5) 营业执照
- (6) 询比文件或询比办法要求的其他资料

### 2.2 响应文件的编制

2.2.1 响应文件应该按照“响应文件格式”约定的内容和顺序进行编写。

2.2.2 参选单位应提交“询比须知前附表”中约定的响应文件。

2.2.3 参选单位必须对其响应文件的真实性与准确性负责。参选单位一旦成交，其响应文件将作为合同的重要组成部分。

2.2.4 参选单位提供的服务能满足询比文件约定的实质性要求。否则，其响应文件在评审时有可能被认为是对询比文件未做出实质性的响应，而终止对其作进一步的评审。

## 3. 响应文件

### 3.1 响应文件

### 3.2 响应文件的递交

3.2.1 参选单位须按询比须知前附表要求发送加密电子响应文件。

3.2.2 未按询比须知要求发送的响应文件，将不被接受。

3.2.3 参选单位应在询比须知前附表中约定的提交响应文件截止时间前将加密电子响应文件（.PDF 格式）发送至指定邮箱（[qsqrzx@163.com](mailto:qsqrzx@163.com)）。逾期发送的响应文件，组织单位不予受理。

### 3.3 响应文件的修改与撤回

3.3.1 参选单位提交响应文件以后，在约定的提交响应文件截止时间之前，可以撤回已提交的响应文件，补充修改后重新发送至指定邮箱。组织单位将以最新接收的响应文件视为最终响应文件。

3.3.2 在询比时间之后，参选单位不得对其响应文件做任何修改。

3.3.3 在约定的询比有效期内，参选单位不得撤回其响应文件。

## 4. 询比

### 4.1 询比时间和地点

组织单位在本章《询比须知前附表》规定的询比截止时间公开询比。

### 4.2 询比程序

主持人按下列程序进行询比：

- (1) 宣布询比纪律；
- (2) 公布在询比截止时间前递交响应文件的参选单位名称；
- (3) 宣布询比人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- (4) 组织单位代表、记录人等有关人员在询比记录上签字确认；

## 5. 评审

### 5.1 评审小组

5.1.1 评审由组织单位依法组建的评审小组负责。

5.1.2 评审小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 组织单位或参选单位的主要负责人的近亲属；
- (2) 与参选单位有经济利益关系，可能影响询比公正评审的；

### 5.2 评审原则

评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 5.3 评审办法

评审小组按照第三章“询比办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

## 6. 合同签订

### 6.1 成交方式

除询比须知前附表规定评审小组直接确定中选单位外，组织单位依据评审小组推荐的成交候选人确定中选单位。

## 6.2 成交通知

组织单位以书面形式向中选单位发出成交通知书，同时将成交结果公示。

## 6.3 履约保证金

6.3.1 成交候选人在签订合同前必须按询比文件的约定，及时、足额向组织单位提交履约保证金。

6.3.2 若成交候选人不能按须知前附表执行，组织单位可在无须征得成交候选人同意的情况下，不与其签订合同。给组织单位造成损失的，还应当对予以赔偿。

6.3.3 履约保证金按合同条款约定退还。

## 6.4 签订合同

6.4.1 组织单位和中选单位应当自成交通知书发出之日起 10 天内，根据询比文件和中选单位的响应文件订立书面合同。中选单位无正当理由拒签合同的，组织单位取消其成交资格；给组织单位造成损失的，中选单位还应当予以赔偿。

6.4.2 发出成交通知书后，组织单位无正当理由拒签合同给中选单位造成损失的，还应当赔偿损失。

## 7. 重新询比和不再询比

### 7.1 重新询比

有下列情形之一的，组织单位将重新询比：

- (1) 询比截止时间止，参选单位少于 3 个的；
- (2) 经评审小组评审后否决所有响应文件的。

### 7.2 不再公开询比

重新公开询比后参选单位仍少于 3 个或者所有询比被否决的，经组织单位和主管部门批准后不再进行公开询比。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对组织单位的纪律要求

组织单位不得泄漏询比活动中应当保密的情况和资料，不得与参选单位串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

下列行为均属组织单位与参选单位串通询比：

（1）组织单位在询比前开启响应文件，并将询比情况告知其它参选单位，或者协助参选单位撤换响应文件，更改报价；

（2）组织单位与参选单位商定，询比时压低或抬高响应报价，成交后再给参选单位或组织单位额外补偿；

（3）组织单位预先内定中选单位；

（4）其它串通询比行为。

## 8.2 对参选单位的纪律要求

参选单位不得相互串通询比或者与组织单位串通询比，不得向组织单位或者评审小组成员行贿谋取成交，不得以其他方式弄虚作假骗取成交；参选单位不得以任何方式干扰、影响评审工作。

### 8.2.1 下列行为均属参选单位串通询比：

（1）参选单位之间相互约定抬高或压低响应报价；

（2）参选单位之间先进行内部竞价，内定中选单位，然后再参加询比；

（4）参选单位之间其他串通询比的行为。

## 8.3 对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第三章“询比办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

## 8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

## 8.5 异议与投诉

参选单位和其他利害关系人认为本次询比活动违反公司规定的，有权向有关部门投诉。

## 9、需要补充的其他内容



除询比文件中有特别规定外，仅适用于询比阶段的规定，按询比公告、询比须知、询比办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由组织单位或代理机构解释为准。

### 第三章 服务需求

前注：本项目服务需求由组织单位提供并负责解释。

#### 一、商务要求：

序号	商务条款名称	具体要求内容
1	付款方式	<p>(1) 各专业技术负责人业绩核查通过，其业绩汇总表经主管部门盖章后 10 个工作日内，支付合同价款的 30%；</p> <p>(2) 余款 70%待资质申报通过省厅审核完成并取得所申报的全部资质证书后 10 个工作日内一次性支付。</p> <p>(3) 甲方付款前，乙方先开具相应增值税专用发票。</p> <p>注：在协议期间，若中选单位无法完成资质申报工作，组织单位有权单方解除合同，中选单位应在 7 个工作日内退还已收取的所有费用并支付组织单位为此购买的所有人员社保费用。</p>
2	服务地点	潜山市
3	合同服务期限	自合同签订之日起 5 个月

#### 二、项目概况

潜山市潜润建设工程有限公司已有建筑装修装饰工程专业承包二级、建筑工程施工总承包二级、市政公用工程施工总承包二级资质，现委托代理服务机构对潜山市潜润建设工程有限公司电力工程施工总承包二级资质和环保工程专业承包二级资质办理增项服务业务。

#### 三、项目所需人员配备

注册专业	人数	签约周期
环保专业技术负责人（具有工程序列高级职称或一级注册建造师执业资格）	1	半年
电力工程专业技术负责人（电力工程相关专业高级职称或机电工程专业一级注册建造师执业资格）	1	半年
电力工程相关专业中级以上职称	10	半年
机电工程专业注册建造师	5	半年
共计：	17	
注：电力工程相关专业职称包括热能动力工程、水能动力工程、核电工程、风电、太阳能及其它能源工程、输配电及用电工程、电力系统及其自动化等专业职称。		

#### 四、详细岗位业绩描述

	专业	业绩
业绩描述	电力工程专业技术负责人	承担过下列 5 类中的 2 类工程的施工，工程质量合格。 (1) 累计电站装机容量 100 万千瓦以上； (2) 单机容量 10 万千瓦机组累计 4 台； (3) 110 千伏送电线路累计 700 公里； (4) 110 千伏电压等级变电站累计 7 座； (5) 110 千伏电缆工程累计 200 公里。
	环保专业技术负责人	承担过 2 项中型或 3 项小型环保工程，工程质量合格。

#### 五、人员社保说明

资质办理期间，所有资质配备人员需要购买社保，社保基数可参照安庆市最低五险社保基数购买，社保费用均由组织单位自行购买。

#### 六、其他要求

##### 1、报价要求

本项目服务费用包括但不限于：完成合同范围内的全部服务（包含工程师证书费、业绩费、材料费、咨询服务费等）、发票税点费、服务团队所需的人员工资、差旅费、通讯费、办公费等其他各项与之有关所有费用、后续跟踪服务费、政策性文件规定及本项目包含的所有风险、责任以及合同约定的其他有关费用、招标代理服务等全部费用，组织单位不再另行支付。

本项目约定税率为 6% 增值税，若中选单位提供的增值税专用发票无法满足 6% 增值税税率，后期结算将在合同价款中扣除相应增值税税点差额；若中选单位提供的增值税专用发票超过 6% 增值税税率，组织单位按照 6% 增值税计算，超出部分税率由中选单位自行承担。

##### 2、保密要求

中选单位在本项目实施过程中，因项目实施对所接触到的组织单位相关资料、信息均具有保密义务，不得擅自泄露、更改、传送或向第三人转让，如出现上述情况组织单位有权依法向中选单位追究相关责任。

##### 3、其他

中选单位在签订合同前需提供响应文件中所提供成功案例的合同原件和成功案例对应的发票（或汇款凭证）复印件交组织单位核查，如组织单位经核查不一致，取消中选资格。

#### 七、合同履行期限

自合同签订之日起 5 个月内完成所有服务内容。

## 第四章 询比办法

### 一、评标方法

本项目采用综合评分法进行评审。

综合评分法，是指响应文件满足询比文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，综合评分相等时，由评审小组抽签确定成交候选人顺序，满分为 60 分。（详见评审标准）

评审工作由组织单位负责，具体评审事宜由组织单位依法组建的评审小组负责。

评审小组成员到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。评审小组按以下程序独立履行评审职责：

#### 1、评审程序：

评审包括响应文件资格评审、符合性评审、响应性评审、综合评分、失信核查和确定成交候选人排序。

条款号	评审因素	评审标准
资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	参选单位提供书面声明或相关证明材料（见格式文件）
	法律、行政法规规定的其他条件	
符合性评审标准	响应文件签署	响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。
	法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合询比文件规定的格式，签字或盖章齐全。
	响应文件内容	响应文件内容齐全、无遗漏
响应性评审标准	响应文件发送邮箱	不同参选单位响应文件发送邮箱不一致
	响应文件格式	符合询比文件提供的响应文件格式及要求编写且加盖参选单位电子签章（或公章）
	服务需求响应情况	符合询比文件服务需求
	询比报价	响应报价不得高询比文件设定的最高限价
	其他要求	满足询比文件其他规定。
参选单位必须通过表中资格评审、符合性评审及响应性评审全部评审指标。		

注：（1）询比文件所有要求提供复印件或影印件或扫描件的，均须加盖参选单位公章（或电子章）。

(2) 参选单位应按照询比文件要求提供证明材料。若参选单位提供了询比文件未要求的证明材料，评审小组将不予评审。

2、澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组可以书面形式（应当由评审小组成员签字）要求参选单位作出必要澄清、说明或者补正。参选单位的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3、评审。按询比文件中规定的评标方法和标准，对资格评审、符合性评审和响应性评审合格的响应文件综合评审。

评审小组各成员应当对每个有效参选单位的响应文件进行评价、打分，然后由评审组长组织评审小组成员对打分情况进行核查及复核。

复核后，汇总每个参选单位每项评分要素的得分。

4、推荐候选单位名单。

4.1 按评审后综合得分由高到低顺序排列，排名第一的参选单位为本项目成交单位。

4.2 在满足资格要求情况下综合评分相等时，由评审小组在抽签确定成交候选人顺序。

## 二、综合评分（60 分）

类别	评分因素	具体内容及评分标准	分值范围
技术分 40 分	服务方案	服务方案，包含资质代理服务方案、服务标准及思路、服务承诺等内容可行性综合评价，评审小组根据各参选人提供的服务方案进行综合评定。 优秀的得 10.01-15.00 分，良好的得 5.01-10.00 分，一般的得 0.01-5.00 分，未提供的不得分。	0-15
	参选人实力	参选人具有较强的服务能力的团队、设备及场地，评审小组酌情打分。 优秀的得 10.01-15.00 分，良好的得 5.01-10.00 分，一般的得 0.01-5.00 分，未提供的不得分。	0-15

	成功案例	<p>参选人自 2021 年 1 月 1 日以来(以协议或合同的签订日期为准)承担过 1 个合同金额 50 万元以上的建筑施工行业资质办理成功案例(需提供合同复印件)，每提供一个得 5 分，满分 10 分。</p> <p>备注：（1）响应文件中须提供以上成功案例的合同复印件。如合同中体现的信息不全，须另附加盖业主公章的成功案例证明等相关证明材料。</p> <p>（2）提供的项目成功案例只计算评标分值对应的项目数量，按照排列顺序从首个成功案例开始评审至对应数量，超出部分不进行评审。对应数量内成功案例不符合采购文件要求不得分的，不再补充评审超出部分成功案例。如：提供 2 个成功案例即得满分的，按照响应文件排序评审第一、第二项成功案例，其余超出部分不再评审。</p>	10
价格分 20 分	<p>报价得分 = (评审基准价/询比报价) × 20；</p> <p>满足询比文件要求且报价最低的参选人的价格为评审基准价；</p> <p>(商务报价分计算至小数点后第二位、小数点后第三位四舍五入)</p>		0-20

说明：评审小组认为，综合评分排名在前面的成交候选人的文件，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评审小组可以取消该成交候选人资格，按顺序由排在后一位的成交候选人递补，以此类推。

**参选单位最终得分=技术分+价格分。**

### 三、失信核查

评审小组查询所有供应商信用记录，供应商存在不良信用记录的，评审小组不得将其推荐为入围中选单位，评审小组将依序递补，并再次对递补的入围中选单位进行核查。

不良信用记录指：（1）参选单位被人民法院列入失信被执行人；（2）参选单位被税务部门列入重大税收违法失信主体；（3）参选单位被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。以联合体形式参加询比的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体询比将被认定为响应无效。

信用信息查询渠道：中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）。

### 四、无效询比条款

评审小组评审时，参选单位或其响应文件出现下列情况之一者，应为无效响应：

- （一）参选单位未通过资格性审查或响应文件未通过符合性审查的；
- （二）响应文件未按照询比文件第六章响应文件格式中所规定签字、盖章的；
- （三）响应文件出现多个询比方案的；
- （四）响应文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有组织单位不能接受的条件的。

## 五、废标条款

评审小组评审时出现以下情况之一的，应予废标：

- （一）有效参选单位数量不足，导致本次询比缺乏竞争的；
- （二）出现影响询比公正的违法、违规行为的；
- （三）因重大变故，询比任务取消的；
- （四）法律法规规定的其他情形。

终止后，除询比任务取消情形外，应当重新组织询比。

## 第五章 合同主要条款

### 服务类合同条款

#### 第一部分 合同书

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方（组织单位）：\_\_\_\_\_

乙方（中选单位）：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 合同书

甲方：

乙方：

甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，根据我国有关法律、法规之规定，双方就乙方代办资质事项达成如下协议：

### 一、委托代办事宜

1、内容：为甲方电力工程施工总承包二级资质和环保工程专业承包二级资质进行增项办理服务。

2、在签订本合同前，甲方对乙方公司情况、资质申报流程、资质申报周期等相关信息均已全部了解，乙方承诺具备相应资质和条件，甲方自愿接受并委托乙方代理甲方进行资质申报工作。

### 二、合同价款及付款方式

1、本次委托代理费用采用包干方式，共计人民币大写\_\_\_\_\_元（小写¥\_\_\_\_\_元）[完成合同范围内的全部服务（包含工程师证书费、业绩费、材料费、咨询服务费等）、发票税点费、服务团队所需的人员工资、差旅费、通讯费、办公费等其他各项与之有关所有费用、后续跟踪服务费、政策性文件规定及本项目包含的所有风险、责任以及合同约定的其他有关费用、招标代理服务等全部费用]。

本项目约定税率为6%增值税，若乙方提供的增值税专用发票无法满足6%增值税税率，后期结算将在合同价款中扣除相应增值税税点差额；若乙方提供的增值税专用发票超过6%增值税税率，甲方按照6%增值税计算，超出部分税率由乙方自行承担。

2、付款方式：

（1）各专业技术负责人业绩核查通过，其业绩汇总表经主管部门盖章后10个工作日内，支付合同价款的30%；

（2）余款70%待资质申报通过省厅审核完成并取得所申报的全部资质证书后10个工作日内一次性支付；

（3）甲方付款前，乙方先开具相应增值税专用发票。

乙方账户：

名称：

税号：

地址及电话：

开户行及地址：

**三、合同服务期限：**自合同签订之日起 5 个月内完成所有服务内容。

**四、履约保证金金额：**合同价的 2 %

支付方式：

退还时间：资质申报结束并取得所申报的全部资质证书后一次性返还

注意事项：（1）各类机构出具的以担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索即付条件。（2）以担保函、保证保险形式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为组织单位。

### 五、甲方权利及义务

1、在资质申报期间，甲方需要配合乙方提供资质申报过程中主管部门需要的资料，甲方需要与乙方保持联系，配合乙方及时补充相关材料；

2、在资质申报期间，甲方不能擅自更改企业相关信息，如因此产生办理时间延长等问题及后果由甲方承担；

3、未经乙方允许甲方不得擅自为乙方提供的人员做个税申报，否则产生的个税或者投诉事宜由甲方自行负责。

4、资质办理期间，所有资质配备人员需要购买社保，社保基数可参照安庆市最低五险社保基数购买，社保费用均由甲方单位自行购买。

### 六、乙方权利及义务

1、乙方自愿接受甲方委托，代理甲方进行资质申报工作，乙方在甲方提供合法的营业执照、公司法人信息、签订本协议后，乙方正式开始代理工作，代理周期为 5 个月；

2、在资质申报期间，乙方负责整理甲方现有的有关资料，按申报要求完善甲方不能或无法提供的资料 and 文件，代为呈送登记要件至办证机关；

3、在资质申报期间，乙方需要及时与甲方进行沟通、汇报资质申报进度，甲乙双方相互配合，积极推进资质申报工作；

4、对甲方提供给乙方的基本材料及数据，乙方负有保密义务，不得用于本合同外其他目的或泄露给任何第三方；甲方提供的材料乙方应在业务办理完成或合同解除后返还甲方。

## 七、违约责任

1、本协议一经签订，甲乙双方应认真自觉遵守并履行各自的责任、义务及相关合同条款，资质申报工作完结后本协议自动失效；

2、在协议期间，若乙方无法完成资质申报工作，甲方有权单方解除合同，乙方应在 7 个工作日内退还已收取的所有费用并支付甲方为此购买的所有人员社保费用；

3、在协议期间，若甲方未按协议约定及时付款、提供乙方代理所需材料，乙方有权单方解除合同，乙方所收取的所有费用均不退还；

4、在协议期间，若由于甲方未及时提供资质申报相关资料或者拒不配合乙方进行资质申报工作，乙方所收取的所有费用均不退还，导致的问题及责任由甲方承担；

5、在协议期间，甲乙双方不得单方面更改/终止协议，若甲方单方终止协议或者要求更改协议，需要征求乙方同意，否则乙方所收取的所有费用不予退还；

6、在协议期间，甲乙双方不得单方面更改/终止协议，若乙方单方终止协议或者要求更改协议，需要征求甲方同意，否则乙方将无条件退还甲方已支付的全部费用；

7、因不可抗力事件导致合同不能履行的，不视为违约。甲乙双方相互商定、相互商定的行为不属违约；

8、任何一方违约的，守约方因维护权益向违约方追偿的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、交通费、差旅费、鉴定费等，均由违约方承担。

## 八、争议解决方式

甲乙双方在履行本协议过程中发生争议，由甲乙双方协商解决、若协商不成提交甲方所在地人民法院诉讼解决。

## 九、其他

1、本协议自甲乙双方盖章之日起生效。本协议一式陆份，甲乙双方各持叁份，具有同等的法律效力。

2、乙方应保证甲方所聘人员在聘用期间遵纪守法、恪守职业道德，如甲方所聘人员在聘用期间出现违法乱纪、交通事故或其他意外情形，所有责任均由乙方自行承担，一切法律责任和经济责任与甲方无关；乙方同意，如甲方承担了责任，甲方有权向乙方全额追偿。

3、乙方为甲方办理潜山市潜润建设工程有限公司委托服务机构办理资质增项申报服务项目所聘人员在所购买的社保到期后，与甲方自动解除劳动关系，且甲方不承担由此引

起的法律责任和经济责任；如甲方需继续聘用相关人员的，费用由甲方自行承担。

4、电子文件与协议原件具有同等法律效力。

甲方（盖章）

乙方（盖章）

法定代表人

法定代表人

或授权代理人（签字）

或授权代理人（签字）

签约时间：     年     月     日

签约时间：     年     月     日

## 第六章 响应文件格式

### 潜山市潜润建设工程有限公司委托服务机构办理资质增项 申报服务项目

# 响 应 文 件

参选单位：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人

或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、响应函
- 二、报价表
- 三、询比响应表
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、营业执照
- 六、询比文件或询比办法要求的其他资料

## 一、响 应 函

致：潜山市潜润建设工程有限公司

根据贵方的询比公告，我方兹宣布同意如下：

1. 如我公司成交，我公司承诺愿意按询比文件规定缴纳履约保证金和成交服务费。按本次询比文件规定及报价承诺提供服务。
2. 我方根据本次询比文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于买方要求的日期内完成服务，并通过买方验收。
3. 我方承诺报价低于同类货物和服务的市场平均价格。
4. 我方已详细审核本次询比文件，包括询比文件附件、参考资料、询比文件修改书或图纸（如有），我方正式认可并遵守本次询比文件，并对询比文件各项条款、规定及要求均无异议。我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
5. 我方同意从询比须知规定的询比日期起遵循本询比文件，并在询比须知规定的有效期之前均具有约束力。
6. 我方同意按贵方要求在询比规定时间内向贵方提供与其询比有关的任何证据或补充资料，否则，我方的响应文件可被贵方拒绝。
7. 我方完全理解贵方不一定接受最低报价。
8. 我方同意询比文件规定的付款方式、服务（或供货）期限。
9. 我方对响应文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责。

参选单位（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 二、报价表

项目名称： 某项目

项目编号： 某编号

报价 (详见备注说明)	小写： _____
	大写： _____
备注说明	

参选单位（盖章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_



### 三、询比响应表

#### 3.1 商务要求响应表：

序号	商务条款	询比文件要求	响应人承诺	偏离说明
1	付款方式			
2	服务地点			
3	合同服务期限			
.....	.....			

#### 3.2 服务需求响应表：

序号	服务内容质量要求	响应情况
1	我公司承诺完全响应询比文件全部内容	

**注：**1、参选单位必须将自己所提供的服务真实、准确地填入以上表格中。

2、参选单位必须根据自己所提供服务与“服务需求”的差异情况，实事求是地填写“响应情况”（优于、满足、不满足）。

3、参选单位应按照询比文件要求提供证明材料。若参选单位提供了询比文件未要求的证明材料，评审小组将不予评审。

#### 四、法定代表人身份证明书及授权委托书

##### 法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_（参选单位单位名称）的法定代表人。

联系方式（移动电话）：\_\_\_\_\_（须保持畅通，否则引起的一切后果自行承担）

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件或影印件或扫描件：

参选单位：\_\_\_\_\_（盖单位章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 授权委托书（如果有）

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（参选单位名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_本单位（单位名称）的\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人，代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、提交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：\_\_\_\_\_（签字） 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

联系方式（移动电话）：\_\_\_\_\_（须保持畅通，否则引起的一切后果自行承担）

竞选人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

附：代理人身份证复印件或影印件或扫描件

本项目只接受唯一的授权委托代理人以我方名义处理该项目招标一切事宜。

授权委托书日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：如法定代表人代表公司参与本次询比，则不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证正反面的扫描件或复印件。

## 五、营业执照

（影印件或扫描件）

## 六、询比文件或询比办法要求的其他资料

按询比办法规定的其他要求提供相关证明材料（如服务方案、参选人实力、成功案例等资料可在此提供）