

数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程 I 标段—云
平台和数据底板建设及系统总集成

招 标 文 件

招 标 人：淮河水利委员会治淮工程建设管理局
(淮河水利委员会水利水电工程建设管理中心)

招标代理机构：安徽安兆工程技术咨询服务有限公司

2022 年 7 月

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标人须知	2
第三章 评标办法（综合评估法）	19
第四章 合同条款及格式	29
第五章 工程量清单	45
第六章 图纸（招标图纸）	66
第七章 技术标准和要求	67
第八章 投标文件格式	68

第一章 招标公告（适用于公开招标）

数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程招标公告（电子招标投标）

1. 招标条件

本招标项目数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程已由水利部淮河水利委员会以水利部淮河水利委员会关于数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程初步设计的批复（淮委规计〔2022〕90号）批准建设，建设资金来自中央投资及地方配套资金，出资比例为100%，招标人为淮河水利委员会治淮工程建设管理局（淮河水利委员会水利水电工程建设管理中心），招标代理机构为安徽安兆工程技术咨询服务有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况

淮河干流蚌埠～浮山段行洪区调整和建设工程包括方邱湖、临北段、香浮段、花园湖4个行洪区，位于蚌埠市五河县、经开区、淮上区和滁州市凤阳县、明光市。根据水利部有关智慧水利建设有关部署，为推进数字孪生淮河建设，在淮河干流蚌埠～浮山段行洪区调整和建设工程范围基础上，考虑流域防洪调度和水资源管理的流域属性，数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程建设范围为淮河干流涡河口至洪泽湖出口，并覆盖区间相关支流，通过信息基础设施（感知体系、通信网络、云平台、实体环境）、数据底板、网络信息安全体系、保障体系等建设，实现淮河干流涡河入淮口至洪泽湖出口区间数字孪生，为区间流域“2+N”业务应用提供支撑。

2.2 标段划分及招标范围

本次招标共2个标段。

（1）数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程 I 标段—云平台和数据底板建设及系统总集成

招标范围：云平台、实体环境、数据底板和网络信息安全体系建设，标准规范体系建设和系统总集成等内容。计划工期为270日历天，试运行期为180日历天。

（2）数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程 II 标段—感知体系与通信网络工程

招标范围：新建5处视频监控设施、6处流量自动监测设施、3处雷达式水位站；改造地下水信息系统；建立覆盖14处闸站的通信网络等内容。计划工期为120日历天，试运行期为180日历天。

注：投标人可以投一个标段或两个标段，但最多只能中一个标段。中标候选人推荐顺序为 I 标段→II 标段，在任一标段已被推荐为第一中标候选人的，在其他标段均不再推荐为中标候选人。

3. 投标人资格要求

3.1 本次招标I标段要求投标人须具备：

（1）具有独立法人资格；

(2) 近5年（2017年1月以来，以合同完成时间为准）至少具有1个“类似项目”业绩；

(3) 财务状况良好；

(4) 项目负责人资格：具有电子信息或水利水电工程相关专业高级及以上技术职称或信息系统项目管理师资格证书，至少具有1个担任项目负责人（项目经理）的“类似项目”业绩，应为本单位人员且不得为退休人员；

注：I 标段类似项目指已完成的单项签约合同价不少于 1000 万元的水利信息化（包含自动化）项目。

3.2 本次招标 II 标段要求投标人须具备：

(1) 具有独立法人资格；

(2) 近 5 年（2017 年 1 月以来，以合同完成时间为准）至少具有 1 个“类似项目”业绩；

(3) 财务状况良好；

(4) 项目负责人资格：具有电子信息或水利水电工程相关专业高级及以上技术职称或信息系统项目管理师资格证书，至少具有 1 个担任项目负责人（项目经理）的“类似项目”业绩，应为本单位人员且不得为退休人员；

注：II 标段类似项目指已完成的单项签约合同价不少于 300 万元的水利信息化（包含自动化）项目。

3.3 本次招标**不接受**联合体投标。

3.4 本次招标实行资格后审，资格审查的具体要求见招标文件。资格后审不合格的投标人投标文件将被否决。

4. 招标文件的获取

4.1 获取时间：2022 年 7 月 18 日至投标截止时间。

4.2 获取方式：

(1) 潜在投标人须登录水利部淮河水利委员会·安徽省水利厅电子交易平台电子交易系统(电子交易系统)查阅招标文件。首次登录须持有安徽省公共资源交易市场主体库（以下简称“省主体库”）兼容的数字证书且已完善基本信息，详情参见电子服务系统首页（安徽合肥公共资源交易中心市场主体库切换公告）。

(2) 潜在投标人查阅招标文件后，如参与投标，则须在本条第 4.1 款规定的招标文件获取时间内通过电子交易系统获取招标文件。

(3) 招标文件获取过程中有任何疑问，请在工作时间（周一至周五，9:00-12:00，13:00-17:00，节假日休息）拨打电子交易系统服务电话（非项目咨询）：400-998-0000。

4.3 招标文件售价：0 元。

5. 投标文件的递交

投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2022 年 8 月 10 日 10 时 00 分，投标人应

在截止时间前通过电子交易系统递交电子投标文件。

6. 开标时间及地点

6.1 开标时间：2022 年 8 月 10 日 10 时 00 分。

6.2 开标地点：合肥市滨湖新区南京路 2588 号要素交易市场 A 区（徽州大道与南京路交口）3 楼 7 号开标室。

7. 踏勘现场和投标预备会

招标人不组织踏勘现场，不召开投标预备会。

8. 发布公告的媒介

本招标公告同时在中国招标投标公共服务平台、全国公共资源交易平台（安徽省•合肥市）、安徽省招标投标信息网、淮河水利网上发布。

9. 注意事项

9.1 投标人应合理安排招标文件获取时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成招标文件获取，责任自负。

9.2 有任何疑问或问题，请在工作时间（周一至周五，上午8:00-12:00，下午14:30-17:30，节假日休息）与项目联系人联系。

9.3 疫情期间，各市场主体均应当按照《安徽合肥公共资源交易中心疫情防控期间交易服务指南》（官网链接：

<http://ggzy.hefei.gov.cn/ptdt/001003/20220624/2da3ad00-b5c7-4288-99e4-9b55c146f9de.htm>

1) 开展公共资源交易活动，谢谢理解、支持。

10. 联系方式

10.1 招标人

招 标 人：淮河水利委员会治淮工程建设管理局（淮河水利委员会水利水电工程建设管理中心）

地 址：安徽省蚌埠市东海大道 3055 号

联 系 人：唐先生

电 话：0552-5872201

10.2 招标代理机构

招标代理机构：安徽安兆工程技术咨询服务有限公司

地 址：安徽省蚌埠市凤阳西路 41 号

联 系 人：杜工

电 话：0552-3092285

10.3 电子交易系统

名称：水利部淮河水利委员会·安徽省水利厅电子交易平台电子交易系统
电话：400-998-0000

10.4 电子服务系统

名称：安徽（区域）·公共资源交易电子服务系统
电话：0551-12345

10.5 招标监督管理机构

招标监督管理机构：水利部淮委治淮工程招标投标管理办公室
地址：安徽省蚌埠市东海大道 3055 号
电话：0552-3093913

11. 保证金收款银行账户信息（如采用电汇或转账形式递交的，选择一家银行进行缴费）

11.1 I 标段投标保证金账户信息

保证金账户一：

开户名：安徽合肥公共资源交易中心
账号：1023701021001095993238443
开户行：徽商银行股份有限公司合肥蜀山支行

保证金账户二：

开户名：安徽合肥公共资源交易中心
账号：187251455195
开户行：中国银行股份有限公司合肥北城支行

11.2 II 标段投标保证金账户信息

保证金账户一：

开户名：安徽合肥公共资源交易中心
账号：1023701021001095993238442
开户行：徽商银行股份有限公司合肥蜀山支行

保证金账户二：

开户名：安徽合肥公共资源交易中心
账号：187251455173
开户行：中国银行股份有限公司合肥北城支行

2022 年 7 月 18 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：淮河水利委员会治淮工程建设管理局（淮河水利委员会水利水电工程建设管理中心） 地址：安徽省蚌埠市东海大道3055号 联系人：唐先生 电话：0552-5872201
1.1.3	招标代理机构	名称：安徽安兆工程技术咨询服务有限公司 地址：安徽省蚌埠市凤阳西路41号 联系人：杜工 电话：0552-3092285
1.1.4	招标项目（标段）名称	数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程I标段—云平台和数据底板建设及系统总集成
1.1.5	建设地点	安徽省、江苏省
1.1.6	现场管理机构	/
1.1.7	设计人	中水淮河规划设计研究有限公司
1.1.8	监理人	待定
1.1.9	代建机构	/
1.2.1	资金来源和出资比例	中央投资及地方配套资金 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程 I 标段—云平台和数据底板建设及系统总集成招标范围：云平台、实体环境、数据底板和网络信息安全体系建设，标准规范体系建设和系统总集成等内容。
1.3.2	计划工期	计划工期为 270 日历天，试运行期为 180 日历天。 具体开工时间以监理发布的通知为准。
1.3.3	质量要求	符合项目应用和验收标准要求，缺陷责任期 3 年。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	（1）具有独立法人资格； （2）近5年（2017年1月以来，以合同完成时间为准）至少具有1个“类似项目”业绩； （3）财务状况良好； （4）项目负责人资格：具有电子信息或水利水电工程相关专业高级及以上技术职称或信息系统项目管理师资格证书，至少具有

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>1个担任项目负责人（或项目经理）的“类似项目”业绩，应为本单位人员且不得为退休人员；</p> <p>（5）其他要求：</p> <p>①委托代理人、项目负责人及其他项目团队人员应为本单位人员。须提供投标人为其缴纳的 <u>2021 年 7 月</u>以来任意连续 <u>6 个月</u>的社保证明，社保证明材料中至少能够体现养老保险，如为事业单位的须提供注册地县级及以上行政主管部门、人力资源和社会保障或编制部门出具的（水利部流域机构所属企业，可由流域机构设在相关省的管理机构出具）有效证明其属事业编制身份、在该单位从业的证明文件。</p> <p>备注：</p> <p>（1）“类似项目”的要求详见本表第 10.1 款规定。</p> <p>（2）单位及个人业绩均须提供①合同协议书、②合同工程完工证书或合同工程完工验收鉴定书或工程竣工证书或工程竣工验收鉴定书或合同甲方出具的项目已完成证明材料。（①和②必须同时提供，否则业绩不予认可）。如前述资料不能体现“类似项目”具体要求、项目负责人姓名（个人业绩）的，则需补充提供合同甲方出具的相关证明材料。对于评审要点在所提供的业绩证明材料中宜作突出标记。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	无
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	/
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	通过电子交易系统发出
1.11	分包	分包须经发包人同意
1.12	偏离	<p>偏离允许幅度及其处理方法：</p> <p>评标委员会可根据具体情况要求投标人对细微偏差进行澄清，并在相关评分因素的评分中酌情扣分。</p>
2.1	构成招标文件的其他材料	无
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间和形式	<p>时间：<u>2022 年 7 月 24 日 17 时 00 分</u>前。</p> <p>形式：相关澄清要求应通过电子交易系统提交。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	通过电子交易系统发出

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	所有潜在投标人在投标截止时间前有义务在电子交易系统自行查询，无需回复确认。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	通过电子交易系统发出
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	所有潜在投标人在投标截止时间前有义务在电子交易系统自行查询，无需回复确认。
3.1.1	构成投标文件的其他材料	无
3.2.1	增值税税金计算方法	增值税税金按一般计税方法计算
3.2.4	招标人编制的最高投标限价和分项限价	<p>1. 最高投标限价为人民币肆仟壹佰壹拾陆万元整。 (¥41160000.00 元)</p> <p>2. 分项限价为：</p> <p>(1) 云平台分项限价为 940 万元；</p> <p>(2) 实体环境分项限价 46 万元；</p> <p>(3) 数据底板分项限价为 2648 万元；</p> <p>(4) 网络安全体系分项限价为 290 万元；</p> <p>(5) 保障体系分项限价 39 万元；</p> <p>(6) 系统总集成分项限价 153 万元；</p> <p>3. 投标人的投标总报价不得超过招标人公布的最高投标限价，分项报价不得超过招标人公布的相应分项限价，否则其投标文件按照无效处理。</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	无
3.3.1	投标有效期	投标截止之日起 90 天。
3.4.1	投标保证金	<p>要求投标人递交投标保证金：</p> <p>投标保证金的形式：</p> <p>第一类：☑ 银行转账 ☑ 银行电汇</p> <p>第二类：☑ 银行保函 ☑ 担保机构担保 ☑ 保证保险</p> <p>第三类：☑ 电子保函</p> <p>注：为减轻投标人负担，鼓励优先使用电子保函形式。</p> <p>投标保证金的金额：人民币壹拾万元整 (¥100000.00)</p> <p>递交要求：</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>(1) 如采用第一类形式:</p> <p>①投标保证金的到账截止时间: 投标截止时间。</p> <p>②投标保证金应当从投标人基本账户转出, 转出保证金的账户与投标人投标文件提供的基本账户不一致的, 视为未按招标文件规定要求递交投标保证金。</p> <p>③转入的开户银行及账号见本项目招标公告所示。</p> <p>(2) 如采用第二类形式:</p> <p>①采用银行保函, 银行保函应采用招标文件提供的格式, 银行保函扫描件上传至投标文件中; 采用担保机构出具的保函(担保机构担保), 应为依法取得融资担保业务经营许可证的融资担保机构出具的无条件保函, 保函应采用招标文件提供的格式, 保函扫描件上传至投标文件中。</p> <p>②第一中标候选人须在中标结果公示发布前将其开具至本项目的银行保函(或担保机构担保或保证保险)原件提交招标人(或招标代理机构), 且原件须与投标文件中提供的扫描件一致, 如存在未按规定提交或提交内容不一致, 或发现弄虚作假的, 招标人应当报监管部门依法处理。</p> <p>(3) 如采用第三类形式:</p> <p>请登录全国公共资源交易平台(安徽省·合肥市)即安徽合肥公共资源交易中心网站“通知公告”栏目查看《合肥市公共资源交易投标保证金电子保函操作手册》并按照操作手册规定内容办理。</p> <p>注意事项:</p> <p>(1) 投标保证金交纳账号采用动态虚拟账号, 项目招标失败后, 投标保证金交纳账号将会发生变化, 请投标人参与后续招标时, 注意勿将投标保证金错交至其他项目虚拟账号或前次公告账号。</p> <p>(2) 如本项目前次招标失败, 招标人退还投标人的投标保证金。投标人参与本次招标, 须向本项目本次公告公布的投标保证金账号重新交纳投标保证金。</p> <p>(3) 凡转账到其他项目虚拟账户或本项目前次公告账户的, 投</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>标保证金无效。</p> <p>（4）投标人参与本项目多个标段（包别）投标的（如分多标段/包别的），应该按标段（包别）分别递交投标保证金。未递交投标保证金的标段（包别），其投标无效。</p> <p>（5）联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	投标人在投标过程中存在弄虚作假、与招标人或者其他投标人串通投标、以行贿谋取中标、无正当理由放弃中标以及进行恶意投诉等投标不良行为的。
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.5.2	近年完成的类似项目的年份要求	近 <u>5</u> 年（ <u>2017</u> 年 <u>1</u> 月以来，以合同完成时间为准） 业绩证明材料的要求同本表 1.4.1 备注要求。
3.5.3	近 3 年财务状况	近 <u>3</u> 年（ <u>2019</u> 年～ <u>2021</u> 年）
3.5.4	近 3 年发生的诉讼及仲裁情况表	近 <u>3</u> 年（ <u>2019</u> 年 <u>1</u> 月以来）
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件的制作	<p>投标文件的制作应满足以下规定：</p> <p>（1）投标文件由投标人使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。制作投标文件前，必须及时升级电子投标文件制作软件至最新版本。投标人如未及时更新电子投标文件制作软件，产生的一切后果由投标人自行承担。</p> <p>（请投标人水利部淮河水利委员会·安徽省水利厅电子交易平台（http://www.anzhaobid.com/）服务指南中下载投标文件制作软件，并仔细阅读招标文件要求和投标人相关操作手册。）</p> <p>在使用过程中如有技术问题，请致电<u>电子交易系统服务电话（非项目咨询）：400-998-0000</u>。</p> <p>（2）在第八章“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字处，投标人应加盖投标人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章。联合体投标的，除联合体协议书外（联合体各方均应加盖单位章并由法定代表人或其委托代理人签字），</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章。</p> <p>（3）投标文件制作完成后，投标人应对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。采用数字证书加密的，加密时投标文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由投标人自行承担。</p> <p>（4）投标文件制作的具体方法详见“投标文件制作工具”中的帮助文档。</p>
3.7.4	非加密投标文件递交	不接受非加密投标文件。
4.1.2	非加密投标文件电子介质(U 盘)密封和标记要求	不接受非加密投标文件。
4.2.1	投标截止时间	<p>投标截止时间为：2022 年 8 月 10 日 10 时 00 分。</p> <p>注：投标截止时间以电子交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件将被拒绝。</p>
4.2.2	递交非加密投标文件电子介质地点	不接受非加密投标文件。
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：合肥市滨湖新区南京路 2588 号要素交易市场 A 区（徽州大道与南京路交口）3 楼 7 号开标室。</p> <p>本项目采用在线投标、开标，投标人在线开标并解密投标文件。</p>
5.2	开标程序	<p>（3）解密时间：__30__分钟（以电子交易系统解密倒计时为准）；</p> <p>注：①投标人应在投标截止时间以前登录电子交易系统并保持在线，直到项目评审结束；②加密和解密须用同一数字证书。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：__9__人</p> <p>其中招标人代表__3__人，专家__6__人；</p> <p>评标专家确定方式：从淮河水利委员会评标专家库随机抽取。</p>
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	1-3 名

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
7.1	中标候选人公示媒介和期限	中标候选人将在水利部淮河水利委员会•安徽省水利厅电子交易平台、中国招标投标公共服务平台、全国公共资源交易平台（安徽省•合肥市）、淮河水利网公示，公示期 <u>3</u> 日（说明：公示期截止时间在法定休息日的应顺延至首个工作日）。
7.5	中标通知书和中标结果通知发出的形式	（1）中标通知书发出的形式：书面 （2）中标结果通知发出的形式：数据电文
7.6.1	履约保证金	履约保证金的形式：采用在中华人民共和国注册经营的银行出具的有效银行保函或电汇、汇票、转帐支票等形式。 履约保证金的金额：中标价的 5%
10	需要补充的其他内容	
10.1	类似项目	I 标段类似项目指已完成的单项签约合同价不少于 1000 万元的水利信息化（包含自动化）项目。
10.2	原件	不提供原件。投标人应在递交投标文件时按第八章“投标文件格式”中要求在投标文件中附扫描件。（投标人自行对此次投标提供的所有资料和证明文件等材料的真实性负责，若弄虚作假被查实，承担相应法律责任，按规定接受相关处罚，如中标，则中标结果无效。）
10.3	中标后须提交的纸质投标文件	份数：中标后由招标人根据需要确定。
10.4	招标文件的解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释、互为说明，如有不明确或不一致的，工程量以工程量清单为准；构成合同组成内容的，以合同文件约定内容为准。同一文件就同一事项的约定不一致的，以逻辑顺序在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人或其委托的招标代理人负责解释。
10.5	投标文件内容不一致的确认	投标文件中的内容与投标函及投标函附录不一致的，以投标函及投标函附录为准；投标函与投标函附录不一致的，以投标函为准；小写数字与大写数字不一致的，以大写数字为准；其他内容不一致的，以不利于投标人的解释为准。
10.6	中标结果公示	中标结果将在水利部淮河水利委员会•安徽省水利厅电子交易平台、全国公共资源交易平台（安徽省•合肥市）、中国招标投标公共服务平台公示。

条款号	条款名称	编 列 内 容
10.7	电子招标投标意外情况的处理	<p>10.8.1 意外情况</p> <p>出现下列情形导致电子服务系统或电子交易系统无法正常运行，经第三方机构认定后，各方当事人免责：</p> <p>（1）网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；</p> <p>（2）电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行；</p> <p>（3）出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；</p> <p>（4）其他导致系统无法正常运行情形。</p> <p>10.8.2 处理流程</p> <p>出现上述情形，系统建设方应及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后 2 小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行，解密时间应以恢复系统运行的时间开始重新计时；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后 2 小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：</p> <p>（1）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向投标人发出延长中止期限通知。</p> <p>（2）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或代理机构应当尽快恢复招投标程序，向投标人发出恢复交易通知；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。</p> <p>出现意外情况的应报招标监督管理机构。</p>
10.8	评标过程中的澄清和补正	<p>（1）评标委员会通过电子交易系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函。（使用主锁签章回复）</p> <p>（2）因投标人未登录电子交易系统导致无法及时接收询标函（远程网上询标）或未在评标委员会规定的时间内（以网上询标系统所示时间为准）按要求进行澄清、说明或补正内容的视同投标人</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>放弃澄清、说明或补正，评标委员会可按对投标人不利的解释进行判定。</p> <p>特别提醒：从评标委员会发起远程网上询标至询标结束原则上为 20 分钟，投标人在评审结束之前，应确保安排专人登录系统并保持在线状态，以接受评标委员会可能发起的询标，否则由此产生的一切后果责任投标人自行承担。</p>
10.9	注意事项	潜在投标人应认真阅读水利部淮河水利委员会·安徽省水利厅电子交易平台门户网站“服务信息”栏目中的相关信息
10.10	原厂售后服务承诺函和官方授权许可	云平台的软硬件设备，UPS 电源，数据底板中的二三维一体化 GIS 软件、数据库软件等的原厂售后服务承诺函和官方授权许可，承包人在投标时仅需要提供书面承诺。待中标后，合同签订前（中标通知书发出之日起 30 日内）中标人需将第三方授权证明的原件及原厂售后服务承诺函等提供给发包人，中标人无法及时提供的，发包人有权取消其中标资格。

注：投标人须知前附表与投标人须知正文相应部分不一致的以投标人须知前附表为准。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目（标段）名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 本标段现场管理机构：见投标人须知前附表。

1.1.7 本标段设计人：见投标人须知前附表。

1.1.8 本标段监理人：见投标人须知前附表。

1.1.9 本标段代建机构：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源和出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本标段招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求（适用于已进行资格审查的）

投标人应是收到招标人发出投标邀请书的单位。

1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格审查的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉：

- （1）资质条件：见投标人须知前附表；
- （2）业绩要求：见投标人须知前附表；
- （3）财务要求：见投标人须知前附表；
- （4）信誉要求：见投标人须知前附表；
- （5）项目经理资格：见投标人须知前附表；

(6) 技术负责人资格：见投标人须知前附表；

(7) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确约定各方拟承担的专业工作和责任、联合体牵头人的权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 联合体各方应当具备承担联合体协议书约定的招标项目相应专业工作的能力。联合体的各专业资质等级，根据联合体协议书约定的专业分工，分别按照承担相应专业工作的资质等级最低的单位确定；联合体中有同类资质的单位按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级最低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：**（已投标的其投标文件将被否决，并上报行业主管部门，按相关规定处理。）**

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本标段的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本标段的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

(6) 为本标段监理人；

(7) 为本标段代建人；

(8) 为本标段提供招标代理服务的；

(9) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(10) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(11) 被依法暂停或取消投标资格的（依据相关部门的处理决定及其处理效力和范围）；

(12) 被责令停业，暂扣或者吊销执照，或吊销资质证书；

(13) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(14) 在最近三年（自投标截止之日向前追溯 3 年）内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题，受到行政处罚的（依据相关部门的处理决定及其处理效力和范围）；

(15) 在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单；

(16) 在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单；

(17) 在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入重大税收违法案件当事人名单；

(18) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟任项目负责人有行贿犯罪行为的；

(19) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按招标公告（或投标邀请书）规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按招标公告（或投标邀请书）规定的时间和地点召开投标预备会。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有获取招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人须知前附表规定允许分包的，分包的内容、分包金额、接受分包的第三人资质要求见投标人须知前附表。投标人应在投标文件中明确是否在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包。投标人拟分包时，分包人应具备与分包工程的标准和规模相适应的资质和业绩，在人力、设备、资

金等方面具有承担分包工程施工的能力。投标人应在投标文件中提供分包协议、分包人的资质证书及营业执照扫描件、人员、设备和业绩资料表、分包的工程项目和工程量。投标人应遵纪守法、诚信经营，不得有水利部《水利工程施工转包违法分包等违法行为认定查处管理暂行办法》（水建管〔2016〕420号）认定的转包、违法分包等违法行为。

1.12 偏离

投标文件不允许偏离招标文件的实质性要求和条件。投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件的，其处理方式见投标人须知前附表。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括

- （1）招标公告（或投标邀请书）；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）工程量清单；
- （6）图纸；
- （7）技术标准和要求；
- （8）投标文件格式；
- （9）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式提出澄清申请，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式通知所有获取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清通知后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清通知。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时

间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有获取招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改通知后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改通知。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前通过电子交易系统提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 技术方案；
- (6) 投标清单报价表；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 项目组人员表；
- (9) 原件的扫描件；
- (10) 软件演示资料；
- (11) 其它材料。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1.1 (3) 目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1.1 (4) 目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“报价清单”的要求填写相应表格。投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。

3.2.2 投标人应充分了解本标段工程的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改“投标清单报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 日。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明（或基本存款账户信息）。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
- （3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在编制投标文件时，如果投标人在资质条件、组织机构、财务能力、信誉等资格条件与资格预审时提交的资格预审申请文件相比发生变化的，应按新情况更新或补充其在资格预审申请文件中提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、业绩、财务、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”（1）投标人为企业的，应提交营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）；（2）投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书和（或）组织机构代码证的复印件。

3.5.2 “近年完成的类似项目情况表”应附①合同协议书、②合同工程完工证书或合同工程完工验收鉴定书或工程竣工证书或工程竣工验收鉴定书或合同甲方出具的项目已完成证明材料。（①和②必须同时提供，否则业绩不予认可）。如前述资料不能体现“类似项目”具体要求的，则需补充提供合同甲方出具的相关证明材料。对于评审要点在所提供的业绩证明材料中宜作突出标记。具体时间要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.3 “近 3 年财务状况”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表的扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.4 “近 3 年发生的诉讼及仲裁情况表”应说明投标人败诉的合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书扫描件，具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.5 “项目团队人员”应填报满足本章第 1.4.1 项规定的项目负责人及其他项目团队人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保证明扫描件，其他项目团队人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保证明扫描件；个人业绩证明材料须附①合同协议书、②合同工程完工证书或合同工程完工验收鉴定书或工程竣工证书或工程竣工验收鉴定书或合同甲方出具的项目已完成证明材料。（①和②必须同时提供，否则业绩不予认可）。如前述资料不能体现“类似项目”具体要求、项目负责人姓名（个人业绩）的，则需补充提供合同甲方出具的相关证明材料。对于评审要点在所提供的业绩证明材料中宜作突出标记。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.6 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件的制作应满足以下规定：

（1）投标文件由投标人使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。“投标文件制作工具”可以通过电子交易系统下载。制作投标文件前，必须及时升级电子投标文件制作软件至最新版本。

（2）在第八章“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字处，投标人应加盖投标人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章。联合体投标的，除联合体协议书外（联合体各方均应加盖单位章并由法定代表人或其委托代理人签字），投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章。

（3）投标文件制作完成后，投标人应对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。采用数字证书加密的，加密时投标文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由投标人自行承担。

（4）投标文件制作的具体方法详见“投标文件制作工具”中的帮助文档。

3.7.4 投标文件制作软件生成加密投标文件时，同时生成非加密投标文件，作为加密投标文件无法解密、导入时的补救措施。是否接受非加密投标文件见投标人须知前附表。

3.7.5 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入电子交易系统电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。（该投标文件是指解密后的投标文件或启用补救措施下的非加密投标文件。）

4. 投标

4.1 投标文件的加密（密封）和标记

4.1.1 投标文件应按照本章第 3.7.3 项要求制作并加密，未按要求加密的投标文件将被拒绝接收。

4.1.2 非加密投标文件电子介质密封和标记要求见投标人须知前附表。非加密投标文件电子介质应在

封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字，未按规定封装或加写标记，招标人将不承担投标文件未被开启或提前开启的责任。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应当在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，将加密的投标文件在电子交易系统上传，并保存上传成功后系统自动生成的电子签收凭证，递交时间即为电子签收凭证时间。

4.2.2 投标人递交非加密投标文件电子介质的地点：见投标人须知前附表。招标人收到非加密投标文件电子介质后由投标人代表登记或向投标人出具签收凭证。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输递交的，视为撤回投标文件。未按规定加密或投标截止时间后送达的投标文件，电子交易系统应当拒收。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的非加密投标文件电子介质，招标人不予接收，但不影响其已按招标文件要求从电子交易系统递交的加密投标文件的有效性。未从电子交易系统递交加密电投标文件的，投标人递交的非加密投标文件将被视为无效。

4.2.6 投标人在本章第 5.2 款规定的解密时间（以电子交易系统解密倒计时为准）内完成电子投标文件的解密工作，未能成功解密的投标人，如已按规定递交非加密投标文件电子介质，则可导入非加密投标文件继续开标。若电子交易系统识别出非加密投标文件和加密投标文件识别码不一致，电子交易系统将拒绝导入。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。投标人对加密投标文件进行撤回的，应在电子交易系统直接进行撤回操作；投标人对加密投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成。投标人修改投标文件的，应使用“投标文件制作工具”制作成完整的投标文件，并按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、加密和递交。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交的非加密投标文件的，应当以书面形式通知招标人。书面通知应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子交易系统公开开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应当准时参加。

投标人若未派法定代表人或其委托代理人参加开标活动，视为该投标人默认开标结果。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 公布在投标截止时间前通过电子交易系统完成投标文件递交的投标人名称；
- (2) 由投标人推选的代表检查非加密投标文件电子介质的密封情况；（如有）
- (3) 投标人在投标截止时间后且在投标人须知前附表规定的解密时间内完成投标文件的解密工作；
- (4) 招标人完成解密工作，导入并读取所有成功解密的投标文件，或招标人成功导入现场递交的非加密投标文件；
- (5) 除投标人须知前附表另有规定外，公布投标人名称、标段名称、投标报价、质量目标、工期；
- (6) 开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标过程中提出；招标人当场对异议作出答复，并记入开标记录。

异议与答复应通过电子交易系统进行。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应向招标人提交评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人按照投标人须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 履约保证金

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金由联合体牵头人提交。

7.6.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在投标有效期内并在自中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 评标委员会否决不合格投标后，因有效投标不足 3 个使得投标明显缺乏竞争，评标委员会决定否决全部投标的；
- (4) 同意延长投标有效期的投标人少于 3 个的；
- (5) 中标候选人均未与招标人签订合同的。

8.2 不再招标

重新招标后，仍出现本章第 8.1 款规定情形之一的，属于必须审批、核准的水利工程建设项目，经行政监督部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

- (1) 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- (2) 招标人直接或者间接向投标人泄露评标委员会成员等信息；

- (3) 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；
- (4) 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- (5) 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- (6) 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标、出借借用资质或以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.2.1 投标人相互串通投标情形

9.2.1.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (2) 投标人之间约定中标人；
- (3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

9.2.1.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

9.2.2 有下列情形之一的，属于以他人名义投标：

- (1) 投标人挂靠其他施工单位；
- (2) 使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标；
- (3) 由其它单位及法定代表人在自己编制的投标文件上加盖电子印章/电子签名章；
- (4) 法律法规规定的其它情形。

9.2.3 出借借用资质的情形

出借借用资质，是指允许其他单位、个人以本单位名义承揽工程或者单位、个人以其他单位的名义承揽工程的行为。在此所称承揽工程，包括参与投标、订立合同、办理有关施工手续、从事施工等活动。

具有下列情形之一的，认定为出借借用资质：

- (1) 单位或个人借用其他单位的资质承揽工程的；
- (2) 投标人法定代表人的授权代表人不是投标人本单位人员的；

(3) 实际施工单位使用承包人资质中标后，以承包人分公司、项目部等名义组织实施，但两者无实质产权、人事、财务关系的；

(4) 工程分包的发包单位不是该工程的承包人的，但项目法人依约作为发包单位的除外；

(5) 劳务作业分包的发包单位不是该工程的承包人或工程分包单位的；

(6) 承包人派驻施工现场的项目经理、技术负责人、财务负责人、质量管理人员、安全管理人员中部分人员不是本单位人员的；

(7) 承包人与项目法人之间没有工程款收付关系，或者工程款支付凭证上载明的单位与施工合同中载明的承包单位不一致的；

(8) 合同约定由承包人负责采购、租赁的主要建筑材料、工程设备等，由其他单位或个人采购、租赁，或者承包人不能提供有关采购、租赁合同及发票等证明，又不能进行合理解释并提供材料证明的；

(9) 法律法规规定的其他出借借用资质行为。

上述本单位人员，是指在本单位工作，并与本单位签订劳动合同，由本单位支付劳动报酬、缴纳社会保险的人员。

9.2.4 有下列情形之一的，属于弄虚作假投标：

(1) 使用伪造、变造的许可证件；

(2) 提供虚假的财务状况或者业绩；

(3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

(4) 提供虚假的信用状况；

(5) 法律法规、规章规定的其他弄虚作假行为。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

9.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

9.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 9.5.1 项规定的期限内。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：招标文件澄清申请函

招标文件澄清申请函

编号：

_____（招标人名称）：

经过仔细阅读_____（项目名称）_____（标段名称）招标文件后，我方申请对以下问题予以澄清：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

_____年____月____日

注：投标人要求招标人澄清招标文件有关问题时，适用于本格式。

附件二：招标文件澄清通知

招标文件澄清通知

编号：

各潜在投标人：

经研究，对_____（项目名称）_____（标段名称）招标文件，作如下澄清：

1.

2.

.....

招标人：_____（盖单位章）

_____年____月____日

注：招标人对招标文件有关问题澄清时，适用于本格式。招标人可根据需要将附件二与附件三内容合并发出。

附件三：招标文件修改通知

招标文件修改通知

编号：

各潜在投标人：

经研究，对_____（项目名称）_____（标段名称）招标文件，作如下修改：

- 1.
- 2.
-

招标人：_____（盖单位章）
_____年_____月_____日

注：招标人对招标文件修改时，适用于本格式。

附件四：开标记录表

开标记录表

_____（项目名称）_____（标段名称）

序号	投标人名称	投标报价（元）	工期	工程质量	备注

开标时间：

附件五：中标通知书

中标通知书

编号：

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____（标段名称）投标文件已被我方接受，并被确定为中标人。

中标价：_____ 元。

工期：_____。

项目负责人：_____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（详细地点）与我方签订合同协议书，在此之前按招标文件第二章投标人须知第7.6款规定向我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

招标代理机构：_____（盖章）

_____年_____月_____日

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	(1)中标候选人排序方法	综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以 项目理解与实施方案 部分得分高的优先，如果 项目理解与实施方案 部分得分也相等由评标委员会抽签确定排序。
		(2)推荐中标候选人的先后顺序	中标候选人推荐顺序为 I 标段→II 标段
		(3)最多可中标段数量	投标人可以投一个标段或两个标段，但最多只能中一个标段。中标候选人推荐顺序为 I 标段→II 标段，在任一标段已被推荐为第一中标候选人的，在其他标段均不再推荐为中标候选人。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照（事业单位法人证书）一致
		签字盖章	符合第二章“投标人须知”第 3.7.3 项规定
		投标文件格式	符合第八章“投标文件格式”的要求
		未出现异常情形	未出现不同投标人文件制作机器码或文件创建标识码相同的情形
2.1.2	资格评审标准	营业执照（事业单位法人证书）	具备有效的营业执照（事业单位法人证书）
		业绩	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务状况	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目负责人资格	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		资格其它要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。 投标人在投标函中承诺，不需要提供相关证明。
2.1.3	响应性评审标准	投标范围	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		计划工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定，且关键节点工期符合招标文件要求
		缺陷责任期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4 款规定
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”规定的权利义务
		已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”填写的要求，且投标总报价不超过最高投标限价
		分项报价	分项报价不超过第二章“投标人须知”第 3.2.4 项规定相应的分项限价
		其他要求	符合招标文件规定的其他实质性要求和条件。

条款号	条款内容	编列内容
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	项目理解与实施方案 32 分 软硬件的选型及性能 9 分 人员培训与售后服务 4 分 项目管理机构 15 分 投标报价 20 分 其他因素 20 分
2.2.2	评标基准价计算	采用复合价法确定评标基准价 投标人的有效报价 a_i : 有效投标报价指通过初步评审的投标报价。 招标人编制的最高投标限价在评标基准价中所占的 权重 K: <u>0.4</u>
3.4.1	投标人最终得分的计算方法	所有评委综合评分去除一个最高分和一个最低分之后的算术平均值 (评分分值计算保留小数点后两位, 小数点后第三位“四舍五入”)。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，排序方法详见评标办法前附表。

本次评标推荐中标候选人的先后顺序及最多可中标段数量详见评标办法前附表。投标人使用相同人力资源投多个标段的，最多只能中一个标段。被推荐为第一中标候选人的标段个数已达到最多允许中标的标段个数的投标人在其他标段均不得推荐为中标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价的计算方法有：

(1) 采用有效报价的平均数确定评标基准价：

$$S = \begin{cases} \frac{a_1 + a_2 + \dots + a_n - M - N}{n - 2} & (n \geq 5) \\ \frac{a_1 + a_2 + \dots + a_n}{n} & (n \leq 4) \end{cases}$$

式中 S-----评标基准价；

a_i ——投标人的有效报价（ $i=1,2,\dots,n$ ），有效报价约定见评标办法前附表；

n -----有效报价的投标人个数；

M ---最高的投标人有效报价；

N ---最低的投标人有效报价。

(2) 采用复合价法确定评标基准价：

$$S = T \times K + \frac{a_1 + a_2 + \dots + a_n}{n} \times (1 - K)$$

式中 S—评标基准价；

a_i —投标人的有效报价（ $i=1,2,\dots,n$ ），有效报价约定见评标办法前附表；

T—招标人编制的最高投标限价；

K—招标人编制的最高投标限价在评标基准价中所占的权重，权重约定见评标办法前附表；

n—有效报价的投标人个数。

计算结果保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”，即为*.**%。

2.2.3 投标报价的偏差率计算方法：

$$\text{偏差率} = \frac{\text{投标人报价} - \text{评标基准价}}{\text{评标基准价}} \times 100\%$$

计算结果保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”，即为*.**%。

2.2.4 评分标准

评分标准参照本章附件一：评分标准。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；

（2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（3）当各子目的合价累计不等于总价时，以各子目合价累计数为准修正总价。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分为各项评分因素得分之和。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使

得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会依据本章第 2.2 条评分标准进行评分，按评标办法前附表的约定计算投标人最终得分，根据得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明推荐顺序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

附件一： 评分标准

评分标准

序号	评分因素	分值	评分标准
1	实施方案	32	
1.1	总体思路和系统需求分析	6	对项目的主要建设任务有深刻理解，需求分析详细，符合项目实际；总体思路清晰有针对性，应用系统架构合理、可扩展性强，整体系统部署方案合理，重难点分析准确，应对措施得当。优的得 6~4 分，良的得 4~2 分，一般的得 2~0 分。
1.2	云平台建设方案	5	根据云平台（含实体环境改造）建设方案是否全面、详细、科学、合理，能否达到本项目对于云平台的需求要求，酌情赋分，优的得 5~3 分，良的得 3~2 分，一般的得 2~0 分。
1.3	数据底板建设方案	7	根据数据底板建设方案是否全面、详细、科学、合理，能否达到本项目对于数据汇聚、清洗、管理、治理、服务的要求，酌情赋分，优的得 7~5 分，良的得 5~3 分，一般的得 3~0 分。
1.4	标准规范体系编制方案	2	根据标准规范体系建设方案的全面性、科学性、合理性及可行性酌情赋分。好的得 2~1 分，一般的得 1~0 分。
1.5	系统总集成方案	7	对项目的总集成任务有深刻理解，总集成方案符合项目实际，总体思路清晰有针对性；在各子系统的施工和开发过程中，统筹规划子系统各个方面的各种资源保持协调一致，以实现系统的建设目标，方案合理，重难点分析准确，应对措施得当。优的得 7~5 分，良的得 5~3 分，一般的得 3~0 分。
1.6	实施进度计划及保证措施	2	由评标委员会根据各投标人实施进度计划及保证措施横向比较，好的得 2~1 分，一般的得 1~0 分。
1.7	运行调试及测试检验方案	3	由评标委员会对各投标人运行调试及测试检验方案进行横向比较，优的得 3~2 分，良的得 2~1 分，一般的得 1~0 分。
2	软硬件的选型及性能	9	
2.1	软硬件选型	4	软硬件选型合理可靠得4~3分，较合理可靠得3~2分，一

			般得2~0分。
2.2	性能指标	5	性能指标好的得5~4分，较好得4~2分，一般的得2~0分。
3	人员培训与售后服务	4	
3.1	人员培训方案	2	由评标委员会对各投标人培训方案中培训时长、培训人员资历、培训方式、培训内容、培训组织等进行横向比较，好的得2~1分，一般的得1~0分。
3.2	售后服务保证措施	2	评标委员会对各投标人的软硬件维护及升级服务计划、资源配备、保证措施进行横向比较，好的得2~1分，一般的得1~0分。
4	项目管理机构	15	
4.1	项目负责人业绩 (无年限限制)	6	<p>每有1项担任项目负责人(项目经理)“类似项目”业绩得2分，最多得6分。</p> <p>备注:</p> <p>(1)“类似项目”的要求见第二章投标人须知前附表第10.1款规定。</p> <p>(2)业绩证明材料均须提供①合同协议书、②合同工程完工证书或合同工程完工验收鉴定书或工程竣工证书或工程竣工验收鉴定书或合同甲方出具的项目已完成证明材料。</p> <p>(①和②必须同时提供，否则业绩不予认可)。如前述资料不能体现“类似项目”具体要求、项目负责人姓名的，则需补充提供合同甲方出具的相关证明材料。对于评审要点在所提供的业绩证明材料中宜作突出标记。</p>
4.2	项目团队	9	<p>(1)投标人为本项目拟配备的专业技术支持团队，团队成员(项目负责人除外)中具有软考高级职业资格证书或具有电子信息或水利水电工程相关专业高级及以上技术职称，每有一人得1.5分，最多6分。</p> <p>(2)从组织机构设置、项目实施各阶段人员配置、专业匹配等进行综合评审并横向比较，配置合理且完全满足需要的得3分，其他酌情赋分。</p> <p>备注:①须提供项目团队人员名单和2021年7月以来任意连续6个月投标人为其缴纳社保的证明，社保证明材料中至少能够体现养老保险，(或第二章投标人须知前附表第1.4.1项规定的事业编制身份在该单位从业的证明文件)；</p> <p>②提供项目组成员有关专业(资格)证书扫描件。③软考</p>

			指计算机技术与软件专业技术资格(水平)考试。
5	投标报价	20	
5.1	投标总价	15	投标总价得分 C ₀ 计算方法见附录。
5.2	单价和分项报价合理性	5	合理得满分，其余酌情赋分，但最低不低于 3 分。
6	其他因素	20	
6.1	投标人业绩	8	<p>1. 近 5 年内(指 2017 年 1 月以来,以合同完成时间为准),投标人每有 1 项 “类似项目” 业绩得 2 分, 最多得 6 分。</p> <p>备注:</p> <p>(1) “类似项目” 的要求见第二章投标人须知前附表第 10.1 款规定。</p> <p>(2) 业绩证明材料须提供①合同协议书、②合同工程完工证书或合同工程完工验收鉴定书或工程竣工证书或工程竣工验收鉴定书或合同甲方出具的项目已完成证明材料。(①和②必须同时提供, 否则业绩不予认可)。如前述资料不能体现 “类似项目” 具体要求的, 则需补充提供合同甲方出具的相关证明材料。对于评审要点在所提供的业绩证明材料中宜作突出标记。</p> <p>2. 具有 1 项数据治理或数据服务或数字化场景建设相关业绩得 2 分。</p> <p>备注: 业绩证明材料须提供合同协议书。合同协议书不能体现数据治理或数据服务或数字化场景建设内容的, 需提供合同甲方出具的证明和相应的报价清单。</p>
6.2	认证证书	3	<p>1、投标人同时具有有效的质量体系认证证书、信息安全管理证书、信息技术服务管理体系认证证书得 1 分, 每缺一个扣 0.5 分, 扣完为止, 不得负分。(需提供认证证书)</p> <p>2、投标人具有有效的软件过程及能力成熟度评估认证证书 (SPCA 或 CMMI), 5 级的得 2 分, 4 级的得 1.5 分, 3 级的得 1 分, 其他不得分。(需提供认证证书)</p>
6.3	专业领域实力	2	<p>(1) 投标人具有水利信息化或云平台或数据服务相关的计算机软件著作权或专利的, 每提供 1 项得 1 分, 最多得 1 分。</p> <p>(需提供计算机软件著作权证书或专利证书)</p>

			<p>(2) 投标人每获得 1 项省级及以上科学技术类奖项或信息化优秀设计类奖项的得 1 分，最多得 1 分。</p> <p>(需提供获奖证书)</p>
6.4	企业信誉	3	<p>获得中国水利工程协会信用评价（在有效期内）AAA 级得 3 分，AA 级得 2 分，A 级得 1 分，其余不得分。</p> <p>(类型须为信息化或供货类，需提供信用评价证书或网页截图)</p>
6.5	软件演示	4	<p>投标人可自主选择 PPT 多媒体、原型（DEMO）、已开发系统等软件演示内容，将软件演示内容制作成 PDF 文件编制到电子投标文件中，具备条件的宜优先采用已开发的真实系统截图制作成 PDF 文件，演示内容为云平台、数字化场景建设等。评标委员会根据文件内容进行综合评审。优的得 4-3 分，良的得 3-2 分，一般的得 2-1 分，但最低不低于 1 分。无相应内容的不得分。</p>

附录:

投标总价得分计算方法

报价偏差率为 $F\%$ 时投标报价得满分 C_1 ；报价偏差率为 $F\%$ 以上的，每上升一个百分点扣 E_1 分，扣完为止（不得负分）；报价偏差率为 $F\%$ 以下的，每下降一个百分点扣 E_2 分，扣完为止（不得负分）。

投标报价得分计算公式：

①报价偏差率大于 $F\%$ 时：投标总价得分 $C_0 = C_1 - (P - F\%) \times 100 \times E_1$ ，且最低为 0 分。

②报价偏差率小于 $F\%$ 时：投标总价得分 $C_0 = C_1 + (P - F\%) \times 100 \times E_2$ ，且最低为 0 分。

其中：

C_1 ：投标总价分值；

P ：报价偏差率；

E_1 ：报价偏差率大于 $F\%$ 时扣分值；

E_2 ：报价偏差率小于 $F\%$ 时扣分值。

投标总价得分保留小数点后二位数字，小数点后第三位“四舍五入”。

其中： $C_1 = 15$ ； $F = 0$ ； $E_1 = 1$ ； $E_2 = 0.5$ 。

注：以上投标人报价、招标人编制的最高投标限价、评标基准价在计算投标报价得分时均不含暂列金和暂估价。

第四章 合同条款及格式

第一节 合同条款

1 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函、合同条款、技术标准和要求（合同技术条款）、投标清单报价表，以及双方约定的其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第 1.5 款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。中标通知书随附的澄清、说明、补正事项纪要等，是中标通知书的组成部分。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 发包人要求：指构成合同文件组成部分的名为技术标准和要求（合同技术条款）的文件，包括合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.6 投标清单报价表：指构成合同文件组成部分的由承包人按规定的格式和要求填写并标明价格的清单。

1.1.1.7 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指与承包人在合同协议书中签字的当事人，及其合法继承人。

1.1.2.3 承包人：指与发包人签订合同协议书的当事人，及其合法继承人。

1.1.2.4 项目负责人：指承包人指定代表承包人履行义务的负责人。

1.1.2.5 监理人：受发包人委托对合同履行实施管理的法人或其他组织。

1.1.2.6 总监理工程师（总监）：指由监理人委派常驻项目场地对合同履行实施管理的全权负责人。

1.1.3 日期

1.1.3.1 开工通知：指监理人通知承包人开工的函件。

1.1.3.2 开工日期：指监理人发出的开工通知中写明的开工日期。

1.1.3.3 工期：指承包人在投标函中承诺的完成合同工程所需的期限，包括按约定所作的变更。

1.1.3.4 竣工日期：即合同工程完工日期，指约定工期届满时的日期。实际完工日期以合同工程完工证书中写明的日期为准。

1.1.3.5 缺陷责任期：即工程质量保修期，指履行第 9 款约定的缺陷责任的期限，包括根据第 9 款约定所作的延长。

1.1.3.6 基准日期：指投标截止时间前 28 天的日期。

1.1.3.7 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天 24:00。

1.1.4 合同价格和费用

1.1.4.1 签约合同价：指签订合同时合同协议书中写明的合同总金额。

1.1.4.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.4.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.4.4 质量保证金（或称保留金）：指用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。

1.1.5 其他

1.1.5.1 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真、数据电文、电子邮件、会议纪要等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

合同使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.3 法律

适用于本合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- （1）合同协议书及附件；
- （2）中标通知书；
- （3）投标函；
- （4）合同条款；
- （5）投标文件中优于发包人要求的承诺；
- （6）技术标准和要求（合同技术条款）；
- （7）构成本合同组成部分的其他文件。

1.5 合同协议书

承包人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。

1.6 联络

1.6.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

1.6.2 第 1.6.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等

来往函件，均应在合同约定的期限内送达指定的地点和指定的接收人，并办理签收手续。

1.6.3 来往函件均应按合同约定的期限及时发出和答复，不得无故扣压和拖延，亦不得拒收。否则，由此造成的后果由责任方负责。

1.7 转让

未经对方当事人同意，一方当事人不得将合同权利全部或部分转让给第三人，也不得全部或部分转移合同义务。

1.8 严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方损失的，行为人应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.9 知识产权

1.9.1 承包人应保证发包人及其关联单位购买、使用该软件系统及其他交付件免受任何第三方提出的侵犯其所有权、使用权、知识产权等权利的主张。所提供的软件系统及其他交付件使用到他人的软件包括商业标识、著作权、专利在内的所有知识产权应当取得所有权或者永久使用权。

1.9.2 承包人提供的软件系统如果是通过复制、部分复制、抄袭、翻译、反向工程等方式获得的侵害第三方所有权、使用权、知识产权的衍生作品的，承包人应当在合理期限内排除妨害，因承包人提供的软件系统及交付件存在前述权利瑕疵或纠纷的，承包人须与第三方交涉、参加相应诉讼、仲裁，并承担可能发生的一切法律责任和费用。承包人未在合理期限内排除妨害的，发包人有权解除合同，承包人应当向发包人支付相当于本合同总金额的违约金，并赔偿发包人所有损失。

1.9.3 承包人在投标文件中采用的专利、专有技术、商业软件、技术秘密的使用费已包含在签约合同价中。

1.9.4 未经发包人书面许可，承包人不得进行与本项目有关的科技项目申报、论文发表、著作发表等活动。

1.9.5 本项目实施过程形成的软件的著作权、专利归发包人所有。承包人开发的本项目的业务应用软件知识产权归发包人所有，承包人必须将业务应用软件源代码和所有技术文档的完整电子版和纸制版本提交给发包人。

承包人围绕本项目建设内容，配合发包人完成核心期刊学术论文 2 篇、申请软件著作权 3 项，根据发包人要求申报专利、奖项，相关所需费用已包含在合同价格中，发包人不再另行支付。

1.9.6. 应用系统软件版权归发包人所有，发包人对本项目软件具有无限期使用权。承包人需向发包人无条件提供系统所有的完整源代码，发包人承诺对提供的所有系统完整源代码不进行转让、出租、出售等商业用途，对于软件源代码中的错误或者需要完善软件功能，承包人有义务按照质保条款进行完善，如承包人无法完善，则发包人可以邀请第三方进行完善。

承包人须严格遵守数据安全和隐私保密要求。所有数据资源整合工作不得离开发包人指定的环境。

1.9.7. 承包人应保证系统完整性，无论发包人提供的项目要求是否详细，如发现有缺项影响正常运行，承包人应无偿补齐。在单项任务实施前，承包人必须编制单项任务详细设计方案，提交发包人审

查，相关费用包含在合同价格中。

1.10 保密

1.10.1 未经对方同意，任何一方当事人不得将有关文件、技术秘密、需要保密的资料和信息泄露给他人或公开发表与引用。

1.10.2 承包人承诺所提供的软件系统均不存在收集或泄露发包人信息的行为。如果因承包人软件系统瑕疵导致发包人信息泄露，发包人有权随时终止合同，并保留追究承包人的法律责任和相应经济责任的权利。

1.10.3 承包人承诺不以任何目的（包括学习或研究等目的），以任何方式和媒介复制、复制利用或供第三方使用发包人数据库中的数据。如因承包人造成发包人数据泄露，发包人有权单方面解除合同，并保留追究承包人的法律责任和相应经济责任的权利。

2 发包人权利和义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证承包人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 办理证件和批件

法律规定和（或）合同约定由发包人负责办理的项目必须履行的各类审批、核准或备案手续，发包人应按时办理。

法律规定和（或）合同约定由承包人负责的有关设计证件和批件等，发包人应给予必要的协助。

2.3 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

2.4 组织合同完工验收

发包人应及时组织过程验收、子系统验收和合同完工验收。

3 监理人

3.1 发包人对本项目实行监理。监理人按发包人委托监理的范围、内容、职权利权限，代表发包人对承包人实施监督。监理人向承包人发出的通知，以书面形式由工程总监签字后送交承包人实施，并抄送发包人。

3.2 发包人负责委托监理单位对本项目实施监理。发包人以书面形式明确其对监理单位的授权及职责义务。

4 承包人权利和义务

4.1 承包人的一般权利和义务

4.1.1 遵守法律

承包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证发包人免于承担因承包人违反法律而引起的任何责任。

4.1.2 依法纳税

承包人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同价格内。

4.1.3 完成各项承包工作

(1) 承包人应按合同约定完成合同内的全部工作，并对工作中的任何缺陷进行整改、完善和修补，使其满足合同全部内容。承包人应提供为完成合同工作所需的劳务、材料、设备、工程设备和其他物品。

(2) 协助发包人对其他标段进行总集成工作的统筹管理，对各方的技术方案进行技术咨询，针对性制定方案和实施系统总集成。

4.1.4 保证工程和安全

承包人应采取安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程实施造成的人身伤害和财产损失。

4.1.5 其他责任和义务

4.1.5.1 承包人应为其他相关标段承包人提供必要的条件与配合（配合费用含在合同价格中）；承包人应充分考虑这种配合对实施进度的影响，发包人不另行支付这种配合和保护所发生的费用。

4.1.5.2 承包人应做好日常数据备份工作，并将备份数据进行妥善保管。

4.1.5.3 承包人除向发包人提供协议中规定的服务项目外，有义务给发包人人员在使用系统平台过程中出现的技术问题提供指导，以提高发包人人员应用水平。

4.1.5.4 未经发包人许可，承包人不得对发包人数据进行增删、修改、复制、传送、记录。

4.1.5.5 承包人应按发包人要求提供驻点服务，办公场所由承包人自行解决，费用含在合同价格中。

4.1.5.6 承包人应对发包人相关人员进行技术培训。应确保接受培训的发包人相关人员在项目结束后应具有独立进行系统运行管理的能力，技术培训费用已包含在合同价格中。

4.1.5.7 服务期系统运行的软件环境（包括但不限于操作系统、数据库、中间件及安全软件）由承包人负责提供和维护，相关软件的被授权人为发包人，相关费用包含在合同价格中。

4.1.5.8 承包人所提供软件，必须符合国家和发包人的技术要求，并提供软件厂家测试报告。所有软件及服务不得侵犯第三方版权、专利、税费等。否则，承包人须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

4.1.5.9 承包人须提供用户的许可开通、权限分配、信息录入和使用等全部功能，确保整个系统平台的正常运行。

4.1.5.10 在疫情期间，承包人应按规定做好相应的防疫措施。

4.1.5.11 承包人负责系统达到软件代码安全测评、密码应用评估、等保测评等第三方测评的要求，并配合测评单位开展测评，相关测评和配合费用包含在合同价格中，发包人不另行支付。

4.1.5.12 服务期内，因设备移机、倒运、二次安装调试等产生的费用由承包人承担，发包人不另行支付。

4.1.5.13 承包人应积极配合发包人开展验收工作，及时提供验收所需资料、文档等材料。

4.1.5.14 承包人应组织本标段设计联络会，并按监理人要求参加其他标段的设计联络会，设计联络

产生的会务费用等已包含在合同价格中，发包人不另行支付。

4.1.5.15 承包人应按照有关规定，建立档案管理工作领导责任制和有关人员岗位责任制，明确档案管理机构，配备必要人员（专职档案员）及设施、设备，建立健全档案管理的各项规章制度，保证档案工作合理有序进行

4.2 履约担保

4.2.1 履约担保的形式：采用在中华人民共和国注册经营的银行出具的有效银行保函或电汇、汇票、转帐支票等形式。

履约担保的金额：中标合同金额的 5%。

4.2.2 履约担保退还时间：履约保证金自合同生效之日起生效，通过竣工验收之日起 28 日后失效。履约保证金到期后，委托人在接到监理人书面申请后，扣除违约金部分（如有），于 28 天内一次性无息退还。

4.3 分包和不得转包

本合同工程严禁转包、未经发包人同意不允许分包。

4.4 承包人项目负责人

4.4.1 承包人应按合同协议书的约定指派项目负责人，并在约定的期限内到职。承包人更换项目负责人应事先征得发包人同意，并应在更换 14 天前将拟更换的项目负责人的姓名和详细资料提交发包人和监理人。

4.4.2 项目负责人应按合同约定，负责组织合同工作的实施。在情况紧急且无法与发包人取得联系时，可采取保证项目和人员生命财产安全的紧急措施，并在采取措施后 24 小时内向发包人提交书面报告。

4.4.3 承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人单位章或由项目负责人签字。

4.4.4 发包人有权因承包人项目负责人管理不善、不服从管理、不配合其他承包人工作，造成质量事故及工期延误等有权要求更换项目负责人，并执行相应的处罚，承包人承担由此造成的所有损失。

4.5 承包人人员的管理

4.5.1 承包人应在合同生效之日起 28 天内，在投标文件承诺基础上，向发包人提交实施方案，其内容应包括项目管理机构的设置、各主要岗位的技术、管理人员名单及其资格、项目完工验收前人员驻场计划，经发包人审核同意后执行。承包人安排的主要管理人员和技术人员应相对稳定，更换主要管理人员和技术人员的，应取得发包人的同意，并提交继任人员的资格、管理经验等资料。

4.5.2 承包人主要管理人员包括项目负责人、专业工程师等。

4.5.3 尽管承包人已按约定派遣了各类人员，但若这些人员仍不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，发包人有权要求承包人继续增派这类人员，并书面通知承包人。承包人在接到上述通知后应立即执行，不得无故拖延，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担，否则视为承包人违约，发包人有权单方解除合同，且无须向承包人赔偿或承担其他任何责任、履行任何义务。

4.6 撤换承包人项目负责人和其他人员

建设期内接到监理人进场通知后, 承包人现场驻场人员不得少于 5 人, 每人每月驻场天数不得少于 22 天, 其中投标文件中项目组持证人员驻场人数比例不得少于 50%; 承包人项目负责人每缺勤一天向发包人支付违约金 2000 元/人, 其他驻场人员每缺勤一天向发包人支付违约金 1000 元/人。

试运行期现场驻场人员不得少于 1~2 人, 每人每月驻场天数不得少于 22 天。驻场人员每缺勤一天向发包人支付违约金 1000 元/人。

合同完工验收前项目负责人原则上不允许更换, 若确需更换的, 应事先取得发包人书面同意, 除(因重大疾病、死亡、调离所在单位、辞职、犯罪、移民等特殊原因确须变更, 提供相关证明材料, 且经发包方同意更换的)情况外, 每更换一人次, 向发包人支付违约金 10 万元。

经发包人批准的项目管理机构以及人员安排的报告, 服务期间内项目组及项目组驻场成员(具有软考高级职业资格证书人员, 具有电子信息或水利水电工程相关专业高级及以上技术职称人员)原则上不允许更换, 若确需更换的, 应事先取得发包人书面同意, 每更换一人次, 向发包人支付违约金 5 万元且更换的人员不得低于原人员的资格、能力, 其他人员每更换一人次, 向发包人支付违约金 1 万元且更换的人员不得低于原人员的资格、能力, 未按时支付违约金、项目组或项目组驻场人员更换比例超过 50% 的, 发包人有权单方解除合同, 且无须向承包人赔偿或承担其他任何责任、履行任何义务。

4.7 合同进度计划

承包人应按合同约定的内容和期限以及监理人的指示, 编制详细的进度计划及其说明提交监理人审批。经监理人批准的进度计划称合同进度计划, 是控制合同工程进度的依据。承包人还应根据合同进度计划, 编制更为详细的分阶段或单位工程或分部工程进度计划, 报监理人审批。

4.8 操作和维修手册

3.9.1 在试运行开始前, 承包人应向发包人提交暂行的操作和维修手册, 该手册应足够详细, 以便发包人能够对系统进行操作、维护、重新安装等。

3.9.2 承包人应提交足够详细的最终操作和维修手册。

4.9 承包人文件错误

承包人文件存在错误、遗漏、含混、矛盾、不充分之处或其他缺陷, 无论承包人是否根据本款获得了批准, 承包人均应自费对前述问题带来的缺陷和工程问题进行改正。

5 服务期

5.1 服务期

施工工期 270 日历天, 试运行期 180 日历天。

5.2 承包人引起的工期延误

由于承包人原因，未能按合同进度计划完成工作，承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。若承包人未能按合同规定的日期完工，逾期完工每天支付违约金 1000 元，但逾期完工违约金总金额不应超过 10 万元。如果逾期超过 10 万元，发包人有权部分或全部终止合同。

6. 工程质量

6.1 工程质量要求

6.1.1 工程质量验收按合同约定验收标准执行。

6.1.2 因承包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，监理人有权要求承包人返工直至符合合同要求为止，由此造成的费用增加和（或）工期延误由承包人承担。

6.1.3 因发包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，发包人应承担由于承包人返工造成的费用增加和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

6.2 承包人的质量管理

6.2.1 承包人应在项目现场设置专门的质量检查机构，配备专职质量检查人员，建立完善的质量检查制度，承包人应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的内容和期限，编制质量保证措施文件，包括质量检查机构的组织和岗位责任、质量检查人员的组成、质量检查程序和实施细则等，提交监理人审批。监理人应在技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限内批复承包人。

6.2.2 承包人采购设备前，需报采购计划（方案），经发包人批准后执行，供货前发包人认为有必要，可对生产厂家进行实地考察。

6.2.3 承包人应按设计和有关标准要求采购工程所需材料、工程设备，在采购前通知发包人并提供产品名称、规格型号、数量、品牌或厂家的样品，经发包人认可质量后方可采购，但并不因此免除承包人的任何质量责任。承包人提供产品合格证明，对材料设备质量负责。承包人采购的材料设备在使用前，承包人应按要求进行检验或试验，并经发包人和监理人验收合格后方可使用。不合格的不得使用，检验或试验费用由承包人承担。

7. 合同价格与支付

7.1 合同价格

本项目合同为总价合同，即承包人为完全履行整个项目合同义务的一次性最终价格，除项目增减涉及的设计变更外，本项目合同总价和单价不做调整。

合同价格包括承包人完成本项目合同内容从开始服务到合同结束所需的所有直接费、间接费、利润和税金，包括但不限于设计联络会议费、深化设计、系统开发、软硬件采购（含二次开发）、系统集成（包含本标段集成和总体集成）、各阶段验收、文档及资料、测评费用、培训、缺陷责任期服务、人员生活设施、管理、办公、交通、元件购置（如有）、物耗、利润、保险、税费、管理费、风险费、各阶段咨询（含评审、鉴定、验收）费用以及合同明示和暗示应由承包人承担的所有费用、责任、义务和一般风险。

7.2 费用支付

7.2.1 预付款

合同生效后，承包人提交同等数额的预付款担保之后，发包人向承包人支付签约合同价的 20%作为预付款。

7.2.2 进度付款

- (1) 完成需求调研与分析、深化设计支付签约合同价的 20%;
- (2) 完成硬件环境建设和软件开发与测试支付签约合同价的 40% (扣回签约合同价 15%的预付款);
- (3) 通过合同工程完工验收后支付签约合同价的 20% (扣回签约合同价 5%的预付款);
- (4) 通过试运行后支付至合同价格的 90%;
- (5) 通过竣工验收后支付至合同价格的 97%，扣留合同价格 3%的质保金。(如承包人选择提交质保金保函的，不再扣留质保金)

7.2.3 质量保证金

缺陷责任期的第二年后，经承包人申请，发包人会同承包人按照合同约定的内容核实承包人完成全部缺陷责任后，将无异议的质量保证金无息返还承包人。

7.2.4 发包人付款时，承包人需提供得到发包人认可的等额增值税发票，若因承包人原因无法提供票据，发包人有权拒绝付款并不承担违约责任。

8. 验收

8.1 验收工作分类

本工程验收工作按主持单位分为法人验收和政府验收。法人验收由发包人主持。承包人应完成法人验收和政府验收的配合工作，所需费用应含在合同价格中。

(1) 过程验收

在本标段实施过程中，应对进场的设备、材料、商品软件、隐蔽工程、软件开发和数据库以及其他需要进行过程检验的部分进行过程验收。

(2) 子项目验收

承包人按要求完成各项内容建设后，可发起子项目验收申请。

(3) 合同完工验收

系统上线经测试合格后，系统功能完善、集成数据完整、运行状态良好，符合合同完工验收要求，经承包人书面申请，发包人批准后进行合同完工验收，确保承包人承担的项目已符合有关标准、文档齐备、需修改项目已完成。在验收过程中，如发现质量、数量、种类、性能或功能不符合合同要求或存在剩余工作，承包人应按发包人规定的时间完成全部工作。

(4) 试运行

通过合同完工验收后，承包人根据监理人通知进行试运行。试运行 6 个月，每项业务功能至少有三次连续重复的成功运行记录，涉及防汛业务的系统试运行期应包含至少一个完整的汛期，涉及其他业务的试运行期应至少包含一个完整的业务工作周期。

试运行过程中，如发现问题，由承包人及时解决。如系统出现重大缺陷，导致无法正常运行的，试

运行应终止，承包人应限期整改，待整改完成后，整个系统重新开始试运行。若因此导致工期延误，按照合同相关规定处理。

承包人应认真做好试运行记录，并应保存试运行的原始记录和全部过程数据。

(5) 竣工验收

竣工验收是承包人完成本项目的全部建设内容和集成服务工作。承包人应配合发包人按照数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程和淮河干流蚌埠～浮山段防洪及水资源应用系统整体竣工验收安排做好竣工验收工作，包括但不限于建管报告，试运行报告，档案验收报告等编写，本项目建设成果演示等。

9. 缺陷责任与保修责任

9.1 缺陷责任期（工程质量保修期）的起算时间

缺陷责任期（工程质量保修期）为通过竣工验收起 3 年。在缺陷责任期内，已交付的工程由于承包人提供的软硬件不符合合同要求所产生的缺陷，修补费用由承包人承担。由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项系统功能或设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期。

缺陷责任期内，承包人应提供免费维护。维护内容包括：使用指导，对系统进行必须的修订和微调，对系统隐含的错误进行纠正。遇有重大活动需要确保系统正常运作的，发包人提前通知承包人，承包人应在活动期间提供人员现场保障。对于因集成的第三方提供的设备或软件造成的故障，需要时承包人应提供相应的配合。

10 不可抗力

10.1 不可抗力的确认

10.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在履行合同过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争等情形。

10.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，应协商确定。发生争议时，按本合同争议条款的约定执行。

10.2 不可抗力的通知

10.2.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

10.2.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后 28 天内提交最终报告及有关资料。

10.3 不可抗力后果及其处理

10.3.1 不可抗力造成损害的责任

不可抗力导致的不能按期完工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期合同完工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发包人承担。

10.3.2 延迟履行期间发生的不可抗力

合同一方当事人延迟履行，在延迟履行期间发生不可抗力的，不免除其责任。

10.3.3 避免和减少不可抗力损失

不可抗力发生后，发包人和承包人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

11 违约

11.1 承包人违约

11.1.1 承包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情况之一的，属承包人违约：

- (1) 承包人交付的成果或服务不能达到合同要求质量的；
- (2) 承包人私自将合同的全部或部分权利转让给其他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人；
- (3) 由于承包人原因未能通过合同验收的；
- (4) 承包人在试运行期、缺陷责任期内，未能对发包人要求的整改内容或系统缺陷进行修复；
- (5) 承包人未按合同约定拟派技术人员进驻现场的；
- (6) 承包人未按合同约定给发包人提供维护服务的；
- (7) 承包人交付的系统功能不符合合同规定的；
- (8) 未经发包人同意，本合同实施期间内项目负责人不得更换，否则视为承包人违约；
- (9) 承包人未按合同约定履行义务的其他情况。

11.1.2 对承包人违约的处理

- (1) 承包人发生第 11.1.1 (3) 目约定的违约情况时，承包人向发包人支付签约合同价的 30% 的违约金。
- (2) 承包人发生第 11.1.1 (7) 目约定的违约情况时，承包人向发包人支付签约合同价的 30% 的违约金。
- (3) 承包人发生第 11.1.1 (8) 目约定的违约情况时，承包人向发包人支付 10 万元违约金。
- (4) 承包人发生第 11.1.1 (9) 目约定的违约情况时，发包人视违约责任严重情形向承包人课以 1-25 万元违约金。
- (5) 承包人发生除第 11.1.1 (3) 目、11.1.1 (7) 目、11.1.1 (8) 目和 11.1.1 (9) 约定以外的其他违约情况时，发包人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内纠正，如未在期限内进行整改，则按签约合同价的 10% 支付违约金。

11.2 发包人违约

11.2.1 发包人违约的情形

在履行合同过程中发生下列情形之一的，属发包人违约：

- (1) 发包人原因造成停工；
- (2) 发包人无正当理由拒绝验收软件系统的；

(3) 发包人不履行合同约定其他义务。

12 索赔

12.1 承包人索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款或延长服务期，应按以下程序向发包人提出索赔：

(1) 承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内，向发包人递交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由。承包人未在前述 28 天内发出索赔意向通知书的，工期不予顺延，且承包人无权获得追加付款；

(2) 承包人应在发出索赔意向通知书后 28 天内，向发包人正式递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；

(3) 索赔事件具有连续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知，说明连续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；

(4) 在索赔事件影响结束后的 28 天内，承包人应向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的服务期，并附必要的记录和证明材料。

12.2 承包人索赔处理程序

(1) 发包人收到承包人提交的索赔通知书后，应及时审查索赔通知书的内容、查验承包人的记录和证明材料，必要时发包人可要求承包人提交全部原始记录副本。

(2) 监理人应当在收到索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 42 天内不予答复的，视为认可索赔。

(3) 承包人接受索赔处理结果的，发包人应在作出索赔处理结果答复后 28 天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的，按争议的解决条款约定执行。

12.3 发包人的索赔

发包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内，向承包人发出索赔通知，并说明发包人有权扣减的付款和（或）延长缺陷责任期的细节和依据。发包人未在前述 28 天内发出索赔通知的，丧失要求扣减付款和（或）延长缺陷责任期的权利。发包人要求延长缺陷责任期的通知应在缺陷责任期届满前发出。

13 变更

13.1 在履行合同过程中，发包人可以根据项目的需要指示承包人进行以下类型的变更。

(1) 增加或减少合同中任何一项工作内容；

(2) 取消合同中任何一项工作（但取消的工作不能转由发包人或其他承包人实施）。

13.2 变更处理原则

(1) 变更需要延长工期时，承包人应按监理人的指示在 28 天内提交一份修订的进度计划报送监理人审批；若变更使合同工作量减少，监理人认为应予提前变更项目的工期时，由监理人与承包人协商确定，并报发包人批准；

(2) 变更需要调整合同价格时, 若合同报价表中有适用于变更工作的项目时应采用该项目的单价; 合同价格表中无适用于变更工作的项目时则可在合理的范围内参照类似项目的单价或合价作为变更估价的基础, 由监理人与承包人协商确定变更后的单价或合价, 并报发包人批准;

(3) 在合同实施期间, 不考虑物价波动引起的价格调整, 设计变更除外;

(4) 承包人违约或其它由于承包人原因引起的变更, 其增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

14 争议的解决

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议, 双方可通过友好协商解决。友好协商解决不成 的, 可
以下列 (2) 种方式解决:

(1) 向工程所在地的仲裁委员会申请仲裁;

(2) 向 发包人所在地有管辖权的人民法院 提起诉讼。

在诉讼期间, 除正在进行诉讼的部分外, 本合同其它部分应继续履行。

15 合同未尽事项

本合同未尽事项, 合同双方应本着友好原则共同协商解决。

第二节 合同附件格式

附件一：合同协议书

合同协议书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对_____（项目名称）（标段名称）的投标，并确定其为中标人。发包人和承包人共同达成如下协议。

1、本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）合同协议书及附件；
- （2）中标通知书；
- （3）投标函；
- （4）合同条款；
- （5）投标文件中优于发包人要求的承诺；
- （6）技术标准和要求（合同技术条款）；
- （7）构成本合同组成部分的其他文件。

2、上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3、签约合同价：人民币（大写）_____元（¥_____元）。

4、项目负责人：_____。

5、承包人按承诺保证完全按照合同约定的各项工作。

6、发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

7、本合同书正本一式_____份，具有同等法律效力，由双方各执一份；副本_____份，发包人执_____份，承包人执_____份。

8、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：（盖单位章）

承包人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

附件二：

（格式如下，未经发包人同意不允许更改，如确需更改，须事先征得发包人同意）

履约担保

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）于_____年_____月_____日递交的_____（项目名称）_____（标段名称）的投标文件。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____元）。
2. 担保有效期：_____（说明：应保证履约担保自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发合同工程完工证书之日止一致有效。）
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，无条件地在7天内予以支付。
4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

注：委托代理人应附授权委托书。

附件三：

（格式如下，未经发包人同意不允许更改，如确需更改，须事先征得发包人同意）

预付款担保函

_____（发包人名称）：

根据_____（承包人名称，以下简称“承包人”）与_____（发包人名称，以下简称“发包人”）于_____年_____月_____日签订的_____（项目名称）_____（标段名称）合同协议书，承包人按约定的金额向发包人提交一份预付款担保，即有权得到发包人支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____元）。
2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至发包人签发的进度付款证书说明预付款已完全扣清止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，无条件地在7天内予以支付。但本担保的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去发包人按合同约定在向承包人签发的进度付款证书中已扣回的金额。
4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

注：委托代理人应附授权委托书

第五章 报价清单

1. 投标报价表说明

1.1 投标报价表应与招标文件中的投标人须知、合同条款、技术标准和要求（合同技术条款）等一起阅读和理解。

1.2 投标报价表中各项目的工作内容和要求应符合技术标准和要求（合同技术条款）相关规定。投标人应当填写投标报价表中列明的所有需要的单价和合价，如投标人为含有完成本项目并通过最终验收所需的且投标报价表中未列明的其他服务等明细的，应按投标报价表格式另增加分组投标报价表并填写项目和报价，包含在投标总价内。

1.3 投标人应在投标报价中充分考虑不同复杂程度的变化以及可能带来的风险。投标人按照一般纳税人计税方法计列增值税。承包人因完成本项目需缴纳的一切税费均由承包人承担，并包含在所报的单价或总额价内，发包人不单独支付。

1.4 价款的支付遵循合同条款的约定。

2. 投标报价说明

2.1 投标报价表组成

投标报价表由以下表格组成：

2.1.1 投标报价总价表

2.1.2 分组清单报价表

2.2 投标报价表填写规定

2.2.1 除招标文件另有规定外，投标报价表中的单价和合价包括由中标人承担的直接费、间接费、其它费用（培训等）、税金等全部费用和要求获得的利润以及应由中标人承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。

2.2.2 投标人不得随意增加、删除或涂改招标文件投标报价表中的任何内容。如投标人为含有完成本项目并通过最终验收所需的且投标报价表中未列明的其他服务等明细的，应按投标报价表格式另增加分组投标报价表并填写项目和报价，包含在投标总价内。投标报价表中列明的所有需要填写的单价和合价，投标人均应填写；未填写的单价和合价，视为已包括在投标报价表的其它单价和合价中。

2.2.3 投标报价总价表中的暂列金是用于签订合同时尚未确定或不可预见项目的暂列金额，并按规定使用。

2.2.4 投标金额（价格）均应以人民币表示。

2.2.5 投标报价总价表中编号和名称按招标文件投标报价表中的相应内容填写，并按分组投标报价表中相应项目合计金额填写。

2.2.6 分组投标报价表中的编号、项目名称、计量单位、数量，按招标文件分组投标报价表的相应内容填写，并填写相应项目的单价和合价。

2.2.7 招标文件中给出的软硬件设备、材料的功能（性能）指标为最低标准，投标人投标的软硬件设备、材料的功能（性能）不能低于此标准，并满足采购需求的相关要求。

2.2.8 依据国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知(发改办价[2003]857号文)约定招标代理服务费由中标人支付，按照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）服务类收费标准计算，并包含在投标报价的单价与合价中，不单独列项。

招标代理服务收费标准和计算方法表（服务类）

中标金额(万元)	服务招标收费率	招标代理服务按差额定率累进法计算。 例如： 某工程服务招标代理业务中标金额为 1200 万元，计算招标代理服务收费额如下： $100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$ $(500-100)\text{万元} \times 0.8\% = 3.2 \text{ 万元}$ $(1000-500)\text{万元} \times 0.45\% = 2.25 \text{ 万元}$ $(1200-1000)\text{万元} \times 0.25\% = 0.5 \text{ 万元}$ $\text{合计} = 1.5 + 3.2 + 2.25 + 0.5 = 7.45 \text{ 万元}$ 最终收费为：7.45 × 60% = 4.47 万元
100以下	1.5%	
100～500	0.8%	
500～1000	0.45%	
1000～5000	0.25%	
5000～10000	0.1%	
10000～50000	0.05%	
50000～100000	0.035%	
100000～500000	0.008%	
500000～1000000	0.006%	
1000000以上	0.004%	
	代理服务费最高限额 300万元	

3. 货物清单报价表

3.1 报价汇总表

报价汇总表

项目名称：数字孪生淮河蚌埠～浮山段工程 I 标段—云平台和数据底板建设及系统总集成

序号	分组名称	金额（元）	备注
1	云平台		
2	实体环境		
3	数据底板		
4	网络安全体系		
5	保障体系		
6	系统总集成		
	合 计		总价承包

3.2 分组报价清单

分组报价清单表

组号 1

分组名称：云平台

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备 注
1	计算资源池						
1.1	计算服务器	技术要求详见招标文件技术条款	台	5			
1.2	GPU 服务器	技术要求详见招标文件技术条款	台	6			
1.3	GIS 服务器	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
1.4	数据库服务器	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
1.5	VSAN 服务器	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
2	存储资源池						
2.1	存储服务器	技术要求详见招标文件技术条款	台	6			
2.2	集中式储存扩容	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
3	网络资源池						
3.1	汇聚交换机	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
3.2	业务区接入交换机	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
3.3	业务区存储交换机	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
3.4	管理区接入交换机	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
3.5	带外管理交换机	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
4	云管理平台						
4.1	云平台管理服务器	技术要求详见招标文件技术条款	台	4			
4.2	网络服务器	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
4.3	云管理平台软件	技术要求详见招标文件技术条款	套	1			
4.4	分布式储存	技术要求详见招	套	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备 注
	软件	标文件技术条款					
4.5	裸金属管理软件	技术要求详见招标文件技术条款	套	1			
4.6	集群管理调度软件	技术要求详见招标文件技术条款	套	1			
4.7	飞腾服务器管理软件	技术要求详见招标文件技术条款	套	8			
4.8	VSAN 集群扩容授权	技术要求详见招标文件技术条款	套	1			
5	云平台设备安装部署	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
6	视频子云平台						
6.1	基础物联	技术要求详见招标文件技术条款	套	1			
6.2	视频监控（500 路）	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
6.3	视频运维管理	技术要求详见招标文件技术条款	套	1			
6.4	站点切片	技术要求详见招标文件技术条款	套	1			
6.5	智能巡视计划	技术要求详见招标文件技术条款	套	1			
小计（汇入报价汇总表）							

注：投标人应完成第七章技术标准和要求所述全部内容，其中未在分组报价清单表中列明的其它设备、材料、软件及服务内容所需费用视为包含在投标报价中。

分组报价清单表

组号 2

分组名称：实体环境

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备 注
1	UPS 电源改造						
1.1	1 台 UPS 系统升级服务和 UPS 维修旁路配电模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
1.2	模块化 UPS 主机 100KVA	技术要求详见招标文件技术条款	台	1			
1.3	120AH 蓄电池	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
1.4	UPS 电源安装、调试	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2	政务外网进线配电柜改造						
2.1	进线断路器及配套元器件更换	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2.2	出线断路器及配套元器件更换	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2.3	电力监控仪表（LED 仪表）	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2.4	进线配电柜至新 UPS 电源之间电缆及附件	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2.5	进线配电柜安装、调试	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
3	列头配电柜和 C 列机柜改造						
3.1	列头配电柜改造	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
3.2	C 列机柜改造	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
3.3	新 UPS 电源至列头柜配电之间电缆及附件	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
3.4	列头配电柜和 C 列机柜安装、调试	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
4	综合布线						
4.1	RJ-45 网线	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
4.2	光纤	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备 注
4.3	综合布线安装、调试 等其它一切费用		项	1			
	小计（汇入报价汇总表）						

注：投标人应完成第七章技术标准和要求所述全部内容，其中未在分组报价清单表中列明的其它设备、材料、软件及服务内容所需费用视为包含在投标报价中。

分组报价清单表

组号 3

分组名称：数据底板

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
1	数据资源规划设计						
1.1	数据调研及需求分析	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
1.2	数据资源目录设计	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
1.3	数据库设计与建设						
1.3.1	数据库模型设计						
(1)	主题库模型设计	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(2)	专题数据库模型设计（水利数据库模型设计）	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	水利网格模型设计	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
1.3.2	数据库建设						
1.3.2.1	归集库建设	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
1.3.2.2	主题库建设						
(1)	基础数据库建设	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(2)	监测数据库建设	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	地理空间数据库建设	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	业务管理数据库建设	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	跨行业共享数据库建设	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
1.3.2.3	专题库建设						
(1)	防洪专题数据库建设	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(2)	水资源管理与调配专题数据库建	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
	设						
1.4	水利数据库软件购置	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2	地理空间数据建设						
2.1	L1 级地理空间数据建设						
(1)	涡河口至洪泽湖出口段区间流域 DEM 数据	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	55000			数据融合处理费
(2)	涡河口至洪泽湖出口段区间流域 DOM 数据	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	55000			数据融合处理费
2.2	L2 级地理空间数据建设						
2.2.1	DEM 数据						
(1)	淮河干流（涡河口至洪泽湖）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	558			陆地，数据处理
(2)	南部支流池河（明光-入淮河干流段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	240			陆地，数据采集、处理
(3)	北部支流涡河（蒙城闸-入淮河干流段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	120			陆地，数据采集、处理
(4)	怀洪新河（整河段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	350			陆地，数据采集、处理
(5)	新汴河（团结闸-入洪泽湖段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	25			陆地，数据采集、处理
(6)	老濉河（泗洪（老）-入洪泽湖段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	35			陆地，数据采集、处理
(7)	新濉河（泗洪（濉）-入洪泽湖段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	26			陆地，数据采集、处理
(8)	徐洪河（金锁镇-入洪泽湖段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	52			陆地，数据采集、处理
(9)	潘村洼	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	146			陆地，数据处理

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
(10)	花园湖	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	218			陆地，数据处理
(11)	变化更新区域		km ²	100			陆地，数据采集、处理
(12)	淮河干流（涡河口至洪泽湖）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	191			水下，数据采集、处理
(13)	南部支流池河（明光-入淮河干流段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	176			水下，数据采集、处理
(14)	北部支流涡河（蒙城闸-入淮河干流段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	17			水下，数据采集、处理
(15)	新汴河（团结闸-入洪泽湖段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	3			水下，数据采集、处理
(16)	怀洪新河（整河段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	118			水下，数据采集、处理
(17)	老濉河（泗洪（老）-入洪泽湖段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	3			水下，数据采集、处理
(18)	新濉河（泗洪（濉）-入洪泽湖段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	9			水下，数据采集、处理
(19)	徐洪河（金锁镇-入洪泽湖段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	6			水下，数据采集、处理
(20)	花园湖	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	69			水下，数据处理
2.2.2	DOM 数据						
(1)	涡河口至洪泽湖河道	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	558			数据处理
(2)	南部支流池河（明光-入淮河干流段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	240			数据采集、处理
(3)	北部支流涡河（蒙城闸-入淮河干流段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	120			数据采集、处理
(4)	怀洪新河（整河段）	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	350			数据采集、处理

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
(5)	新汴河(团结闸-入洪泽湖段)	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	25			数据采集、处理
(6)	老濉河(泗洪(老)-入洪泽湖段)	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	35			数据采集、处理
(7)	新濉河(泗洪(濉)-入洪泽湖段)	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	26			数据采集、处理
(8)	徐洪河(金锁镇-入洪泽湖段)	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	52			数据采集、处理
(9)	潘村洼	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	146			数据处理
(10)	花园湖	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	218			数据处理
(11)	变化更新区域	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	100			数据采集、处理
2.3	L3 级地理空间数据建设						
2.3.1	蚌埠闸 BIM 模型						
(1)	实景场地制作	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	7			
(2)	蚌埠闸老闸闸室段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	蚌埠闸老闸上游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	蚌埠闸老闸下游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	蚌埠闸老闸两岸连接建筑物水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(6)	蚌埠闸老闸闸门模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(7)	蚌埠闸老闸启闭机模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(8)	蚌埠闸老闸电气设备模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(9)	蚌埠闸老闸桥头堡建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(10)	蚌埠闸老闸启闭机房建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(11)	蚌埠闸新闸闸室段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
(12)	蚌埠闸新闻上游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(13)	蚌埠闸新闻下游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(14)	蚌埠闸新闻两岸连接建筑物水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(15)	蚌埠闸新闻闸门模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(16)	蚌埠闸新闻启闭机模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(17)	蚌埠闸新闻电气设备模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(18)	蚌埠闸新闻桥头堡建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(19)	蚌埠闸新闻启闭机房建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(20)	枢纽场区场地模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(21)	模型总装及融合	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2.3.2	二河闸 BIM 模型						
(1)	实景场地制作	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	2			
(2)	二河闸闸室段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	二河闸上游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	二河闸下游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	二河闸两岸连接建筑物水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(6)	二河闸闸门模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(7)	二河闸启闭机模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(8)	二河闸电气模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(9)	二河闸桥头堡建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(10)	二河闸启闭机房	技术要求详见招	项	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
	建筑模型	标文件技术条款					
(11)	二河闸场区场地模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(12)	二河闸模型总装及融合	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2.3.3	三河闸 BIM 模型						
(1)	实景场地制作	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	2			
(2)	三河闸闸室段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	三河闸上游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	三河闸下游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	三河闸两岸连接建筑物水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(6)	三河闸闸门模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(7)	三河闸启闭机模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(8)	三河闸电气模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(9)	三河闸桥头堡建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(10)	三河闸启闭机房建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(11)	三河闸场区场地模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(12)	三河闸模型总装及融合	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2.3.4	高良涧闸 BIM 模型						
(1)	实景场地制作	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	1			
(2)	高良涧闸闸室段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	高良涧闸上游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	高良涧闸下游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
(5)	高良涧闸闸两岸连接建筑物水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(6)	高良涧闸闸闸门模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(7)	高良涧闸闸启闭机模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(8)	高良涧闸闸电气模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(9)	高良涧闸闸桥头堡建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(10)	高良涧闸闸启闭机房建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(11)	高良涧闸闸场区场地模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(12)	高良涧闸闸模型总装及融合	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2.3.5	花园湖进、退洪闸 BIM 模型						
(1)	实景场地制作	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	4			
(2)	进洪闸闸室段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	进洪闸上游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	进洪闸下游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	进洪闸两岸连接建筑物水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(6)	进洪闸闸门模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(7)	进洪闸启闭机模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(8)	进洪闸电气模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(9)	进洪闸左塔桥头堡建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(10)	进洪闸右阁桥头堡建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(11)	进洪闸启闭机房建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(12)	进洪闸场区场地	技术要求详见招	项	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
	模型	标文件技术条款					
(13)	进洪闸模型总装及融合	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(14)	退洪闸闸室段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(15)	退洪闸上游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(16)	退洪闸下游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(17)	退洪闸两岸连接建筑物水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(18)	退洪闸闸门模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(19)	退洪闸启闭机模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(20)	退洪闸电气模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(21)	退洪闸桥头堡建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(22)	退洪闸启闭机房建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(23)	退洪闸场区场地模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(24)	退洪闸模型总装及融合	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2.3.6	何巷闸 BIM 模型						
(1)	实景场地制作	技术要求详见招标文件技术条款	km ²	1			
(2)	何巷闸闸室段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	何巷闸上游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	何巷闸下游连接段水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	何巷闸两岸连接建筑物水工模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(6)	何巷闸闸门模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(7)	何巷闸启闭机模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(8)	何巷闸电气模型	技术要求详见招	项	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
		标文件技术条款					
(9)	何巷闸桥头堡建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(10)	何巷闸启闭机房建筑模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(11)	何巷闸场区场地模型	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(12)	何巷闸模型总装及融合	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
3	数据汇聚建设						
3.1	数据入库						
(1)	基础数据入库	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(2)	监测数据入库	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	业务管理数据入库	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	地理空间数据入库	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	跨行业共享数据入库	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
3.2	数据更新	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
3.3	数据汇聚平台		项	1			
(1)	数据采集模块开发	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(2)	数据汇聚模块开发	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	可视化设计模块开发	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	数据填报系统开发	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	安全管理模块开发	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
4	数据治理建设						
4.1	数据清洗						
4.1.1	数据清洗流程编制	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
4.1.2	数据清洗实施						
(1)	数据清洗任务编排	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
(2)	数据清洗	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
4.2	数据管理						
(1)	数据模型管理	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(2)	元数据管理	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	基础数据管理	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	监测数据管理	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	业务数据管理	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(6)	地理空间数据管理	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(7)	跨行业共享数据管理	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(8)	数据安全	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(9)	数据质量管理	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
4.3	数据治理平台						
(1)	数据模型管理模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(2)	元数据管理模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	基础数据管理模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	监测数据管理模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	业务数据管理模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(6)	地理空间数据管理模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(7)	跨行业共享数据模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(8)	数据建模管理模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(9)	数据质量管理模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(10)	数据安全	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
	块	标文件技术条款					
(11)	数据集成模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(12)	数据运维管控模块	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
5	数据服务建设						
5.1	数据资源目录升级						
(1)	数据目录编制	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(2)	数据资源目录挂载	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	数据资源 API 挂载	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
5.2	数据发布服务建设						
(1)	基础数据发布服务	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(2)	监测数据发布服务	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	业务数据发布服务	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	地理空间数据服务	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(5)	跨行业共享数据服务	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
5.3	数据共享服务建设	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
5.4	数据服务平台开发						
(1)	API 网关开发	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(2)	资源目录编目模块开发	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(3)	数据服务管控模块开发	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
(4)	安全管理模块开发	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
5.5	淮河水利一张图服务升级						
5.5.1	二三维一体化	技术要求详见招	项	1			

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
	GIS 软件购置	标文件技术条款					
5.5.2	淮河水利一张图 迁移扩展						
(1)	基础功能	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
(2)	数据资源检索	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
(3)	统计分析	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
(4)	水情系统信息集 成	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
(5)	既有数据及服务 迁移改造	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
5.5.3	淮河水利一张图 新增功能开发						
(1)	数字场景构建	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
(2)	态势感知	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
(3)	四预专题集成	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
(4)	三维空间分析	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
(5)	新增数据收集处 理	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
(6)	新增服务发布	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
(7)	工程建设监管信 息集成服务	技术要求详见招 标文件技术条款	项	1			
	小计（汇入报价 汇总表）						

注：投标人应完成第七章技术标准和要求所述全部内容，其中未在分组报价清单表中列明的其它设备、材料、软件及服务内容所需费用视为包含在投标报价中。

分组报价清单表

组号 4

分组名称：网络安全体系

序号	项目名称	型号规格	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
1	网络安全基础防护						
1.1	抗拒绝服务系统	技术要求详见招标文件技术条款	台	1			
1.2	攻击捕获系统	技术要求详见招标文件技术条款	台	1			
1.3	政务外网出口防火墙	技术要求详见招标文件技术条款	台	1			
2	态势感知扩容及建设						
2.1	态势感知平台扩容	技术要求详见招标文件技术条款	套	1			
2.2	全流量探针扩容	技术要求详见招标文件技术条款	套	4			
2.3	脆弱性管理探针扩容	技术要求详见招标文件技术条款	套	2			
3	数据安全建设						
3.1	数据安全运营平台	技术要求详见招标文件技术条款	台	1			
3.2	敏感数据发现和评估系统	技术要求详见招标文件技术条款	台	1			
3.3	静态数据脱敏	技术要求详见招标文件技术条款	台	1			
3.4	动态数据脱敏	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
4	云平台安全						
4.1	云平台汇聚防火墙	技术要求详见招标文件技术条款	台	2			
4.2	主机安全软件	技术要求详见招标文件技术条款	套	29			
	小计（汇入报价汇总表）						

注：投标人应完成第七章技术标准和要求所述全部内容，其中未在分组报价清单表中列明的其它设备、材料、软件及服务内容所需费用视为包含在投标报价中。

分组报价清单表

组号 5

分组名称：保障体系

序号	项目名称	技术要求	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
1	标准规范体系索引	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
2	系统应用开发规范	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
3	数据和应用接口标准规范	技术要求详见招标文件技术条款	项	1			
	小计（汇入报价汇总表）						

注：投标人应完成第七章技术标准和要求所述全部内容，其中未在分组报价清单表中列明的其它设备、材料、软件及服务内容所需费用视为包含在投标报价中。

第六章 图纸（招标图纸）

招标图纸在电子交易系统下载。

第七章 技术标准和要求

技术标准和要求在电子交易系统下载。

第八章 投标文件格式

_____(项目名称)_____(标段名称)

投 标 文 件

投标人：_____

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 三、联合体协议书（如有）
- 四、投标保证金
- 五、技术方案
- 六、投标清单报价表
- 七、资格审查资料
- 八、项目组人员表
- 九、软件演示资料
- 十、其他资料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的投标总报价提供服务，计划工期：_____日历天，质量：符合项目应用和验收标准要求，缺陷责任期：_____年，并按合同约定履行义务。

2. 我方承诺除软、硬件设备技术参数偏差表列出的偏差外，均响应招标文件的全部要求。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

地 址：_____

网 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

（二）投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名：_____	
2	计划工期	_____	
3	试运行期		
4	缺陷责任期	_____	

.....	

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

二、授权委托书

（如有授权）

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____（标段名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：即日起至投标有效期满止。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证、社保证明扫描件。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

法定代表人身份证号码：_____.

委托代理人手机号码：_____.

_____年_____月_____日

三、联合体协议书（本次招标不适用）

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）_____（标段名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2、联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3、联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字并盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

联合体成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

联合体成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

.....

_____年_____月_____日

四、投标保证金

如采用转账或电汇，投标人应在此提供银行回单的扫描件和基本账户开户许可证（或基本存款账户信息）扫描件。

如采用保函，保函扫描件上传至投标文件中，格式如下。第一中标候选人须在中标结果公示发布前将其开具至本项目的银行保函原件提交招标人（或招标代理机构），且原件须与投标文件中提供的扫描件一致，如存在未按规定提交、提交内容不一致或弄虚作假情形的，招标人应当报监管部门依法处理。

如采用电子保函形式，系统自动抓取电子保函信息，投标文件无需提供。

_____（招标人名称）：

鉴于_____（投标人名称）（以下称“投标人”）于_____年____月____日参加（项目名称）_____标段施工的投标，_____（担保人名称，以下简称“我方”）无条件、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或者发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在 7 日内向你方无条件支付人民币（大写）_____。

本保函在投标有效期内保持有效（说明：如为固定期限，本保函有效期须不少于投标有效期）。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____.

传 真：_____.

_____年____月____日

五、技术方案

包括但不限于以下内容：

- （一）总体思路 and 系统需求分析；
- （二）云平台建设方案；
- （三）数据底板建设方案；
- （四）标准规范体系编制方案；
- （五）系统总集成方案；
- （六）实施进度计划及保证措施；
- （七）运行调试及测试检验方案
- （八）软硬件的选型及性能
- （九）人员培训与售后服务。

.....

六、投标清单报价表

按第五章报价清单格式和内容填写

七、资格审查资料

(一) 基本情况表

投标人名称				
注册资金			成立时间	
注册地址				
邮政编码			员工总数	
联系方式	联系人		电 话	
	网 址		传 真	
法定代表人	姓名		电 话	
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书（如有）	类型：等级：证书号：.....			
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
近三年营业额				
投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）				
投标设备制造商名称（如有）				
投标人须知要求投标设备制造商需具有的资质证书（如有）				
备 注				

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项要求在本表后附营业执照（或事业单位法人证书）、资质证书等相关证明材料。

（二）近年财务状况表

名称	单位	____年	____年	____年
一、注册资金				
二、净资产				
三、总资产				
四、固定资产				
五、流动资产				
六、流动负债				
七、负债合计				
八、营业收入				
九、净利润				

注： 投标人应根据投标人须知第 3.5.2 项的要求在本表后附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表的扫描件等相关证明材料。

（三）近年完成的类似项目情况表

合同名称	
合同项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同金额	
开工日期	
完工日期	
承担的工作	
质量	
项目负责人	
技术负责人	
监理人和总监理工程师以及电话	
合同项目描述	
备注	合同项目描述内容至少包括项目概况、本合同在项目中的地位（部位等）和合同项目验收证明有关验收结论

注：1.类似项目业绩证明材料须提供①合同协议书、②合同工程完工证书或合同工程完工验收鉴定书或工程竣工证书或工程竣工验收鉴定书或合同甲方出具的项目已完成证明材料。（①和②必须同时提供，否则业绩不予认可）。如前述资料不能体现“类似项目”具体要求的，则需补充提供合同甲方出具的相关证明材料。2.数据治理或数据服务或数字化场景建设相关业绩证明材料须提供合同协议书。合同协议书不能体现数据治理或数据服务或数字化场景建设内容的，需提供合同甲方出具的证明和相应的报价清单。

（四）近年发生的诉讼及仲裁情况

序号	诉讼或仲裁事项	诉讼或仲裁中的地位	缘由	结果	备注
一	诉讼事项				
二	仲裁事项				

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.4 项的要求在本表后附相关证明材料。

八、项目组人员表

(一) 项目组人员组成表

序号	职务	姓名	年龄	专业	执（职） 业资格/技 术职称	备注

（二）主要人员简历表

姓名		年龄		学历	
执（职）业 资格					
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要经历					
时间	参加过的类似项目			担任职务	买方及联系电话

注：主要人员指项目负责人和项目团队人员。投标人应根据投标人须知第 3.5.5 项的要求，在本表后附（1）项目负责人身份证、学历证、执（职）业资格证书、职称证、业绩证明材料、社保证明等相关证明材料；（2）本项目项目团队其它人员身份证、学历证、执（职）业资格证书、职称证、社保证明等相关证明材料。

九、软件演示资料

十、其他资料

(1) 认证证书、软件著作权、获奖、专利证明材料、信用等级（若有）等其他材料。

(2) 承诺书

承诺书

如我方中标，我方将在合同签订前（中标通知书发出之日起 30 日内）将云平台的软硬件设备，UPS 电源，数据底板中的二三维一体化 GIS 软件、数据库软件等的原厂售后服务承诺函和官方授权许可提供给招标人，如无法及时提供视为虚假响应，我单位接受被取消中标资格，并按照规定接受处罚。

我单位承诺：上述陈述的事实如有虚假，我单位同意承担全部法律责任，认可并接受对我单位作出的任何处理结果。

特此承诺。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）