

申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。本项目符合财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》第六条第三款之规定：预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形，只能从中小企业之外的供应商处采购的。因此，本项目不专门面向中小企业采购。如对此项内容有任何疑问，可通过下列方式提出质疑：（1）通过电子交易系统在线提出；（2）书面提出，质疑接收部门：太和县人民医院、安徽省招标集团股份有限公司，联系电话：0551-62220155，通讯地址：安徽省合肥市包河大道236号安徽省招标集团大厦10楼（法务办公室）。投诉函递交的方式：（1）通过电子交易系统在线提出（2）书面提出，接收部门：太和县卫生健康委员会，联系电话：0558-8627911，通讯地址：安徽省阜阳市太和县人民中路县政府大院，在规定时间内向采购人或监管部门提出相关质疑或投诉。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 响应产品制造商在中国关境内时：若响应产品为第二类 and 第三类医疗器械，应提供有效的医疗器械生产许可证；若响应产品为第一类医疗器械，须在响应文件中提供备案证明材料或承诺函，承诺在合同签订前提供其向所在地设区的市级负责药品监督管理部门完成生产备案的证明材料，若未按规定提供视为自动放弃成交资格；

3.2 供应商非所投产品制造商时：若响应产品为第三类医疗器械，应提供有效的医疗器械经营许可证；若响应产品为第二类医疗器械，须在响应文件中提供备案证明材料或承诺函，承诺在合同签订前提供其向所在地设区的市级负责药品监督管理部门完成经营备案的证明

材料，若未按规定提供视为自动放弃成交资格；

3.3 若响应产品为第二类和第三类医疗器械，响应产品须具有有效的医疗器械注册证；若响应产品为第一类医疗器械，须在响应文件中提供备案证明材料或承诺函，承诺在合同签订前提供其向相应药品监督管理部门完成产品备案的证明材料，若未按规定提供视为自动放弃成交资格。

采购需求

前注:

- 1、根据《关于规范政府采购进口产品有关工作的通知》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中标注进口产品的货物均已履行相关论证手续，经核准采购进口产品，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与竞争。未标注进口产品的货物均为拒绝采购进口产品。
- 2、下列采购需求中：如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则投标人所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。
- 3、下列采购需求中：标注▲的产品（核心产品）投标人在投标文件《主要中标标的承诺函》中填写名称、品牌、规格、型号、数量、单价等信息。

一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	成交供应商完成供货安装且验收合格后支付合同金额的100%。（由太和县原墙中心卫生院支付）
2	供货及安装地点	太和县原墙中心卫生院，采购人指定地点。
3	供货及安装期限	合同签订后 7 日历天内完成响应产品的供货安装并经采购人验收合格。
4	质保期	质保期不少于 1 年

二、货物需求

1、货物需求一览表

序号	产品名称	数量	最高限价	备注
▲1	CT球管	1套	400000元	适用的设备品牌及型号：飞利浦Access CT

2、技术参数要求

1. 阳极热储存能力：≥2.5MJ（3.5Mhu）
2. 管电压：140KV
3. 焦点大小：0.4×0.7、0.6×1.3
4. 标称阳极输入功率：≤28KW
5. 阳极转速：3000RPM
6. 阳极盘直径：165mm
7. 阳极靶面：7.0

注：技术参数中规格尺寸未设置范围的，允许偏离±5%范围内。以上参数如备注要求提供相应证明材料的，须按要求提供，否则视为参数不响应，如未明确要求相应证明材料的，供应商在参数响应表中响应即可。

三、报价要求

1、报价方式：

（1）☒总价报价：供应商报价不得高于最高限价；响应报价包括货物供货、包装运输（包括装卸至指定地点的配送服务）、保险、检验、培训、技术服务、售后服务等的一切费用（如设计费、采购费、制造费、试验检测费、包装费、运输保险费、运输费、装卸费、其他技术服务及质保期服务费等）、管理费、利润和税金，以及采购合同中明示或暗示的所有责任、义务和风险。

四、其他要求

无。

第四章 评标方法和标准（综合评分法）

协商前附表

本《协商前附表》是对本章《协商程序》的具体补充和修改，如有不一致，以本《协商前附表》为准。

1. 初步审查标准

单一来源采购人员对供应商的响应文件进行初审，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。初审表如下：

初步审查表			
序号	评审指标	评审标准	格式及材料要求
1	营业执照	合法有效	提供有效的供应商营业执照（或事业单位法人登记证书）和税务登记证的扫描件，应完整的体现出营业执照（或事业单位法人登记证书）和税务登记证的全部内容。已办理“三证合一”登记的，响应文件中提供营业执照（或事业单位法人登记证书）扫描件即可。
2	税务登记证	合法有效	
3	无重大违法记录 声明函、无不良信 用记录声明函	格式、填写要求 符合单一来源 文件规定并加 盖投标人电子 签章	详见第六章响应文件格式三
4	报价一览表	格式、填写要求 符合单一来源 文件规定并加 盖投标人电子 签章	详见第六章响应文件格式一

5	响应函	格式、填写要求符合单一来源文件规定并加盖供应商电子签章	详见第六章响应文件格式三
6	授权书	格式、填写要求符合单一来源文件规定并加盖供应商电子签章	法定代表人参加响应的无需此件，提供身份证明即可。详见第六章响应文件格式五
7	商务响应情况	符合单一来源文件采购需求中对 付款方式、服务期限、服务地点、服务需求 的要求。	详见第六章响应文件格式六（6.1 商务响应表）
8	技术响应情况	符合单一来源文件采购需求中对技术参数及要求的 要求 。	详见第六章响应文件格式六（6.2 技术响应表）
9	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或单一来源文件列明的其他要求	

初步审查指标通过标准： 供应商必须通过初步审查表中的全部评审指标。

1. 协商程序

1.1 初步审查

单一来源采购人员按照初步审查前附表规定的审查标准，对供应商进行审查。有一项不符合审查标准的，初步审查不合格，其响应无效。

1.2 商定合理价格

单一来源采购人员与供应商商定合理的价格并保证采购项目质量。

2 响应文件的澄清

2.1 评审过程中，单一来源采购人员可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

2.2 单一来源采购人员要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（单位负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（单位负责人）授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3 协商结果

3.1 符合以下条件的供应商确定为成交供应商：

- （1）符合采购文件的实质性要求；
- （2）合理价格成交原则；
- （3）有良好的执行合同和售后服务能力。

3.2 单一来源采购人员应当编写协商情况记录，主要包括：

- （1）依据《政府采购非招标采购方式管理办法》第三十八条进行公示的，公示情况说明；
- （2）协商日期和地点，采购人员名单；
- （3）供应商提供的采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明；
- （4）合同主要条款及价格商定情况。

3.3 协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

4. 其他

4.1 供应商提供的与采购活动有关的各类证书、证明、文件、资料等的真实性、合法性由供应商负全责。单一来源采购人员一律不负责进行核查确认。单一来源采购人员发现供应商存在弄虚作假嫌疑的,或者由其他利害关系人投诉举报发现供应商存在弄虚作假行为的,提请有关监督部门另行立案调查;有关监督部门调查确认弄虚作假情况属实的,如果该供应商已被确定为成交供应商的,由采购人按照法律法规相关规定处理。

4.2 供应商提供业绩、荣誉证书、资质资格证书、相关证明材料等文件及资料均须在响应文件中提供,电子响应文件中提供扫描件或电子证照。如未在响应文件中提供,则审查相应项视为未响应。