

招标（采购）文件费用缴纳方式

1、时间：公告载明的时间；

2、地点：安徽省安招项目管理有限责任公司业务部（合肥市高新区石楠路与明珠大道交口星梦园企业公馆F2栋C座10层）或电子邮箱获取 azzbxmgl@163.com。**因疫情防控需要，建议通过电子邮箱方式获取。**

3、通过下列之一方式获取招标（采购）文件（经评审的流标项目，原一次项目单位均需重新按要求获取招标文件）：

（1）携带法定代表人身份证明或授权委托书、法定代表人或被授权人身份证复印件、联系人姓名与电话、营业执照等公告载明供应商资格要求的资料现场获取；

（2）或将上述资料发送至招标代理机构**邮箱 azzbxmgl@163.com 获取**；

4、售价：**详见公告**，售后不退，缴纳账号如下：

【账户名称：安徽省安招项目管理有限责任公司】

【开户银行：中国建设银行股份有限公司合肥习友路支行】

【银行账户：34050110306800000691】

备注：

（1）招标（采购）文件费用可通过公司账户缴纳（**备注项目名称**），或授权代表个人账户缴纳（**须备注单位名称全称或简称、项目名称**）。

通过个人账户缴纳的，财务无法开具对公发票，请知悉。

（2）投标人仔细检查所递交的材料，**并将缴纳凭证一同形成pdf文件**发送至代理机构邮箱（azzbxmgl@163.com）；

（3）邮件以**“单位名称+获取+项目名称+联系人姓名与电话”**为标题，单位名称和项目名称请填写全称，**并务必注明联系人和联系方式（手机）**，以便后续相关事宜的联系与通知；

（4）代理机构工作人员在收到**上述所有材料及缴纳凭证后**，复核无问题，最迟在当日21点前通过邮箱将招标（采购）文件等资料发送至相应电子邮箱，**勿电话追询**。

如未收到招标（采购）文件等资料，**请于第二天工作时间致电联系公告中载明的项目负责人咨询相关事宜**。